PAP/5/2026

JEGYZŐKÖNYV

Pusztaapáti Község Képviselő-testületének
2026. május 5-én megtartott rendes nyilvános üléséről

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

17/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak elfogadásáról

18/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentésének elfogadásáról

19/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolójának elfogadásáról

20/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Lenti Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadásáról

21/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

22/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

J e g y z ő k ö n y v

PUSZTAAPÁTI Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. május 5-én (kedd) a rendkívüli nyilvános ülést követően, a Pusztaapáti Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében (8986 Pusztaapáti, Akácos út 11.) megtartott rendes nyilvános üléséről.

Jelen vannak:	Némethné Varga Anita	polgármester
	Nagy Lajos	alpolgármester
	Németh Marcell	képviselő
Tanácskozási joggal meghívott:	Hácskóné Kovács Tímea	jegyző
	Simon Ferenc	pénzügyi ügyintéző

Némethné Varga Anita polgármester köszöntötte a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, az ülést megnyitotta.

A jegyzőkönyv vezetésére Németh Zsófiát, a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőjét kérte fel.

Javaslatot tett az ülés napirendjére.

Napirendi javaslat:

1.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

2.) Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

3.) Az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentésének elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

4.) Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámoló elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Hácskóné Kovács Tímea jegyző

5.) Rendőrségi beszámoló elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

6.) A Lenti Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

7.) Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

8.) A Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

Némethné Varga Anita: A kiküldött napirendi pontok közül kérném az 5. napirendi pont törlését, mert Dr. Farkas Tibor r. alezredes Úr tájékoztatása alapján a beszámoló későbbi időpontban kerül kiküldésre.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

17/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-ában, valamint az Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2025. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 30.§-ában foglaltak alapján az ülés napirendjét a polgármester előzetesen megküldött javaslata alapján elfogadja, a képviselő-testület ülésén javasolt módosítással – 5. napirendi pont törlése – együtt.

Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző
Határidő: azonnal

Napirend tárgyalása:

1.) **Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása**
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv I. melléklete tartalmazza.

2.) Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A rendeletet a jegyzőkönyv II. melléklete tartalmazza.

3.) Az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentésének elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

18/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentésének elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentését az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

4.) Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámoló elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Hácskóné Kovács Tímea jegyző

(Előterjesztés csatolva)

Hácskóné Kovács Tímea: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

19/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámolójának elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felkéri az igazgatási ügyintézőt, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az értékelést a gyámhatóság részére küldje meg.

Felkéri a jegyzőt, hogy e döntését a törvényességi felügyelet érdekében 15 napon belül terjessze a Zala Vármegyei Kormányhivatal elé.

Határidő: 2026. május 31.
megküldésre 2026. június 15.
Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

5.) A Lenti Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

20/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Lenti Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Lenti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság számára megküldje a Képviselő-testület döntéséről készült határozati kivonatot.

Határidő: azonnal
Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

6.) Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

21/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Kolping Gondozási Központ számára megküldje a Képviselő-testület döntéséről készült határozati kivonatot.

Határidő: azonnal
Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

7.) A Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Némethné Varga Anita: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

22/2026. (V. 5.) Kt. h a t á r o z a t
a Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi szakmai beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer számára megküldje a Képviselő-testület döntéséről készült határozati kivonatot.

Határidő: azonnal
Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

A fentieket követően Némethné Varga Anita polgármester megköszönte a megjelenést, a képviselő-testület ülését 20:00 órakor bezárta.

kmft.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Némethné Varga Anita
polgármester

A jegyzőkönyv I. melléklete

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és ellátja a törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait. A rendelet célja az önkormányzat törvényes működésének, a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátásának, a közpénzekkel való szabályszerű, gazdaságos, átlátható, ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása az önkormányzat 2025. évre várható bevételeinek és kiadásainak meghatározásával.

[2] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (III.13.) önkormányzati rendeletét a jogszabályoknak való megfelelőség érdekében módosítja.

[3] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összes bevételének és kiadásának előirányzatát 36.928.500 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeinek előirányzott összegét 27.613.495 Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:

a) működési célú támogatások államháztartáson belülről 26.032.109 Ft,
b) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 0 Ft,
c) közhatalmi bevételek 1.371.724 Ft,
d) működési bevételek 209.662 Ft,
e) felhalmozási bevételek 0 Ft,
f) működési célú átvett pénzeszközök 0 Ft,
g) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak előirányzott összegét 35.437.664 Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:

a) személyi juttatások 15.484.900 Ft,
b) munkaadókat terhelő járulékok 1.931.855 Ft,
c) dologi kiadások 9.804.988 Ft,
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.940.000 Ft,
e) egyéb működési célú kiadások, tartalékok 4.706.873 Ft,
f) beruházási kiadások 1.442.048 Ft,
g) felújítási kiadások 127.000 Ft,
h) egyéb felhalmozási célú kiadások 0 Ft.”

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi finanszírozási bevételeinek előirányzott összegét 9.315.005 Ft-ban, finanszírozási kiadásainak előirányzott összegét 1.490.836 Ft-ban, finanszírozási többletét 7.824.169 Ft-ban állapítja meg."

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2026. május 8-án lép hatályba, és 2026. május 9-én hatályát veszti.

Pusztaapáti, 2026. május 5.

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző

Némethné Varga Anita
polgármester

A rendelet kihirdetve:
Pusztaapáti, 2026. május 7.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző



1. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

2. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*2. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

3. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*4. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

4. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*6. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

5. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*7. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

6. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*9. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

7. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*11. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

8. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*12. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

9. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*13. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

10. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*14. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

11. melléklet a 4/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*16. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 16. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) – (2) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A javasolt szabályozást az alábbi társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok teszik szükségessé:

Az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása technikai jellegű, azért indokolt, mert az előirányzatokat az év közben felmerült szükségletekhez kell igazítani.

Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

Nincs.

A jogszabály előkészítőjének álláspontja az indokolás közzétételéről:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve

b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jogszabály előkészítőjének az álláspontja, hogy a rendelet tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni.

Tájékoztatás az egyeztetési kötelezettségről:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Európai Uniós jognak való megfeleltetés:

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásának sem közvetett, sem közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása technikai jellegű, azért indokolt, mert az előirányzatokat az év közben felmerült szükségletekhez kell igazítani.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A jogalkotás elmaradása jogellenes helyzetet teremt, melynek következményeként törvényességi felügyeleti eljárás kezdeményezhető az önkormányzat ellen.

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a szükséges feltételek a rendelkezésre állnak az önkormányzat hivatalánál.

1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. sz. táblázat

BEVÉTELEK *Ft*

Sor-szám		Bevételi jogcím	*2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban*			
			2025. évi módosított előirányzat	kötelező önkormányzati feladat	önként vállalt feladat	államigazgatási feladat
1	2	3	4	5	6	7
	B1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**26 032 109**	**26 032 109**	-	-
1.	**B11**	**Önkormányzati működési támogatás (1.1.+...+1.6.)**	**25 582 105**	**25 582 105**	-	-
1.1	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 947 686	13 947 686		
1.2	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-		
1.3	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 815 280	8 815 280		
1.4	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 605 779	2 605 779		
1.5	B115	Működési célú és kiegészítő támogatás	*213 360*	*213 360*		
1.6	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.1	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3	B14	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése				
2.4	B15	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele				
2.5	B16	Egyéb működési célú támogatások bevétele	450 004	450 004		
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+**	-	-	-	-
3.1	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése				
3.4	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele				
3.5	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele				
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**1 371 724**	**1 371 724**	-	-
4.1		Helyi adók (4.1.1+4.1.2)	1 323 373	1 323 373	-	-
4.1.1	B34	Vagyoni típusú adók	521 342	521 342		
4.1.2	B351	Értékesítési és forgalmi adók	802 031	802 031		
4.2	B354	Gépjárműadó				
4.3	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.4	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	48 351	48 351		
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)**	**209 662**	**209 662**	-	-
5.1	B401	Áru- és készletértékesítés bevétele				
5.2	B402	Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	174 851	174 851		
5.3	B403	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4	B404	Tulajdonosi bevételek (vagyonkezelésből, üzemeltetésből származó				
5.5	B405	Ellátási díjak				
5.6	B406	Kiszámlázott ÁFA				
5.7	B407	ÁFA visszatérítése				
5.8	B408	Kamatbevételek	*9*	*9*		
5.9	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10	B411	Egyéb működési bevételek	*34 802*	*34 802*		
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	-	-	-	-
6.1	B51	Immateriális javak értékesítése				
6.2	B52	Ingatlanok értékesítése				
6.3	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4	B54	Részesedések értékesítése				
6.5	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n				
7.2	B64	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n				
7.3	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH				
8.2	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH				
8.3	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		***KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+.....+9)***	**27 613 495**	**27 613 495**	-	-
10.	**B8**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.**				
10.1		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2		Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.		**Belföldi értékpapírok bevételei**				
12.	B8 B81	**Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)**				
12.1 12.2	1	Előző évi költségvetési maradványigénybevétele	8 584 979	8 584 979	-	-
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3)**	*730 026*	*730 026*	-	-
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	*730 026*	*730 026*	-	-
13.2		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3		Betétek megszüntetése				
14.		**Külföldi finanszírozás bevételei**				
15.		**Adósságbuznem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**				
16.		***FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+.....+15)***	**9 315 005**	**9 315 005**	-	-
17.		**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**36 928 500**	**36 928 500**	-	-

1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Sor-		Kiadási jogcímek	*2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban*			
			2025. évi módosított előirányzat	kötelező önkormányzati	önként vállalt	államigazgatási
1	2	3	4	5	6	7
1.		**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.6)**	**30 504 674**	**30 504 674**	-	-
1.1.	K1	Személyi juttatások	15 484 900	15 484 900		
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855	1 931 855		
1.3.	K3	Dologi kiadások	9 804 988	9 804 988		
1.4	K3	Élelmezés költségei				
1.5	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyek)	1 940 000	1 940 000		
1.6	K5	Egyéb működési célú kiadás	1 342 931	1 342 931		
1.6.1	K502	*az 1.6.-ból:-Elvonások és befizetések*	384 629	384 629		
1.6.2		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*				
1.6.3		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*				
1.6.4		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*				
1.6.5	K506	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre*	808 302	808 302		
1.6.6		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*				
1.6.7		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*				
1.6.8		*-Árkiegészítések, ártámogatások*				
1.6.9		*-Kamattámogatások*				
1.6.1	K512	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre*	150 000	150 000		
2.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3)**	**1 569 048**	**1 569 048**	-	-
2.1.	K6	Beruházások	1 442 048	1 442 048		
2.2.	K7	Felújítások	127 000	127 000		
2.3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.3.1		*az 2.3.-ból:-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*				
2.3.2		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*				
2.3.3		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*				
2.3.4		*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre*				
2.3.5		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*				
2.3.6		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*				
2.3.7		*-Lakástámogatás*				
2.3.8		*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre*				
3.	**K513**	**Tartalékok (3.1+3.2)**	3 363 942	3 363 942	-	-
3.1.		Általános tartalék	3 363 942	3 363 942		
3.2.		Céltartalék				
4.		***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)***	**35 437 664**	**35 437 664**	-	-
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)**				
5.1		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2		Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.		**Belföldi értékpapírok kiadásai**				
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.3)**	1 490 836	1 490 836	-	-
7.1	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 490 836	1 490 836		
7.2		Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.3		Pénzügyi lízing kiadásai				
8.		**Külföldi finanszírozás kiadásai**				
9.		**Adóssághoznem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**				
10.		***FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+.....+9)***	**1 490 836**	**1 490 836**	-	-
11.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**36 928 500**	**36 928 500**	-	-

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**		*- 7 824 169*
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finnszírozási kiadások**		*7 824 169*

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2.sz. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sorszám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban				Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
		2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	B1 - Működési célú támogatások ÁH-n belülről	26 032 109	26 032 109			K1 - Személyi juttatások	15 484 900	15 484 900		
2.	B3 - Közhatalmi bevételek	1 371 724	1 371 724			K2 - Munkaadókat terhelő járulékok és s	1 931 855	1 931 855		
3.	B4 - Működési bevételek	209 662	209 662			K3 - Dologi kiadások	9 804 988	9 804 988		
4.	B6 - Működési célú átvett pénzeszközök					K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 940 000	1 940 000		
5.						K5 - Egyéb működési célú kiadások	1 342 931	1 342 931		
6.						K513 - Tartalékok	3 363 942	3 363 942		
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1+....+12)**	**27 613 495**	**27 613 495**	**-**	**-**	**Költségvetési kiadások összesen (1+....**	**33 868 616**	**33 868 616**	**-**	**-**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+...+18)	7 745 957	7 745 957			Értékpapír vásárlása, visszavonása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 015 931	7 015 931			Likvid hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	730 026	730 026			Kölcsön törlesztése				
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)	-	-			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpap				
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Betét elhelyezése				
21.	Értékpapírok bevételei					Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 490 836	1 490 836		
22.	**B8 - Működési célú finanszírozási bevételek összesen**	**7 745 957**	**7 745 957**			**K9 - Működési célú finanszírozási kiad**	**1 490 836**	**1 490 836**	**-**	**-**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+22)**	**35 359 452**	**35 359 452**	**-**		**KIADÁS ÖSSZESEN (13+22)**	**35 359 452**	**35 359 452**	**-**	**-**
24.	**Költségvetési hiány:**			----	----	**Költségvetési többlet:**	----	----	----	----
25.	**Tárgyévi hiány:**	----	----	----	----	**Tárgyévi többlet:**	----	----	----	----

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2.2.sz. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

I. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sorszám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban			Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban		
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	B2 - Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül					K6 - Beruházások	1 442 048	1 442 048		
2.	B5 - Felhalmozási bevételek					K7 - Felújítások	127 000	127 000		
3.	B7 - Felhalmozáci célú átvett pénzeszközök átv					K8 - Egyéb felhalmozási kiadások				
4.						K513 - Tartalékok				
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1+....+12)**					**Költségvetési kiadások összesen (1+..**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**
14.	*Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+..*	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**	Értékpapír vásárlása, visszavonása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 569 048	1 569 048			Hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszívonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú belföldi, külföldi értékp				
20.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+..*					Betét elhelyezése				
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadá				
22.	Likvidítási célú hitelek, kölcsönök felvétele									
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
24.	Értékpapírok kiadása									
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek									
26.	**B8 - Felhalmozási célú finanszírozási bevétel**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**	**K9 - Felhalmozási célú finanszírozási**				
27.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+26)**	**1 569 048**	**1 569 048**			**KIADÁS ÖSSZESEN (13+26)**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**
28.	**Költségvetési hiány:**			**----**	**----**	**Költségvetési többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**
29.	**Tárgyévi hiány:**	**----**	**----**	**----**	**----**	**Tárgyévi többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**

4.melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2025. évi módosított előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adóból származó bevétel	1 371 724
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		***1 371 724***

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 2.§(1) bekezdése alapján

6. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Falugondnoki szolgálathoz kisértékű eszközök beszerzése (mosó, tömlő)	*200 000*	2025	*0*	*200 000*	-
Falugondnoki szolgálathoz porszívó beszerzése	*294 380*	2025		*294 380*	
Falugondnoki szolgálathoz üléshuzat beszerzése	*148 000*	2025		*148 000*	
Falugondnoki szolgálathoz acélfelni beszerzése	*105 344*	2025		*105 344*	
Videomegfigyelő rendszer kiépítése (Versenyképes Járások Program)	*694 324*	2025		*694 324*	
ÖSSZESEN:	*1 442 048*			*1 442 048*	-

7. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024 XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Magya Falu Program temető felújítás tervdokumentáció	127 000			127 000	*0*
ÖSSZESEN:	**127 000**		**-**	**127 000**	**-**

9. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Feladat megnevezése	Önkormányzat	
	Pusztoapáti	

forintban!

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat
1	2	3
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
1.	**Önkormányzati működési támogatás (1.1.+...+1.6.)**	**26 032 109**
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 947 686
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	-
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 815 280
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 605 779
1.5	Működési célú költségvetési támogatások	*213 360*
1.6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése	
2.4	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele	
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevétele	450 004
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	-
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése	
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele	
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**1 371 724**
4.1	Helyi adók (4.1.1+4.1.2)	1 323 373
4.1.1	Vagyoni típusú adók (komm.adó)	*521 342*
4.1.2	Értékesítési és forgalmi adók	*802 031*
4.2	Gépjárműadó	
4.3	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4	Egyéb közhatalmi bevételek	48 351
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)**	**209 662**
5.1	Áru- és készletértékesítés bevétele	
5.2	Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	174 851
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4	Tulajdonosi bevételek (vagyonkezelésből, üzemeltetésből származó bevétel)	
5.5	Ellátási díjak	
5.6	Kiszámlázott ÁFA	
5.7	ÁFA visszatérítése	
5.8	Kamatbevételek	*9*
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10	Egyéb működési bevételek	*34 802*
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	-
6.1	Immateriális javak értékesítése	
6.2	Ingatlanok értékesítése	
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4	Részesedések értékesítése	
6.5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	-
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	-
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
9.	***KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+.....+9)***	**27 613 495**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)**	
10.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei**	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)**	**8 584 979**
12.1	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	8 584 979
12.2	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3)**	*730 026*
13.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	*730 026*
13.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	***FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+.....+15)***	*9 315 005*
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**36 928 500**

9. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Feladat megnevezése	Önkormányzat	
	Pusztaapáti	

forintban!

Sorszám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2025. évi módosított előirányzat
2	3	4
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.6)**	**30 504 674**
1.1.	Személyi juttatások	15 484 900
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855
1.3.	Dologi kiadások	9 804 988
1.4	Élelmezés költségei	
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyek)	1 940 000
1.6	Egyéb működési célú kiadás	1 342 931
1.6.1	*az 1.6.-ból:-Elvonások és befizetések - visszafizetendő MFP*	384 629
1.6.2	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*	
1.6.3	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*	
1.6.4	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*	
1.6.5	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre*	*808 302*
1.6.6	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*	
1.6.7	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*	
1.6.8	*-Árkiegészítések, ártámogatások*	
1.6.9	*-Kamattámogatások*	
1.6.10	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre*	*150 000*
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3)**	**1 569 048**
2.1	Beruházások	*1 442 048*
2.2	Felújítások	127 000
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.3.1	*az 2.3.-ból:-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*	
2.3.2	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*	
2.3.3	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*	
2.3.4	*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre*	
2.3.5	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*	
2.3.6	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*	
2.3.7	*-Lakástámogatás*	
2.3.8	*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre*	
3.	**III. Tartalékok** (3.1+3.2)	**3 363 942**
3.1.	Általános tartalék	3 363 942
3.2.	Céltartalék (Kincstári alszámla)	
4.	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)***	**35 437 664**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)**	-
5.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai**	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4)**	1 490 836
7.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 490 836
7.2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.3	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai**	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	***FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+.....+9)***	**1 490 836**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**36 928 500**

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	**4**
ebből: kulturális szakember	
polgármester	1
alpolgármester	1
képviselő	1
Közalkalmazott (falugondnok)	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

11. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	*1 323 373*	-
6.	-ebből:		
7.	Telekadó	*521 342*	*0*
8.	Magánszemélyek kommunális adója	-	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	802 031	*0*
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
	Összesen:	**2 646 746**	-

Előirányzat-felhasználási ütemterv *12. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*

(tervezett adatok alapján) forintban

2025. évre

Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 582 105	2 725 245	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 689 510	25 582 105
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	450 004	4 167	4 166	4 166	4 167	4 166	4 167	4 166	4 167	404 170	4 167	4 166	4 169	450 004
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	1 371 724	-	-	400 000	-	400 000	-	-	-	571 724	-	-	-	1 371 724
6.	Működési bevételek	209 662	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	209 662	209 662
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	9 315 005	8 584 979	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	730 026	9 315 005
11.	**Bevételek összesen:**	**36 928 500**	**11 314 391**	**2 020 901**	**2 420 901**	**2 020 902**	**2 420 901**	**2 020 902**	**2 020 901**	**2 020 902**	**2 992 629**	**2 020 902**	**2 020 901**	**3 633 367**	**36 928 500**
12.	***Kiadások***														
13.	Személyi juttatások	15 484 900	1 887 166	1 260 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 536 074	15 484 900
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855	242 275	160 775	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 930	1 931 855
15.	Dologi kiadások	9 804 988	400 000	400 000	1 500 000	700 000	600 000	600 000	800 000	600 000	600 000	600 000	1 856 000	1 148 988	9 804 988
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 940 000	-	-	50 000	-	-	50 000	-	-	-	-	-	1 840 000	1 940 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 342 931	15 963	15 963	15 962	15 963	65 963	15 962	15 963	15 963	115 962	15 963	15 963	1 017 341	1 342 931
18.	Beruházások	1 442 048	-	164 000	36 000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 242 048	1 442 048
19.	Felújítások	127 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127 000	127 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Finanszírozási kiadások	1 490 836	760 810	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	730 026	1 490 836
22.	**Kiadások összesen:**	**33 564 558**	**3 306 214**	**2 000 904**	**2 955 003**	**2 069 004**	**2 019 004**	**2 019 003**	**2 169 004**	**1 969 004**	**2 069 003**	**1 969 004**	**3 225 004**	**7 794 407**	**33 564 558**
23.	**Egyenleg (Tartalék)**	**3 363 942**	**8 008 177**	**19 997**	**- 534 102**	**- 48 102**	**401 897**	**1 899**	**- 148 103**	**51 898**	**923 626**	**51 898**	**-1 204 103**	**- 4 161 040**	**3 363 942**

13. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

K I M U T A T Á S

a 2025. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge (Ft)
1.	Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal fin.	Intézmény fenntartás	301 253
2	Zalabaksai Háziorvosi szolgálathoz hozzájárulás	Működési támogatás	91 552
3	Zalabaksa Napköziotthonos Óvoda hozzájárulás	Működési támogatás	136 860
	Szociális étkeztetés Zalalövő	Működési támogatás	233 154
Összesen:			***762 819***

14. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

A 2025. évi normatív hozzájárulások alakulása jogcímenként

Jogcím	Mutató-szám fő (ellátott)	Fajlagos mérték Ft/fő	Összesen (2x3) Ft
1	2	3	4
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			13 947 686
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			1 901 655
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			735 800
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása			603 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			248 030
bd) közutak fenntartásának támogatása			314 825
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			6 600 000
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			5 100
e)Polgármesteri illetmény és költségtérítéshez nyújtott támogatás			5 440 931
f) Közvilágítás kiegészítő támogatása			-
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			8 243 500
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			1 900 000
3.e) Falugondnoki szolgáltatás			6 343 500
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			2 605 779
1. Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása			2 605 779
Szociális ágazati pótlék			571 780
Állami hozzájárulás összesen:			24 796 965

16. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata
Pénzellátási terv
2025. évre

forintban

Sor-szám	Intézmény	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Közös hivatal finanszírozása	-	-	-	-	-	-	*301 253*	-	-	-	-	-	*301 253*
2	Zalabaksai Háziorvosi Szolgálathoz hozzájárulás	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 633*	*91 552*
3	Zalabaksai Napköziotthonos Óvodához hozzájárulás	*8 333*	*8 333*	*8 334*	*8 333*	*8 333*	*8 334*	*8 333*	*8 333*		*70 194*			*136 860*
4	Zalalövő szociális étkeztetés	*23 000*	*46 200*	*14 000*	*14 700*	*12 600*	*12 600*	*12 000*	*13 800*	*12 000*			*72 254*	*233 154*
	Összesen:	**38 962**	**62 162**	**29 963**	**30 662**	**28 562**	**28 563**	**329 215**	**29 762**	**19 629**	**77 823**	**7 629**	**79 887**	**762 819**

A jegyzőkönyv II. melléklete

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének célja, hogy a 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készítsen, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően.

[2] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót 37.039.973 Ft bevétellel, 28.525.866 Ft kiadással jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat bevételeit forrásonként az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A kiadásokat kormányzati funkció szerinti bontásban és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

Az önkormányzat fejlesztési és felújítási kiadásainak teljesítését 1.512.027 Ft főösszegben, valamint annak célonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

3. §

Az önkormányzat a 2025. évi eredmény kimutatását a 4. melléklet szerint állapítja meg.

4. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési pénzmaradványát 8.514.107 Ft összegben az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(2) A pénzmaradvány felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

5. §

Az önkormányzat 2025. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7. mellékletben részletezettek szerint 72.901.421 Ft-ban állapítja meg, részletes kimutatását a 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. §

Az önkormányzat által 2025. évben nyújtott közvetlen támogatásokat a 9. melléklet, a közvetett támogatásokat a 10. melléklet tartalmazza.

2. Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet 2026. május 8-án lép hatályba.

Pusztaapáti, 2026. május 5.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Némethné Varga Anita
polgármester

A rendelet kihirdetve:
Pusztaapáti, 2026. május 7.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző

ZALABAKSAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

1. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Pusztaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletéhez

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) – (2) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A javasolt szabályozást az alábbi társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok teszik szükségessé:

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontja írja elő. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva alkotja meg a 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletét.

A Rendelet az Áht. 91. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (X. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.

Az önkormányzat zárszámadásának tartalmát jogszabályok írják elő.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a szerint a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A beszámolóban a pénzügyi helyzetet a költségvetésben meghatározott bevételi és kiadási előirányzat teljesítése tükrözi.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 92. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A rendelet megalkotásával az önkormányzat eleget tesz beszámolási kötelezettségének.

A rendelettervezet 1-10. mellékletei részletezik és összegszerűsítik a költségvetés teljesítését.

Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A rendelet megalkotásával az önkormányzat eleget tesz beszámolási kötelezettségének.

A jogszabály előkészítőjének álláspontja az indokolás közzétételéről:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve

b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jogszabály előkészítőjének az álláspontja, hogy a rendelet tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni.

Tájékoztatás az egyeztetési kötelezettségről:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Európai Uniós jognak való megfeleltetés:

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásának sem közvetett, sem közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs, a tervezet a költségvetés végrehajtásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról közöl tényadatokat.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § b) pontja szerint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (zárszámadást) kell készíteni. A törvény 91.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A.§-a szerint amennyiben a helyi önkormányzat nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, a részére járó egyes támogatások folyósítását az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztik.

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a szükséges feltételek a rendelkezésre állnak az önkormányzat hivatalánál.

1. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi bevételei

Ft

Sorsz.	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat 2025. december 31.		Teljesítés	
			Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	13 772 070		13 947 686		13 947 686	
2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	8 867 260		8 815 280		8 815 280	
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000		2 605 779		2 605 779	
4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítések	B115	-		213 360		213 360	
5	Elszámolásból származó bevételek	B116						
6	**Önkormányzatok működési támogatásai**	**B11**	**24 909 330**	**-**	**25 582 105**	**-**	**25 582 105**	**-**
7	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-én belül	B16	50 000		450 004		450 004	
8	**MŰKÖDÉSI CÉLÚTÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜL**	**B1**	**24 959 330**	-	**26 032 109**	**-**	**26 032 109**	-
9	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**-**					**286 324**
10	Jövedelemadók	B31						
11	Vagyoni tipusú adók	B34	400 000		521 342		521 342	
12	Értékesítési és forgalmi adók	B351	800 000		802 031		802 031	
13	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	-		48 351		48 351	
14	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**B3**	**1 200 000**	**-**	**1 371 724**	**-**	**1 371 724**	**-**
15	**Működési bevételek**	**B4**			209 662		34 811	
16	**Felhalmozási bevételek**	**B5**						
17	**Működési célra átvett pénzeszközök**	**B6**						
18	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**						
19	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK**	**B1-B7**	**26 159 330**	**-**	**27 613 495**	**-**	**27 438 644**	**286 324**
20	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről	B811						
21	Belföldi értékpapírok bevételei	B812						
22	Maradvány igénybevétele	B813	8 384 979	200 000	7 015 931	1 569 048	7 015 931	1 569 048
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			730 026		730 026	
24	**BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI**	**B81**	**8 384 979**	**200 000**	**7 745 957**	**1 569 048**	**7 745 957**	**1 569 048**
25	**FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI**	**B8**	**8 384 979**	**200 000**	**7 745 957**	**1 569 048**	**7 745 957**	**1 569 048**
26	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**		**34 544 309**	**200 000**	**35 359 452**	**1 569 048**	**35 184 601**	**1 855 372**

2. melléklet az 5/2025. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi kiadásai kormányzati funkció szerint

Ft

COFOG	Személyi juttatások (K1)	Munkaadót terhelő járulékokk és szociális hozzájárulási adó (K2)	Dologi kiadások (K3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	Egyéb működési célú kiadások (K5)	Beruházás, felújítás (K 6)	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	Finaszírozási műveletek (k9)	Tartalék	Összesen (Ft)	Létszám (fő)
	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	
011130 Önkormányzatok és onk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,	9 371 895	1 209 379	1 435 170							12 016 444	3
013320 Köztemető fenntartas és működtetés			38 170			127 000				165 170	
018010 Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel					384 629			760 810		1 145 439	
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek					765 456			-		765 456	
041140 Területfejlesztés igazgatása						694 324				694 324	
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése			104 770							104 770	
064010 Közvilagitás			566 078							566 078	
066010 Zöldterulet kezelés			296 135							296 135	
066020 Város és kozseggazdálkodási egyéb szolgáltatások			478 080							478 080	
082044 Könyvtári szolgáltatások	480 000	56 656	247 214							783 870	
082092 Közművelődés, hagyományos kozosségi értékek gondozása	209 970	21 060	1 988 586							2 219 616	
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4 484 300	593 004	1 349 138			690 703				7 117 145	1
107060 Önkormányzati támogatások			273 339	1 900 000						2 173 339	
Mindösszesen	**14 546 165**	**1 880 099**	**6 776 680**	**1 900 000**	**1 150 085**	**1 512 027**	-	**760 810**	-	28 525 866	**4**

3. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi tervezett felújítási és beruházási kiadásai

Ft

Cím		Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése	Eredeti előiányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31	Teljesítés
Sorszám	Neve				
1	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz kisértékű eszköz beszerzése (mosó, tömlö)	200 000	200 000	142 979
2	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz porszívó beszerzése		294 380	294 380
3	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz üléshuzat beszerzése		148 000	148 000
4	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz acélfelni beszerzése		105 344	105 344
5	041140 Területfejlesztés igazgatása	Videomegfigyelő rendszer kiépítése (Versenyképes Járások Program)		694 324	694 324
6	013320 Köztemető fenntartás, működtetés	Magyar Falu Program temető felújítás tervdokumentáció		127 000	127 000
		ÖSSZESEN:	200 000	1 569 048	1 512 027

4. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi eredménykimutatása

Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	770 051		2 209 022
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	-		-
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	-		3 449 743
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	**770 051**	**-**	**5 658 765**
04 Saját termelésű készhletek állományváltozása	-		-
05 saját előállítású eszközök aktivált értéke	-		-
II Aktivált saját teljesítmények értéke	**-**	**-**	**-**
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 059 172		25 582 105
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 981 311		450 004
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	7 836 129		4 068 211
09 Különféle eredményszemléletű bevételek	12 583		168 821
III. Egyéb eredményszemléletű bevételek	**23 889 195**	**-**	**30 269 141**
10 Anyagköltség	1 088 427		1 632 950
11 Igénybevett szolgálttaások értéke	3 195 464		4 261 731
12 Eladott áruk beszerzési értéke	-		-
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-		-
IV Anyagjellegű ráfordítások	**4 283 891**	**-**	**5 894 681**
14 Bérköltség	1 467 388		4 737 600
15 Személyi jellegű kifizetéek	7 170 344		9 897 730
16 Bérjárujlékok	972 832		1 891 494
V Személyi jellegű ráfordítások	**9 610 564**	**-**	**16 526 824**
VI Értékcsökkenési leírás	**2 655 303**		**6 060 056**
VII Egyéb ráfordítások	**8 906 431**		**4 280 194**
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	**- 796 943**		**3 166 151**
20. Egyéb kapott kamatok,és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	-		-
VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	**-**		**-**
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	**998**		**9**
E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	**- 795 945**		**3 166 160**

5. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi maradványkimutatása

Ft

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	27 724 968
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	27 765 056
3	**I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**- 40 088**
4	03 Alaptevékenység finaszírozási bevételei	9 315 005
5	04 Alaptevékenység finaszírozási kiadásai	760 810
6	**II. Alaptevékenység finaszírozási egyenlege(= 03-04)**	**8 554 195**
7	**A) Alaptevékenység maradványa(=I+II.)**	**8 514 107**
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	**III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)**	
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	**IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)**	
14	**B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)**	
15	**C) Összes maradvány**	**8 514 107**
16	D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	8 514 107

6. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Önkományzat 2025. évi pénzmaradvány felhasználása

Megnevezés		Összeg Ft
2025. évi pénzmaradvány		**8 514 107**
Felhasználása:		
2026. évi dologi kiadások		8 314 107
2026. évi felhalmozási kiadások		200 000
Pénzmaradvány felhasználás összesen		**8 514 107**

7. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi Mérlege

ESZKÖZÖK

Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A/I Immateriális javak	-		-
A/II Tárgyi eszközök	60 489 894		59 101 618
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	100 000		100 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-		-
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**60 589 894**	**-**	**59 201 618**
B/I Készletek	-		-
B/II Értékpapírok	-		-
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**-**	**-**	**-**
C) PÉNZESZKÖZÖK	**9 326 886**		**8 575 909**
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	3 643 795		5 023 894
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	-		-
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások			
D) KÖVETELÉSEK	**3 643 795**	**-**	**5 023 894**
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			**100 000**
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-		**-**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**73 560 575**	**-**	**72 901 421**

FORRÁSOK

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	48 326 823		48 326 823
G/II Nemzeti vagyon változási	6 484 038		6 484 038
G/III Egyéb Eszközök induláskori értéke és változásai	6 086 805		6 086 805
G/IV Felhalmozott eredmény	- 17 933 330		- 18 729 275
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása			
G/VI Mérleg szerinti eredmény	- 795 945		3 166 160
G) SAJÁT TŐKE	**42 168 391**	**-**	**45 334 551**
H/I Költségvetési évben keltkezett kötelezettségek	-		-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	760 810		730 026
H/III Kötelezettség jellegű elszámolások	741 907		161 802
H) KÖTELEZETTSÉGEK	**1 502 717**	**-**	**891 828**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**-**		**-**
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**29 889 467**		**26 675 042**
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**73 560 575**	**-**	**72 901 421**

8. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2025.12.31.

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott értékcsökkenés	Nettó érték
1	**ESZKÖZÖK**	**118 533 883**	**45 632 462**	**72 901 421**
2	**Befektetett eszközök**	**104 767 768**	**45 566 150**	**59 201 618**
3	Immateriális javak	3 841 752	3 841 752	0
4	Vagyoni értékű jogok	196 850	196 850	0
5	Szellemi termékek	3 644 902	3 644 902	0
6	Tárgyi eszközök	100 826 016	41 724 398	59 101 618
7	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	71 352 065	29 352 847	41 999 218
8	Földterület	2 293 000	0	2 293 000
9	Épület	16 544 610	4 005 236	12 539 374
10	Építmény	42 397 162	23 221 576	19 175 586
11	Üzemeltetésre átadott egyéb ingatlan	10 117 293	2 126 035	7 991 258
12	Gépek berendezések és felszerelések	15 134 841	9 523 729	5 611 112
13	Képzőművészeti alkotások	400 000	0	400 000
14	Informatikai gép, berendezés	0	0	0
15	Egyéb gép, berendezés	7 584 194	5 529 547	2 054 647
16	Kisértékű tárgyi eszköz	3 158 304	3 158 304	0
17	Üzemeltetésre átadott egyéb gép, berendezés	3 992 343	835 878	3 156 465
18	Járművek	14 239 110	2 847 822	11 391 288
19	Járművek	14 239 110	2 847 822	11 391 288
20	Beruházások, felújítások	100 000	0	100 000
21	Beruházások, felújítások	100 000	0	100 000
22	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0
23	Koncesszióba adott ingatlan	0	0	0
24	Vagyonkezelésbe adott földterület	0	0	0
25	Vagyonkezelésbe adott egyéb építmény	0	0	0
26	Vagyonkezelésbe adott egyéb gép, berendezés	0	0	0
27	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	0	100 000
28	Tartós részesedés	100 000	0	100 000
29	Értékpapírok	0	0	0
30	**Forgóeszközök**	**13 766 115**	**66 312**	**13 699 803**
31	Pénzeszközök	8 575 909	0	8 575 909
32	Költségvetési évben esedékes követelés	5 090 206	66 312	5 023 894
33	Költségvetési évet követően esedékes követelés	0	0	0
34	Követelés jellegű sajátos elszámolások	100 000	0	100 000
35	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2025.12.31.

8. melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott értékcsökkenés	Nettó érték
36	**FORRÁSOK**	**27 566 870**	**0**	**27 566 870**
37	**Kötelezettségek**	**27 566 870**	**0**	**27 566 870**
38	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	0	0	0
39	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettség	730 026	0	730 026
40	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	161 802	0	161 802
41	Passzív időbeli elhatárolások	26 675 042	0	26 675 042
42	**Összes vagyon (eszközök - kötelezettségek= saját tőke)**	**90 967 013**	**45 632 462**	**45 334 551**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK				
Microsoft Windows 10 Home operációs rendszer		31 496	31 496	0
Microsoft Windows 10 Home operációs rendszer		31 496	31 496	0
Microsoft Office 2019 Irodai szoftvercsomag		66 929	66 929	0
Microsoft Office 2019 Irodai szoftvercsomag		66 929	66 929	0
Összesen:		**196 850**	**196 850**	**0**
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES SZELLEMI TERMÉKEK				
Környezetvédelmi program		400 000	400 000	0
Településrendezési terv		2 457 500	2 457 500	0
Település arculati kézikönyv		787 402	787 402	0
Összesen:		**3 644 902**	**3 644 902**	**0**
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FÖLDTERÜLETEK				
34	Közút	263 000	0	263 000
36	Közút	23 000	0	23 000
54	Közút	27 000	0	27 000
O3\2	Közút	20 000	0	20 000
O16\2	Közút	69 000	0	69 000
Összesen:		**402 000**	**0**	**402 000**
NEMZETGAZDASÁGI SZEMPONTBÓL KIEMELT JELENTŐSÉGŰ FÖLDTERÜLET				
O17	Temető	58 000	0	58 000
O82	Temető régi	68 000	0	68 000
Összesen:		**126 000**	**0**	**126 000**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
9	Önk.hivatal	70 000	0	70 000
9	Zöldterület	462 000	0	462 000
10	Kert	17 000	0	17 000
57	Müv.ház	42 000	0	42 000
57	Bolt	100 000	0	100 000
Összesen:		**691 000**	**0**	**691 000**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
1\2	Beép. terület	196 000	0	196 000
55	Termőföld	129 000	0	129 000
O2\8	Szántó	57 000	0	57 000
O2\9	Szántó	46 000	0	46 000
O2\10	Szántó	47 000	0	47 000
O3\3	Rét	1 000	0	1 000
O19\13	Rét	254 000	0	254 000
O19\20	Gyümölcsös	237 000	0	237 000
O19\25	Rét	5 000	0	5 000
O41\22	Rét	102 000	0	102 000
Összesen:		**1 074 000**	**0**	**1 074 000**
NEMZETGAZDASÁGI SZEMPONTBÓL KIEMELT JELENTŐSÉGŰ ÉPÜLETEK				
O17	Ravatalozó	411 536	103 523	308 013
Összesen:		**411 536**	**103 523**	**308 013**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÜLET				
9	Önk.hivatal	3 702 386	444 488	3 257 898
57	Műv.ház	11 430 688	3 177 663	8 253 025
57	Bolt	1 000 000	279 562	720 438
Összesen:		**16 133 074**	**3 901 713**	**12 231 361**
FORGALOMKÉPES ERDŐK				
O2\2	Erdő	495 000	44 550	450 450
O19\18	Erdő	280 000	25 200	254 800
O19\23	Erdő	95 000	8 550	86 450
O32\4	Erdő	98 000	8 820	89 180
O61	Erdő	272 000	24 480	247 520
Összesen:		**1 240 000**	**111 600**	**1 128 400**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ ÉPÍTMÉNYEK				
34	Közút	20 082 244	10 110 068	9 972 176
34	Járda	5 510 000	3 801 913	1 708 087
36	Közút	2 349 219	1 639 553	709 666
54	Közút	3 440 160	2 214 873	1 225 287
O3\2	Közút	375 000	258 763	116 237
O16\2	Temetői út	4 720 640	3 616 885	1 103 755
	Temető kerítés	832 300	203 997	628 303
Összesen:		**37 309 563**	**21 846 052**	**15 463 511**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNYEK				
9	Talapzat	419 000	289 097	129 903
57	Müv.h.faház	175 125	147 104	28 021
57	Müv.h.kerítés	500 000	345 013	154 987
57	Müv.h.illemhely	100 000	69 000	31 000
9	Hivatal kerítés	1 619 755	216 872	1 402 883
Összesen:		**2 813 880**	**1 067 086**	**1 746 794**
FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNYEK				
57	Tároló	428 976	52 079	376 897
9	Garázs	523 543	63 559	459 984
Összesen:		**952 519**	**115 638**	**836 881**
ÜZEMELTETÉRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
	Viziközmű	334 234	0	334 234
Összesen:		**334 234**	**0**	**334 234**
ÜZEMELTETÉRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNY				
10,34	Viziközmű	9 783 059	2 126 035	7 657 024
Összesen:		**9 783 059**	**2 126 035**	**7 657 024**
TELJESEN LEÍRT KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ ÉPÍTMÉNYEK				
34	Buszváró	13 200	13 200	0
34	Buszváró	68 000	68 000	0
Összesen:		**81 200**	**81 200**	**0**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Sthil RT 6127 ZL fűnyírótraktor	1 810 858	1 597 025	213 833
Sthik KM 131 R kombimotor adapterekkel	336 047	296 365	39 682
Tolólap	2 190 000	1 873 198	316 802
Videó megfigyelő rendszer	546 712	5 212	541 500
Összesen:	**4 883 617**	**3 771 800**	**1 111 817**
EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Aljnövényzet tisztító FS 460	255 827	190 542	65 285
Aljnövényzet tisztító FS 460	255 827	190 542	65 285
Kamerarendszer	205 060	152 980	52 080
Kamerarendszer	307 700	229 545	78 155
Hangfalszett	393 368	219 406	173 962
Irodabútor	472 000	189 194	282 806
Pórszívó, akkumulátor, töltő	231 795	6 538	225 257
Összesen:	**2 121 577**	**1 178 747**	**942 830**
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ KÉPZŐMŰVÉSZETI ALKOTÁS			
Szobor	400 000	0	400 000
Összesen:	**400 000**	**0**	**400 000**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES JÁRMŰ			
Renault Trafic Kombi	14 239 110	2 847 822	11 391 288
Összesen:	**14 239 110**	**2 847 822**	**11 391 288**
ÜZEMELTETÉSRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Viziközmű irányitástechnikai berendezés	3 742 743	586 278	3 156 465
Összesen:	**3 742 743**	**586 278**	**3 156 465**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ INFORMATIKAI ESZKÖZ			
Nyomtató	32 283	32 283	0
LG monitor	26 772	26 772	0
Intel Core számítógép	102 756	102 756	0
Intel Core számítógép	102 756	102 756	0
Epson L3150 nyomtató	51 181	51 181	0
Összesen:	**315 748**	**315 748**	**0**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Mobil esőbeálló	430 000	430 000	0
Összesen:	**430 000**	**430 000**	**0**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Kandalló	149 000	149 000	0
Összesen:	**149 000**	**149 000**	**0**
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Kerti pad	100 000	100 000	0
Kerti asztal	50 000	50 000	0
Hulladéktároló	37 000	37 000	0
Kerékpártároló	37 000	37 000	0
Információs tábla	32 000	32 000	0
Sthil RM 448 TV fűnyíró	149 528	149 528	0
Güde kompresszor	163 780	163 780	0
Magyar Falu tábla	2 646	2 646	0
Magyar Falu tábla	2 204	2 204	0
Magyar Falu tábla	2 205	2 205	0
Magyar Falu tábla	11 811	11 811	0
Magyar Falu tábla (falugondnoki autó)	5 906	5 906	0
Összesen:	**594 080**	**594 080**	**0**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Szavazófülke	68 000	68 000	0
Kaminó kályha	78 740	78 740	0
Kaminó kályha	118 110	118 110	0
Koporsótartó	92 500	92 500	0
Sansung porszívó	28 740	28 740	0
Hajdu FT5 bojler	36 614	36 614	0
Móra tűzhely	64 567	64 567	0
Zan Zran hűtő	86 614	86 614	0
Rovarcsapda	9 055	9 055	0
Permetező	27 559	27 559	0
Összesen:	**610 499**	**610 499**	**0**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Permetező Stihl	133 779	133 779	0
MS 261 motorfűrész	188 110	188 110	0
Samsung Tv	110 236	110 236	0
Szarvasi kávéfőző	13 779	13 779	0
Szarvasi kávéfőző	13 780	13 780	0
Gorenje mikró	16 535	16 535	0
SH-86 lombszívó-fúvó	118 032	118 032	0
ETNA 9 KW kandalló	169 291	169 291	0
Salgó tűzhely	133 858	133 858	0
Samsung Galaxi A035 mobiltelefon	51 181	51 181	0
REEDMI C-21 mobiltelefon	44 882	44 882	0
Edénykészlet	18 898	18 898	0
Sencor szeletelő	12 598	12 598	0
Goremjev mikrohullámúsütő	18 898	18 898	0
Fényképezőgép	118 110	118 110	0
HS Sövényvágó	88 181	88 181	0
Samsung Galaxy A33 mobiltelefon	76 220	76 220	0
Szék	80 661	80 661	0
Acélfelni	82 948	82 948	0
Üléshúzat	148 000	148 000	0
Összesen:	**1 637 977**	**1 637 977**	**0**
Mindösszesen:	**2 248 476**	**2 248 476**	**0**
TELJESEN LEÍRT ÜZEMELTETÉSRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Víziközmű	249 600	249 600	0
Összesen:	**249 600**	**249 600**	**0**

ÖSSZESEN:	**104 567 768**	**45 566 150**	**59 001 618**

9. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzat 2025. évi közvetlen támogatásai

Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31	Teljesítés
Összesen	-	-	-

10. melléklet az 5/2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzat által 2025.évben nyújtott közvetett támogatások

Sor-szám	Közvetett támogatás megnevezése	Támogatás jogcíme	Támogatás mértéke	Támogatottak száma	Összege: Ft
1	Telekadó kedvezmény	60 évet betöltött adózó	1,25 Ft/m^2	11	114 478
Összesen:					114 478

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2026. május 5-én megtartott rendes nyilvános üléséről.

Némethné Varga Anita
polgármester .....

Nagy Lajos
alpolgármester .....

Németh Marcell
képviselő .....

M e g h í v o t t :

Hácskóné Kovács Tímea
Jegyző .....

Simon Ferenc
Pénzügyi ügyintéző .....

Pusztaapáti Község Önkormányzata
Polgármestere

M E G H Í V Ó

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ***2026. május 5-én (kedd) a rendkívüli nyilvános ülését követően rendes nyilvános ülését*** tartja, melyre Tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége
(8986 Pusztaapáti, Akácos u. 11.)

Napirendi javaslat:

1.) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

2.) Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

3.) Az önkormányzat 2025. évi Belső Ellenőrzési Jelentésének elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

4.) Az önkormányzat 2025. évi gyermekvédelmi beszámoló elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Hácskóné Kovács Tímea jegyző

5.) Rendőrségi beszámoló elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

6.) A Lenti Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

7.) Kolping Gondozási Központ 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

8.) A Zala Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi beszámolójának elfogadása
(Írásos előterjesztés)
Előterjesztő: Némethné Varga Anita polgármester

Pusztaapáti, 2026. április 27.

Tisztelettel:

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Némethné Varga Anita
polgármester

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és ellátja a törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait. A rendelet célja az önkormányzat törvényes működésének, a helyi közügyek, közfeladatok biztonságos ellátásának, a közpénzekkel való szabályszerű, gazdaságos, átlátható, ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása az önkormányzat 2025. évre várható bevételeinek és kiadásainak meghatározásával.

[2] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetésről szóló 2/2025. (III.13.) önkormányzati rendeletét a jogszabályoknak való megfelelőség érdekében módosítja.

[3] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi összes bevételének és kiadásának előirányzatát 36.928.500 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételeinek előirányzott összegét 27.613.495 Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:

a) működési célú támogatások államháztartáson belülről 26.032.109 Ft,
b) felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 0 Ft,
c) közhatalmi bevételek 1.371.724 Ft,
d) működési bevételek 209.662 Ft,
e) felhalmozási bevételek 0 Ft,
f) működési célú átvett pénzeszközök 0 Ft,
g) felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetési kiadásainak előirányzott összegét 35.437.664 Ft-ban állapítja meg, melynek jogcímei:

a) személyi juttatások 15.484.900 Ft,
b) munkaadókat terhelő járulékok 1.931.855 Ft,
c) dologi kiadások 9.804.988 Ft,
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.940.000 Ft,
e) egyéb működési célú kiadások, tartalékok 4.706.873 Ft,
f) beruházási kiadások 1.442.048 Ft,
g) felújítási kiadások 127.000 Ft,
h) egyéb felhalmozási célú kiadások 0 Ft.”

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi finanszírozási bevételeinek előirányzott összegét 9.315.005 Ft-ban, finanszírozási kiadásainak előirányzott összegét 1.490.836 Ft-ban, finanszírozási többletét 7.824.169 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2026. május 8-án lép hatályba, és 2026. május 9-én hatályát veszti.

1. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*2. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*4. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*6. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*7. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*9. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*11. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*12. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*13. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*14. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 14. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

11. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

„*16. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*
(A melléklet szövegét a(z) 16. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelethez

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) – (2) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról

A javasolt szabályozást az alábbi társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok teszik szükségessé:

Az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása technikai jellegű, azért indokolt, mert az előirányzatokat az év közben felmerült szükségletekhez kell igazítani.

Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

Nincs.

A jogszabály előkészítőjének álláspontja az indokolás közzétételéről:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve

b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jogszabály előkészítőjének az álláspontja, hogy a rendelet tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni.

Tájékoztatás az egyeztetési kötelezettségről:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Európai Uniós jognak való megfeleltetés:

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosításáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásának sem közvetett, sem közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:

Az önkormányzat költségvetési rendeletének módosítása technikai jellegű, azért indokolt, mert az előirányzatokat az év közben felmerült szükségletekhez kell igazítani.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A jogalkotás elmaradása jogellenes helyzetet teremt, melynek következményeként törvényességi felügyeleti eljárás kezdeményezhető az önkormányzat ellen.

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a szükséges feltételek a rendelkezésre állnak az önkormányzat hivatalánál**.**

1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

Ft

1. sz. táblázat		**BEVÉTELEK**	*2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban*			
Sor-szám		**Bevételi jogcím**	**2025. évi módosított előirányzat**	**kötelező önkormányzati feladat**	**önként vállalt feladat**	**államigazgatási feladat**
1	***2***	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
	B1	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**26 032 109**	**26 032 109**	-	-
1.	**B11**	**Önkormányzati működési támogatás (1.1.+…+1.6.)**	**25 582 105**	**25 582 105**	-	-
1.1	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 947 686	13 947 686		
1.2	B112	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	-	-		
1.3	B113	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 815 280	8 815 280		
1.4	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 605 779	2 605 779		
1.5	B115	Működési célú és kiegészítő támogatás	***213 360***	***213 360***		
1.6	B116	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.1	B12	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3	B14	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése				
2.4	B15	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele				
2.5	B16	Egyéb működési célú támogatások bevétele	450 004	450 004		
3.	**B2**	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+**	**-**	**-**	**-**	**-**
3.1	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése				
3.4	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele				
3.5	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele				
4.	**B3**	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**1 371 724**	**1 371 724**	-	-
4.1		Helyi adók (4.1.1+4.1.2)	1 323 373	1 323 373	-	-
4.1.1	B34	Vagyoni típusú adók	521 342	521 342		
4.1.2	B351	Értékesítési és forgalmi adók	802 031	802 031		
4.2	B354	Gépjárműadó				
4.3	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.4	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	48 351	48 351		
5.	**B4**	**Működési bevételek (5.1.+…+5.10.)**	**209 662**	**209 662**	-	-
5.1	B401	Áru- és készletértékesítés bevétele				
5.2	B402	Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	174 851	174 851		
5.3	B403	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4	B404	Tulajdonosi bevételek (vagyonkezelésből, üzemeltetésből származó b				
5.5	B405	Ellátási díjak				
5.6	B406	Kiszámlázott ÁFA				
5.7	B407	ÁFA visszatérítése				
5.8	B408	Kamatbevételek	***9***	***9***		
5.9	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10	B411	Egyéb működési bevételek	***34 802***	***34 802***		
6.	**B5**	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1	B51	Immateriális javak értékesítése				
6.2	B52	Ingatlanok értékesítése				
6.3	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4	B54	Részesedések értékesítése				
6.5	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	**B6**	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
7.1	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n				
7.2	B64	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n				
7.3	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				
8.	**B7**	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
8.1	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH				
8.2	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH				
8.3	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
9.		***KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+……..+9)***	**27 613 495**	**27 613 495**	-	-
10.	**B8**	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+…+10.3.**				
10.1		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2		Likvidítási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.		**Belföldi értékpapírok bevételei**				
12.	**B8** B81	**Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)**				
12.1		Előző évi költségvetési maradványigénybevétele				
12.2	1		8 584 979	8 584 979	-	-
13.		**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+…+13.3)**	***730 026***	***730 026***	-	-
13.1	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	***730 026***	***730 026***	-	-
13.2		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3		Betétek megszüntetése				
14.		**Külföldi finanszírozás bevételei**				
15.		**Adóssághoznem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**				
16.		***FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+……..+15)***	**9 315 005**	**9 315 005**	-	-
17.		**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**36 928 500**	**36 928 500**	-	-

1. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

			2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban			
Sor-		**Kiadási jogcímek**	**2025. évi módosított előirányzat**	**kötelező önkormányzati**	**önként vállalt**	**államigazgatási**
1	***2***	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.		**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.6)**	**30 504 674**	**30 504 674**	**-**	**-**
1.1.	K1	Személyi juttatások	15 484 900	15 484 900		
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855	1 931 855		
1.3.	K3	Dologi kiadások	9 804 988	9 804 988		
1.4	K3	Élelmezés költségei				
1.5	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyek)	1 940 000	1 940 000		
1.6	K5	Egyéb működési célú kiadás	1 342 931	1 342 931		
1.6.1	K502	*az 1.6.-ből:-Elvonások és befizetések*	384 629	384 629		
1.6.2		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*				
1.6.3		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*				
1.6.4		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*				
1.6.5	K506	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre*	808 302	808 302		
1.6.6		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*				
1.6.7		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*				
1.6.8		*-Árkiegészítések, ártámogatások*				
1.6.9		*-Kamattámogatások*				
1.6.1	K512	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre*	150 000	150 000		
2.		**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3)**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**
2.1.	K6	Beruházások	1 442 048	1 442 048		
2.2.	K7	Felújítások	127 000	127 000		
2.3.	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
2.3.1		*az 2.3.-ból:-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*				
2.3.2		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*				
2.3.3		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*				
2.3.4		*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre*				
2.3.5		*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*				
2.3.6		*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*				
2.3.7		*-Lakástámogatás*				
2.3.8		*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre*				
3.	**K513**	**Tartalékok (3.1+3.2)**	3 363 942	3 363 942	-	-
3.1.		Általános tartalék	3 363 942	3 363 942		
3.2.		Céltartalék				
4.		***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)***	**35 437 664**	**35 437 664**	**-**	**-**
5.		**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+…+5.3.)**				
5.1		Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2		Likvidítási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3		Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.		**Belföldi értékpapírok kiadásai**				
7.		**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+…+7.3)**	1 490 836	1 490 836	-	-
7.1	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 490 836	1 490 836		
7.2		Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.3		Pénzügyi lízing kiadásai				
8.		**Külföldi finanszírozás kiadásai**				
9.		**Adóssághoznem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**				
10.		***FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+……..+9)***	**1 490 836**	**1 490 836**	**-**	**-**
11.		**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**36 928 500**	**36 928 500**	**-**	**-**

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**		***- 7 824 169***
2	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finnszírozási kiadások**		***7 824 169***

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2.sz. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sorszám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban				Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
		2025. évi módosított előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	B1 - Működési célú támogatások ÁH-n belülről	26 032 109	26 032 109			K1 - Személyi juttatások	15 484 900	15 484 900		
2.	B3 - Közhatalmi bevételek	1 371 724	1 371 724			K2 - Munkaadókat terhelő járulékok és s	1 931 855	1 931 855		
3.	B4 - Működési bevételek	209 662	209 662			K3 - Dologi kiadások	9 804 988	9 804 988		
4.	B6 - Működési célú átvett pénzeszközök					K4 - Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 940 000	1 940 000		
5.						K5 - Egyéb működési célú kiadások	1 342 931	1 342 931		
6.						K513 - Tartalékok	3 363 942	3 363 942		
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1+….+12)**	**27 613 495**	**27 613 495**	**-**	**-**	**Költségvetési kiadások összesen (1+….**	**33 868 616**	**33 868 616**	**-**	**-**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+…+18)	**7 745 957**	**7 745 957**			Értékpapír vásárlása, visszavonása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 015 931	7 015 931			Likvid hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszívonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	730 026	730 026			Kölcsön törlesztése				
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…+21)	-	-			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapí				
20.	Likvidítási célú hitelek, kölcsönök felvétele					Betét elhelyezése				
21.	Értékpapírok bevételei					Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 490 836	1 490 836		
22.	**B8 - Működési célú finanszírozási bevételek összesen**	**7 745 957**	**7 745 957**			**K9 - Működési célú finanszírozási kiad**	**1 490 836**	**1 490 836**	**-**	**-**
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+22)**	**35 359 452**	**35 359 452**	**-**		**KIADÁS ÖSSZESEN (13+22)**	**35 359 452**	**35 359 452**	**-**	**-**
24.	**Költségvetési hiány:**			**----**	**----**	**Költségvetési többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**----**	**----**	**----**	**----**	**Tárgyévi többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**

Pusztaapáti Község Önkormányzata

2.2.sz. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

I. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

forintban !

Sorszám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban			Megnevezés	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi előirányzat feladatonkénti megbontásban		
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	B2 - Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belül					K6 - Beruházások	**1 442 048**	**1 442 048**		
2.	B5 - Felhalmozási bevételek					K7 - Felújítások	127 000	127 000		
3.	B7 - Felhalmozáci célú átvett pénzeszközök átv					K8 - Egyéb felhalmozási kiadások				
4.						K513 - Tartalékok				
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1+….+12)**					**Költségvetési kiadások összesen (1+…**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**
14.	*Hiány belső finanszírozásának bevételei (15+…*	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**	Értékpapír vásárlása, visszavonása				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 569 048	1 569 048			Hitelek törlesztése				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszívonásából származó bevétel					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Értékpapír értékesítése					Kölcsön törlesztése				
19.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Befektetési célú belföldi, külföldi értékp				
20.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+…*					Betét elhelyezése				
21.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing tőkerész törlesztés kiadá				
22.	Likvidítási célú hitelek, kölcsönök felvétele									
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
24.	Értékpapírok kiadása									
25.	Egyéb külső finanszírozási bevételek									
26.	**B8 - Felhalmozási célú finanszírozási bevétel**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**	**K9 - Felhalmozási célú finanszírozási**				
27.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13+26)**	**1 569 048**	**1 569 048**			**KIADÁS ÖSSZESEN (13+26)**	**1 569 048**	**1 569 048**	**-**	**-**
28.	**Költségvetési hiány:**			**----**	**----**	**Költségvetési többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**
29.	**Tárgyévi hiány:**	**----**	**----**	**----**	**----**	**Tárgyévi többlet:**	**----**	**----**	**----**	**----**

4.melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2025. évi módosított előirányzat
1	2	3
1.	Helyi adóból származó bevétel	1 371 724
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		***1 371 724***

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 2.§(1) bekezdése alapján

6. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Falugondnoki szolgálathoz kisértékű eszközök beszerzése (mosó, tömlő)	*200 000*	2025	*0*	*200 000*	*-*
Falugondnoki szolgálathoz porszívó beszerzése	*294 380*	2025		*294 380*	
Falugondnoki szolgálathoz üléshuzat beszerzése	*148 000*	2025		*148 000*	
Falugondnoki szolgálathoz acélfelni beszerzése	*105 344*	2025		*105 344*	
Videomegfigyelő rendszer kiépítése (Versenyképes Járások Program)	*694 324*	2025		*694 324*	
ÖSSZESEN:	*1 442 048*			*1 442 048*	*-*

7. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

forintban !

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024 XII.31-ig	2025. évi módosított előirányzat	2025. év utáni szükséglet
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
Magya Falu Program temető felújítás tervdokumentáció	127 000			127 000	***0***
ÖSSZESEN:	**127 000**		**-**	**127 000**	**-**

9. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Feladat megnevezése	**Önkormányzat**	
	Pusztaapáti	

forintban!

Soeszám	**Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése**	**2025. évi módosított előirányzat**
1	**2**	**3**
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
1.	**Önkormányzati működési támogatás (1.1.+…+1.6.)**	**26 032 109**
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 947 686
1.2	Önkormányzatok egyes köznevelési és gyermekétkezetetési feladatainak támogatása	-
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 815 280
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 605 779
1.5	Működési célú költségvetési támogatások	*213 360*
1.6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése	
2.4	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele	
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevétele	450 004
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+…+3.5.)**	-
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése	
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele	
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele	
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)**	**1 371 724**
4.1	Helyi adók (4.1.1+4.1.2)	1 323 373
4.1.1	Vagyoni típusú adók (komm.adó)	*521 342*
4.1.2	Értékesítési és forgalmi adók	*802 031*
4.2	Gépjárműadó	
4.3	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.4	Egyéb közhatalmi bevételek	48 351
5.	**Működési bevételek (5.1.+…+5.10.)**	**209 662**
5.1	Áru- és készletértékesítés bevétele	
5.2	Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díj)	174 851
5.3	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4	Tulajdonosi bevételek (vagyonkezelésből, üzemeltetésből származó bevétel)	
5.5	Ellátási díjak	
5.6	Kiszámlázott ÁFA	
5.7	ÁFA visszatérítése	
5.8	Kamatbevételek	*9*
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10	Egyéb működési bevételek	*34 802*
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+…+6.5.)**	-
6.1	Immateriális javak értékesítése	
6.2	Ingatlanok értékesítése	
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4	Részesedések értékesítése	
6.5	Részesedések megszüneséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	-
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	-
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
9.	***KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+……..+9)***	**27 613 495**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+…+10.3.)**	
10.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei**	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)**	**8 584 979**
12.1	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	8 584 979
12.2	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+…+13.3)**	*730 026*
13.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	*730 026*
13.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3	Betétek megszüntetése	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	***FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+……..+15)***	*9 315 005*
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**36 928 500**

9. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Feladat megnevezése	**Önkormányzat**	
	Pusztaapáti	

forintban!

Sorszám	**Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése**	**2025. évi módosított előirányzat**
2	**3**	**4**
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+…+1.6)**	**30 504 674**
1.1.	Személyi juttatások	15 484 900
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855
1.3.	Dologi kiadások	9 804 988
1.4	Élelmezés költségei	
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai (segélyek)	1 940 000
1.6	Egyéb működési célú kiadás	1 342 931
1.6.1	*az 1.6.-ból:-Elvonások és befizetések - visszafizetendő MFP*	384 629
1.6.2	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*	
1.6.3	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*	
1.6.4	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*	
1.6.5	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre*	*808 302*
1.6.6	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*	
1.6.7	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*	
1.6.8	*-Árkiegészítések, ártámogatások*	
1.6.9	*-Kamattámogatások*	
1.6.10	*-Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre*	*150 000*
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+2.2+2.3)**	**1 569 048**
2.1	Beruházások	*1 442 048*
2.2	Felújítások	127 000
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.3.1	*az 2.3.-ból:-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre*	
2.3.2	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre*	
2.3.3	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre*	
2.3.4	*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre*	
2.3.5	*-Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre*	
2.3.6	*-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre*	
2.3.7	*-Lakástámogatás*	
2.3.8	*-Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre*	
3.	**III. Tartalékok** (3.1+3.2)	**3 363 942**
3.1.	Általános tartalék	3 363 942
3.2.	Céltartalék (Kincstári alszámla)	
4.	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)***	**35 437 664**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+…+5.3.)**	-
5.1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2	Likvidítási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai**	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+…+7.4)**	1 490 836
7.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 490 836
7.2	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.3	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai**	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	***FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5+……..+9)***	**1 490 836**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**36 928 500**
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	**4**	
ebből: kulturális szakember		
polgármester	1	
alpolgármester	1	
képviselő	1	
Közalkalmazott (falugondnok)	1	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	**0**	

11. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	***1 323 373***	**-**
6.	-ebből:		
7.	Telekadó	***521 342***	***0***
8.	Magánszemélyek kommunális adója	-	
9.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
10.	Idegenforgalmi adó épület után		
11.	Iparűzési adó állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után	802 031	***0***
12.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
13.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
14.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, menteség		
15.	Egyéb kedvezmény		
16.	Egyéb kölcsön elengedése		
	Összesen:	**2 646 746**	**-**

Előirányzat-felhasználási ütemterv *12. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez*

(tervezett adatok alapján) forintban

2025. évre

Sor-szám	Megnevezés	Módosított előirányzat	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***														
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	25 582 105	2 725 245	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 016 735	2 689 510	25 582 105
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	450 004	4 167	4 166	4 166	4 167	4 166	4 167	4 166	4 167	404 170	4 167	4 166	4 169	450 004
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Közhatalmi bevételek	1 371 724	-	-	400 000	-	400 000	-	-	-	571 724	-	-	-	1 371 724
6.	Működési bevételek	209 662	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	209 662	209 662
7.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Finanszírozási bevételek	9 315 005	8 584 979	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	730 026	9 315 005
11.	**Bevételek összesen:**	**36 928 500**	**11 314 391**	**2 020 901**	**2 420 901**	**2 020 902**	**2 420 901**	**2 020 902**	**2 020 901**	**2 020 902**	**2 992 629**	**2 020 902**	**2 020 901**	**3 633 367**	**36 928 500**
12.	***Kiadások***														
13.	Személyi juttatások	15 484 900	1 887 166	1 260 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 200 166	1 536 074	15 484 900
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 931 855	242 275	160 775	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 875	152 930	1 931 855
15.	Dologi kiadások	9 804 988	400 000	400 000	1 500 000	700 000	600 000	600 000	800 000	600 000	600 000	600 000	1 856 000	1 148 988	9 804 988
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 940 000	-	-	50 000	-	-	50 000	-	-	-	-	-	1 840 000	1 940 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 342 931	15 963	15 963	15 962	15 963	65 963	15 962	15 963	15 963	115 962	15 963	15 963	1 017 341	1 342 931
18.	Beruházások	1 442 048	-	164 000	36 000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 242 048	1 442 048
19.	Felújítások	127 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127 000	127 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21.	Finanszírozási kiadások	1 490 836	760 810	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	730 026	1 490 836
22.	**Kiadások összesen:**	**33 564 558**	**3 306 214**	**2 000 904**	**2 955 003**	**2 069 004**	**2 019 004**	**2 019 003**	**2 169 004**	**1 969 004**	**2 069 003**	**1 969 004**	**3 225 004**	**7 794 407**	**33 564 558**
23.	**Egyenleg (Tartalék)**	**3 363 942**	**8 008 177**	**19 997**	**- 534 102**	**- 48 102**	**401 897**	**1 899**	**- 148 103**	**51 898**	**923 626**	**51 898**	**- 1 204 103**	**- 4 161 040**	**3 363 942**

13. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

K I M U T A T Á S

a 2025. évi céljelleggel nyújtott támogatásokról

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összge (Ft)
1.	Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal fin.	Intézmény fenntartás	301 253
2	Zalabaksai Háziorvosi szolgálathoz hozzájárulás	Működési támogatás	91 552
3	Zalabaksa Napköziotthonos Óvoda hozzájárulás	Működési támogatás	136 860
	Szociális étkeztetés Zalalövő	Működési támogatás	233 154
Összesen:			***762 819***

14. melléklet a 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata

A 2025. évi normatív hozzájárulások alakulása jogcímenként

Jogcím	Mutató-szám fő (ellátott)	Fajlagos mérték Ft/fő	Összesen (2x3) Ft
1	2	3	4
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			13 947 686
a) önkormányzati hivatal működésének támogatása			
b) település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladataellátás támogatása			1 901 655
ba) zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása			735 800
bb) közvilágítás fenntartásának támogatása			603 000
bc) köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása			248 030
bd) közutak fenntartásának támogatása			314 825
c) egyéb önkormányzati feladatok támogatása			6 600 000
d) lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			5 100
e)Polgármesteri illetmény és költségtérítéshez nyújtott támogatás			5 440 931
f) Közvilágítás kiegészítő támogatása			-
III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			8 243 500
2. Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása			1 900 000
3.e) Falugondnoki szolgáltatás			6 343 500
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			2 605 779
1. Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása			2 605 779
Szociális ágazati pótlék			571 780
Állami hozzájárulás összesen:			24 796 965

16. melléklet az 2/2025. (III. 13.) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzata
Pénzellátási terv
2025. évre

forintban

Sor-szám	Intézmény	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Közös hivatal finanszírozása	*-*	*-*	*-*	*-*	*-*	*-*	*301 253*	*-*	*-*	*-*	*-*	*-*	*301 253*
2	Zalabaksai Háziorvosi Szolgálathoz hozzájárulás	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 629*	*7 633*	*91 552*
3	Zalabaksai Napköziotthonos Óvodához hozzájárulás	*8 333*	*8 333*	*8 334*	*8 333*	*8 333*	*8 334*	*8 333*	*8 333*		*70 194*			*136 860*
4	Zalalövő szociális étkeztetés	*23 000*	*46 200*	*14 000*	*14 700*	*12 600*	*12 600*	*12 000*	*13 800*	*12 000*			*72 254*	*233 154*
	Összesen:	**38 962**	**62 162**	**29 963**	**30 662**	**28 562**	**28 563**	**329 215**	**29 762**	**19 629**	**77 823**	**7 629**	**79 887**	**762 819**

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

[1] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének célja, hogy a 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót készítsen, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően.

[2] Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alapján a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

(1) Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót 37.039.973 Ft bevétellel, 28.525.866 Ft kiadással jóváhagyja.

(2) Az önkormányzat bevételeit forrásonként az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A kiadásokat kormányzati funkció szerinti bontásban és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

2. §

Az önkormányzat fejlesztési és felújítási kiadásainak teljesítését 1.512.027 Ft főösszegben, valamint annak célonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.

3. §

Az önkormányzat a 2025. évi eredmény kimutatását a 4. melléklet szerint állapítja meg.

4. §

(1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetési pénzmaradványát 8.514.107 Ft összegben az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

(2) A pénzmaradvány felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

5. §

Az önkormányzat 2025. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7. mellékletben részletezettek szerint 72.901.421 Ft-ban állapítja meg, részletes kimutatását a 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

6. §

Az önkormányzat által 2025. évben nyújtott közvetlen támogatásokat a 9. melléklet, a közvetett támogatásokat a 10. melléklet tartalmazza.

2. Záró rendelkezések

7. §

Ez a rendelet 2026. május 8-án lép hatályba.

1. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a .../2026. (V. 7.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Pusztaapáti Község Önkormányzat Képviselő-testületének

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletéhez

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) – (2) bekezdése alapján

Az önkormányzati rendelet-tervezet címe:

az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról

A javasolt szabályozást az alábbi társadalmi, gazdasági, szakmai okok és célok teszik szükségessé:

Az önkormányzat költségvetési beszámolási kötelezettségét a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontja írja elő. A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva alkotja meg a 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletét.

A Rendelet az Áht. 91. § (2) bekezdése, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (X. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.

Az önkormányzat zárszámadásának tartalmát jogszabályok írják elő.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a szerint a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A beszámolóban a pénzügyi helyzetet a költségvetésben meghatározott bevételi és kiadási előirányzat teljesítése tükrözi.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 92. § (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárat, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A rendelet megalkotásával az önkormányzat eleget tesz beszámolási kötelezettségének.

A rendelettervezet 1-10. mellékletei részletezik és összegszerűsítik a költségvetés teljesítését.

Az önkormányzati rendelet, a jogi szabályozás várható hatásainak ismertetése:

A költségvetés végrehajtásáról évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni. Az államháztartás szervezeteinek beszámolási kötelezettsége a költségvetési előirányzatok alakulásának és azok teljesítésének, a vagyoni és a pénzügyi helyzetének, a költségvetési feladatmutatóknak és normatívák alakulásának bemutatására, továbbá a költségvetési támogatások elszámolására terjed ki.

A rendelet megalkotásával az önkormányzat eleget tesz beszámolási kötelezettségének.

A jogszabály előkészítőjének álláspontja az indokolás közzétételéről:

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 21. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendelet tervezetéhez tartozó indokolást nem kell közzétenni, ha a jogszabály

a) jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nem kimutatható, illetve

b) technikai vagy végrehajtási jellegű.

A jogszabály előkészítőjének az álláspontja, hogy a rendelet tervezetéhez tartozó indokolást közzé kell tenni.

Tájékoztatás az egyeztetési kötelezettségről:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Európai Uniós jognak való megfeleltetés:

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Az önkormányzat 2025. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadásának sem közvetett, sem közvetlen társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi, adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs, a tervezet a költségvetés végrehajtásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról közöl tényadatokat.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. § b) pontja szerint az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (zárszámadást) kell készíteni. A törvény 91.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111/A.§-a szerint amennyiben a helyi önkormányzat nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, a részére járó egyes támogatások folyósítását az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztik.

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: a szükséges feltételek a rendelkezésre állnak az önkormányzat hivatalánál**.**

1. melléklet a ../2026. (V. ....) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi bevételei

Ft

			Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat 2025. december 31.		Teljesítés	
Sorsz.	**Rovat megnevezése**	**Rovat**	**Működési**	**Felhalmozási**	**Működési**	**Felhalmozási**	**Működési**	**Felhalmozási**
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	13 772 070		13 947 686		13 947 686	
2	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	8 867 260		8 815 280		8 815 280	
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000		2 605 779		2 605 779	
4	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítések	B115	-		213 360		213 360	
5	Elszámolásból származó bevételek	B116						
6	**Önkormányzatok működési támogatásai**	**B11**	**24 909 330**	**-**	**25 582 105**	**-**	**25 582 105**	**-**
7	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-én belül	B16	50 000		450 004		450 004	
8	**MŰKÖDÉSI CÉLÚTÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜL**	**B1**	**24 959 330**	**-**	**26 032 109**	**-**	**26 032 109**	**-**
9	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**-**					**286 324**
10	Jövedelemadók	B31						
11	Vagyoni tipusú adók	B34	400 000		521 342		521 342	
12	Értékesítési és forgalmi adók	B351	800 000		802 031		802 031	
13	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	-		48 351		48 351	
14	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**B3**	**1 200 000**	**-**	**1 371 724**	**-**	**1 371 724**	**-**
15	**Működési bevételek**	**B4**			209 662		34 811	
16	**Felhalmozási bevételek**	**B5**						
17	**Működési célra átvett pénzeszközök**	**B6**						
18	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**						
19	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK**	**B1-B7**	**26 159 330**	**-**	**27 613 495**	**-**	**27 438 644**	**286 324**
20	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kivülről	B811						
21	Belföldi értékpapírok bevételei	B812						
22	Maradvány igénybevétele	B813	8 384 979	200 000	7 015 931	1 569 048	7 015 931	1 569 048
23	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			730 026		730 026	
24	**BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI**	**B81**	**8 384 979**	**200 000**	**7 745 957**	**1 569 048**	**7 745 957**	**1 569 048**
25	**FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI**	**B8**	**8 384 979**	**200 000**	**7 745 957**	**1 569 048**	**7 745 957**	**1 569 048**
26	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN**		**34 544 309**	**200 000**	**35 359 452**	**1 569 048**	**35 184 601**	**1 855 372**

2. melléklet a ../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi kiadásai kormányzati funkció szerint

Ft

COFOG	Személyi juttatások (K1)	Munkaadót terhelő járulékokk és szociális hozzájárulási adó (K2)	Dologi kiadások (K3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	Egyéb működési célú kiadások (K5)	Beruházás, felújítás (K 6)	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	Finaszírozási műveletek (k9)	Tartalék	Összesen (Ft)	Létszám (fő)
	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	Teljesítés	
011130 Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,	9 371 895	1 209 379	1 435 170							12 016 444	3
013320 Köztemető fenntartás és működtetés			38 170			127 000				165 170	
018010 Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel					384 629			760 810		1 145 439	
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek					765 456			-		765 456	
041140 Területfejlesztés igazgatása						694 324				694 324	
045160 Közutak, hídak, alagutak üzemeltetése			104 770							104 770	
064010 Közvilágítás			566 078							566 078	
066010 Zöldterület kezelés			296 135							296 135	
066020 Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások			478 080							478 080	
082044 Könyvtári szolgáltatások	480 000	56 656	247 214							783 870	
082092 Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása	209 970	21 060	1 988 586							2 219 616	
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	4 484 300	593 004	1 349 138			690 703				7 117 145	1
107060 Önkormányzati támogatások			273 339	1 900 000						2 173 339	
Mindösszesen	**14 546 165**	**1 880 099**	**6 776 680**	**1 900 000**	**1 150 085**	**1 512 027**	**-**	**760 810**	**-**	28 525 866	**4**

3. melléklet a ../2026. (V. .) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi tervezett felújítási és beruházási kiadásai

Ft

Cím		Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése	Eredeti előiányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31	Teljesítés
Sorszám	Neve				
1	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz kisértékű eszköz beszerzése (mosó, tömlő)	200 000	200 000	142 979
2	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz porszívó beszerzése		294 380	294 380
3	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz üléshuzat beszerzése		148 000	148 000
4	107055 Falugondnoki,tanyagondnoki szolgálat	Falugondnoki szolgálathoz acélfelni beszerzése		105 344	105 344
5	041140 Területfejlesztés igazgatása	Videomegfigyelő rendszer kiépítése (Versenyképes Járások Program)		694 324	694 324
6	013320 Köztemető fenntartás, működtetés	Magyar Falu Program temető felújítás tervdokumentáció		127 000	127 000
		ÖSSZESEN:	**200 000**	**1 569 048**	**1 512 027**

4. melléklet a ../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi eredménykimutatása

Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	770 051		2 209 022
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	-		-
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	-		3 449 743
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	**770 051**	**-**	**5 658 765**
04 Saját termelésű készhletek állományváltozása	-		-
05 saját előállítású eszközök aktivált értéke	-		-
II Aktivált saját teljesítmények értéke	**-**	**-**	**-**
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 059 172		25 582 105
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 981 311		450 004
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	7 836 129		4 068 211
09 Különféle eredményszemléletű bevételek	12 583		168 821
III. Egyéb eredményszemléletű bevételek	**23 889 195**	**-**	**30 269 141**
10 Anyagköltség	1 088 427		1 632 950
11 Igénybevett szolgálttaások értéke	3 195 464		4 261 731
12 Eladott áruk beszerzési értéke	-		-
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-		-
IV Anyagjellegű ráfordítások	**4 283 891**	**-**	**5 894 681**
14 Bérköltség	1 467 388		4 737 600
15 Személyi jellegű kifizetéek	7 170 344		9 897 730
16 Bérjárujlékok	972 832		1 891 494
V Személyi jellegű ráfordítások	**9 610 564**	**-**	**16 526 824**
VI Értékcsökkenési leírás	**2 655 303**		**6 060 056**
VII Egyéb ráfordítások	**8 906 431**		**4 280 194**
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	**- 796 943**		**3 166 151**
20. Egyéb kapott kamatok,és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	-		-
VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	**-**		**-**
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	**998**		**9**
E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	**- 795 945**		**3 166 160**

5. melléklet a ../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi maradványkimutatása

Ft

Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	27 724 968
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	27 765 056
3	**I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**- 40 088**
4	03 Alaptevékenység finaszírozási bevételei	9 315 005
5	04 Alaptevékenység finaszírozási kiadásai	760 810
6	**II. Alaptevékenység finaszírozási egyenlege(= 03-04)**	**8 554 195**
7	**A) Alaptevékenység maradványa(=I+II.)**	**8 514 107**
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	**III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)**	
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	**IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)**	
14	**B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)**	
15	**C) Összes maradvány**	**8 514 107**
16	D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	8 514 107

6. melléklet a .../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Önkományzat 2025. évi pénzmaradvány felhasználása

Megnevezés		Összeg Ft
2025. évi pénzmaradvány		**8 514 107**
Felhasználása:		
2026. évi dologi kiadások		8 314 107
2026. évi felhalmozási kiadások		200 000
Pénzmaradvány felhasználás összesen		**8 514 107**

7. melléklet a ../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzatának 2025. évi Mérlege

ESZKÖZÖK

Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A/I Immateriális javak	-		-
A/II Tárgyi eszközök	60 489 894		59 101 618
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	100 000		100 000
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-		-
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	**60 589 894**	**-**	**59 201 618**
B/I Készletek	-		-
B/II Érékpapírok	-		-
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	**-**	**-**	**-**
C) PÉNZESZKÖZÖK	**9 326 886**		**8 575 909**
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	3 643 795		5 023 894
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	-		-
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások			
D) KÖVETELÉSEK	**3 643 795**	**-**	**5 023 894**
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			**100 000**
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**-**		**-**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**73 560 575**	**-**	**72 901 421**

FORRÁSOK

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	48 326 823		48 326 823
G/II Nemzeti vagyon változási	6 484 038		6 484 038
G/III Egyéb Eszközök induláskori értéke és változásai	6 086 805		6 086 805
G/IV Felhalmozott eredmény	- 17 933 330		- 18 729 275
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása			
G/VI Mérleg szerinti eredmény	- 795 945		3 166 160
G) SAJÁT TŐKE	**42 168 391**	**-**	**45 334 551**
H/I Költségvetési évben keltkezett kötelezettségek	-		-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	760 810		730 026
H/III Kötelezettség jellegű elszámolások	741 907		161 802
H) KÖTELEZETTSÉGEK	**1 502 717**	**-**	**891 828**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**-**		**-**
J) PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	**29 889 467**		**26 675 042**
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**73 560 575**	**-**	**72 901 421**

8. melléklet a .../2026. (V. ....) önkormányzati rendelethez

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2025.12.31.

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott értékcsökkenés	Nettó érték
1	**ESZKÖZÖK**	**118 533 883**	**45 632 462**	**72 901 421**
2	**Befektetett eszközök**	**104 767 768**	**45 566 150**	**59 201 618**
3	Immateriális javak	3 841 752	3 841 752	0
4	Vagyoni értékű jogok	196 850	196 850	0
5	Szellemi termékek	3 644 902	3 644 902	0
6	Tárgyi eszközök	100 826 016	41 724 398	59 101 618
7	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	71 352 065	29 352 847	41 999 218
8	Földterület	2 293 000	0	2 293 000
9	Épület	16 544 610	4 005 236	12 539 374
10	Építmény	42 397 162	23 221 576	19 175 586
11	Üzemeltetésre átadott egyéb ingatlan	10 117 293	2 126 035	7 991 258
12	Gépek berendezések és felszerelések	15 134 841	9 523 729	5 611 112
13	Képzőművészeti alkotások	400 000	0	400 000
14	Informatikai gép, berendezés	0	0	0
15	Egyéb gép, berendezés	7 584 194	5 529 547	2 054 647
16	Kisértékű tárgyi eszköz	3 158 304	3 158 304	0
17	Üzemeltetésre átadott egyéb gép, berendezés	3 992 343	835 878	3 156 465
18	Járművek	14 239 110	2 847 822	11 391 288
19	Járművek	14 239 110	2 847 822	11 391 288
20	Beruházások, felújítások	100 000	0	100 000
21	Beruházások, felújítások	100 000	0	100 000
22	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0
23	Koncesszióba adott ingatlan	0	0	0
24	Vagyonkezelésbe adott földterület	0	0	0
25	Vagyonkezelésbe adott egyéb építmény	0	0	0
26	Vagyonkezelésbe adott egyéb gép, berendezés	0	0	0
27	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	0	100 000
28	Tartós részesedés	100 000	0	100 000
29	Értékpapírok	0	0	0
30	**Forgóeszközök**	**13 766 115**	**66 312**	**13 699 803**
31	Pénzeszközök	8 575 909	0	8 575 909
32	Költségvetési évben esedékes követelés	5 090 206	66 312	5 023 894
33	Költségvetési évet követően esedékes követelés	0	0	0
34	Követelés jellegű sajátos elszámolások	100 000	0	100 000
35	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2025.12.31.

8. melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott értékcsökkenés	Nettó érték
36	**FORRÁSOK**	**27 566 870**	**0**	**27 566 870**
37	**Kötelezettségek**	**27 566 870**	**0**	**27 566 870**
38	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	0	0	0
39	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettség	730 026	0	730 026
40	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	161 802	0	161 802
41	Passzív időbeli elhatárolások	26 675 042	0	26 675 042
42	**Összes vagyon (eszközök - kötelezettségek= saját tőke)**	**90 967 013**	**45 632 462**	**45 334 551**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK				
Microsoft Windows 10 Home operációs rendszer		31 496	31 496	0
Microsoft Windows 10 Home operációs rendszer		31 496	31 496	0
Microsoft Office 2019 Irodai szoftvercsomag		66 929	66 929	0
Microsoft Office 2019 Irodai szoftvercsomag		66 929	66 929	0
Összesen:		**196 850**	**196 850**	**0**
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES SZELLEMI TERMÉKEK				
Környezetvédelmi program		400 000	400 000	0
Településrendezési terv		2 457 500	2 457 500	0
Település arculati kézikönyv		787 402	787 402	0
Összesen:		**3 644 902**	**3 644 902**	**0**
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FÖLDTERÜLETEK				
34	Közút	263 000	0	263 000
36	Közút	23 000	0	23 000
54	Közút	27 000	0	27 000
O3\2	Közút	20 000	0	20 000
O16\2	Közút	69 000	0	69 000
Összesen:		**402 000**	**0**	**402 000**
NEMZETGAZDASÁGI SZEMPONTBÓL KIEMELT JELENTŐSÉGŰ FÖLDTERÜLET				
O17	Temető	58 000	0	58 000
O82	Temető régi	68 000	0	68 000
Összesen:		**126 000**	**0**	**126 000**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
9	Önk.hivatal	70 000	0	70 000
9	Zöldterület	462 000	0	462 000
10	Kert	17 000	0	17 000
57	Müv.ház	42 000	0	42 000
57	Bolt	100 000	0	100 000
Összesen:		**691 000**	**0**	**691 000**

8. melléklet

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
1\2	Beép. terület	196 000	0	196 000
55	Termőföld	129 000	0	129 000
O2\8	Szántó	57 000	0	57 000
O2\9	Szántó	46 000	0	46 000
O2\10	Szántó	47 000	0	47 000
O3\3	Rét	1 000	0	1 000
O19\13	Rét	254 000	0	254 000
O19\20	Gyümölcsös	237 000	0	237 000
O19\25	Rét	5 000	0	5 000
O41\22	Rét	102 000	0	102 000
Összesen:		**1 074 000**	**0**	**1 074 000**
NEMZETGAZDASÁGI SZEMPONTBÓL KIEMELT JELENTŐSÉGŰ ÉPÜLETEK				
O17	Ravatalozó	411 536	103 523	308 013
Összesen:		**411 536**	**103 523**	**308 013**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÜLET				
9	Önk.hivatal	3 702 386	444 488	3 257 898
57	Műv.ház	11 430 688	3 177 663	8 253 025
57	Bolt	1 000 000	279 562	720 438
Összesen:		**16 133 074**	**3 901 713**	**12 231 361**
FORGALOMKÉPES ERDŐK				
O2\2	Erdő	495 000	44 550	450 450
O19\18	Erdő	280 000	25 200	254 800
O19\23	Erdő	95 000	8 550	86 450
O32\4	Erdő	98 000	8 820	89 180
O61	Erdő	272 000	24 480	247 520
Összesen:		**1 240 000**	**111 600**	**1 128 400**

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ ÉPÍTMÉNYEK				
34	Közút	20 082 244	10 110 068	9 972 176
34	Járda	5 510 000	3 801 913	1 708 087
36	Közút	2 349 219	1 639 553	709 666
54	Közút	3 440 160	2 214 873	1 225 287
O3\2	Közút	375 000	258 763	116 237
O16\2	Temetői út	4 720 640	3 616 885	1 103 755
	Temető kerítés	832 300	203 997	628 303
Összesen:		**37 309 563**	**21 846 052**	**15 463 511**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNYEK				
9	Talapzat	419 000	289 097	129 903
57	Müv.h.faház	175 125	147 104	28 021
57	Müv.h.kerítés	500 000	345 013	154 987
57	Müv.h.illemhely	100 000	69 000	31 000
9	Hivatal kerítés	1 619 755	216 872	1 402 883
Összesen:		**2 813 880**	**1 067 086**	**1 746 794**
FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNYEK				
57	Tároló	428 976	52 079	376 897
9	Garázs	523 543	63 559	459 984
Összesen:		**952 519**	**115 638**	**836 881**
ÜZEMELTETÉRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES FÖLDTERÜLET				
	Viziközmű	334 234	0	334 234
Összesen:		**334 234**	**0**	**334 234**
ÜZEMELTETÉRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES ÉPÍTMÉNY				
10,34	Viziközmű	9 783 059	2 126 035	7 657 024
Összesen:		**9 783 059**	**2 126 035**	**7 657 024**
TELJESEN LEÍRT KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ ÉPÍTMÉNYEK				
34	Buszváró	13 200	13 200	0
34	Buszváró	68 000	68 000	0
Összesen:		**81 200**	**81 200**	**0**

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Sthil RT 6127 ZL fűnyírótraktor	1 810 858	1 597 025	213 833
Sthik KM 131 R kombimotor adapterekkel	336 047	296 365	39 682
Tolólap	2 190 000	1 873 198	316 802
Videó megfigyelő rendszer	546 712	5 212	541 500
Összesen:	**4 883 617**	**3 771 800**	**1 111 817**
EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Aljnövényzet tisztító FS 460	255 827	190 542	65 285
Aljnövényzet tisztító FS 460	255 827	190 542	65 285
Kamerarendszer	205 060	152 980	52 080
Kamerarendszer	307 700	229 545	78 155
Hangfalszett	393 368	219 406	173 962
Irodabútor	472 000	189 194	282 806
Pórszívó, akkumulátor, töltő	231 795	6 538	225 257
Összesen:	**2 121 577**	**1 178 747**	**942 830**
KIZÁRÓLAGOS NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ KÉPZŐMŰVÉSZETI ALKOTÁS			
Szobor	400 000	0	400 000
Összesen:	**400 000**	**0**	**400 000**
KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES JÁRMŰ			
Renault Trafic Kombi	14 239 110	2 847 822	11 391 288
Összesen:	**14 239 110**	**2 847 822**	**11 391 288**
ÜZEMELTETÉSRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Viziközmű irányítástechnikai berendezés	3 742 743	586 278	3 156 465
Összesen:	**3 742 743**	**586 278**	**3 156 465**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ INFORMATIKAI ESZKÖZ			
Nyomtató	32 283	32 283	0
LG monitor	26 772	26 772	0
Intel Core számítógép	102 756	102 756	0
Intel Core számítógép	102 756	102 756	0
Epson L3150 nyomtató	51 181	51 181	0
Összesen:	**315 748**	**315 748**	**0**

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Mobil esőbeálló	430 000	430 000	0
Összesen:	**430 000**	**430 000**	**0**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Kandalló	149 000	149 000	0
Összesen:	**149 000**	**149 000**	**0**
TELJESEN LEÍRT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Kerti pad	100 000	100 000	0
Kerti asztal	50 000	50 000	0
Hulladéktároló	37 000	37 000	0
Kerékpártároló	37 000	37 000	0
Információs tábla	32 000	32 000	0
Sthil RM 448 TV fűnyíró	149 528	149 528	0
Güde kompresszor	163 780	163 780	0
Magyar Falu tábla	2 646	2 646	0
Magyar Falu tábla	2 204	2 204	0
Magyar Falu tábla	2 205	2 205	0
Magyar Falu tábla	11 811	11 811	0
Magyar Falu tábla (falugondnoki autó)	5 906	5 906	0
Összesen:	**594 080**	**594 080**	**0**
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Szavazófülke	68 000	68 000	0
Kaminó kályha	78 740	78 740	0
Kaminó kályha	118 110	118 110	0
Koporsótartó	92 500	92 500	0
Sansung porszívó	28 740	28 740	0
Hajdu FT5 bojler	36 614	36 614	0
Móra tűzhely	64 567	64 567	0
Zan Zran hűtő	86 614	86 614	0
Rovarcsapda	9 055	9 055	0
Permetező	27 559	27 559	0
Összesen:	**610 499**	**610 499**	**0**

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT FORGALOMKÉPES KISÉRTÉKŰ GÉP, BERENDEZÉS			
Permetező Stihl	133 779	133 779	0
MS 261 motorfűrész	188 110	188 110	0
Samsung Tv	110 236	110 236	0
Szarvasi kávéfőző	13 779	13 779	0
Szarvasi kávéfőző	13 780	13 780	0
Gorenje mikró	16 535	16 535	0
SH-86 lombszívó-fúvó	118 032	118 032	0
ETNA 9 KW kandalló	169 291	169 291	0
Salgó tűzhely	133 858	133 858	0
Samsung Galaxi A035 mobiltelefon	51 181	51 181	0
REEDMI C-21 mobiltelefon	44 882	44 882	0
Edénykészlet	18 898	18 898	0
Sencor szeletelő	12 598	12 598	0
Goremjev mikrohullámúsűtő	18 898	18 898	0
Fényképezőgép	118 110	118 110	0
HS Sövényvágó	88 181	88 181	0
Samsung Galaxy A33 mobiltelefon	76 220	76 220	0
Szék	80 661	80 661	0
Acélfelni	82 948	82 948	0
Üléshúzat	148 000	148 000	0
Összesen:	**1 637 977**	**1 637 977**	**0**
Mindösszesen:	**2 248 476**	**2 248 476**	**0**
TELJESEN LEÍRT ÜZEMELTETÉSRE KEZELÉSBE ADOTT KORLÁTOZOTTAN FORGALOMKÉPES EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS			
Viziközmű	249 600	249 600	0
Összesen:	**249 600**	**249 600**	**0**

ÖSSZESEN:	**104 567 768**	**45 566 150**	**59 001 618**

9. melléklet a .../2026. (V. ....) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzat 2025. évi közvetlen támogatásai

Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2025.12.31	Teljesítés
Összesen	**-**	**-**	**-**

10. melléklet a ../2026. (V. ...) önkormányzati rendelethez

Pusztaapáti Község Önkormányzat által 2025.évben nyújtott közvetett támogatások

Sor-szám	Közvetett támogatás megnevezése	Támogatás jogcíme	Támogatás mértéke	Támogatottak száma	Összege: Ft
1	Telekadó kedvezmény	60 évet betöltött adózó	1,25 Ft/m^2	11	114 478
Összesen:					114 478

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyévi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2025. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2025. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

- A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.),
- az államháztartás számvitelének 2014. évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX. 13.) NGM rendelet (NGM rendelet).

Az önkormányzatnál megteremtették a feltételeket a belső ellenőrzési rendszer működtetésére. A belső ellenőrzés folyamatos működésének eredményeként az önkormányzat gazdálkodásának színvonala jónak értékelhető.

Az önkormányzatnál Ber.-ben előírt határidőkben és formában elkészültek a tervek és beszámolók.
Az ellenőrzés végrehajtását igazoló dokumentumok (megbízólevél, ellenőrzési program, ellenőrzési jelentés) mind az önkormányzatnál, mind pedig a belső ellenőrnél rendelkezésre áll.

Az ellenőrzési jelentések megfeleltek a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek. A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésekben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

B. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

1. *A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

   A képviselő testület által 2024. november 21-én jóváhagyott 2025. éves belső ellenőrzési munkatervben az alábbi vizsgálatok kerültek meghatározásra:

   a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.

   Soron kívüli ellenőrzésre az önkormányzatnál 2025. évben nem került sor.

   A 2025. éves belső ellenőrzés során a képviselő-testület által jóváhagyott munkatervtől eltérés nem volt, továbbá elmaradt ellenőrzések sem voltak. Év közben a képviselő-testület a 2025. éves belső ellenőrzési munkatervet nem módosította.
   Az ellenőrzési tevékenység a jegyző által kiadott megbízólevél és a belső ellenőrzési vezető által készített vizsgálati program alapján került végrehajtásra.
   Az ellenőrzésről vizsgálati jelentés készült. Az ellenőrzés megállapításai, a jegyző folyamatos tájékoztatása mellett realizáló megbeszéléseken is ismertetésre kerültek.

   A belső ellenőrzés az önkormányzat belső ellenőrzési kézikönyve előírásait követte, az abban rögzített iratminták alkalmazásra kerültek.

   Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetében a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.
   Az ellenőrzés:
   - Célja: a gazdálkodás hatékonyságának értékelése.
   - Tárgya: az éves beszámolói adataiból a pénzügyi-jövedelmi és likviditási helyzetéről elemzés készítése
   - Terjedelme: 3 év
   - Időszaka: 2022. január 01-től, 2024. december 31-ig
   - Módszere: megbízhatósági ellenőrzés.

Pusztaapáti Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.
Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8900 Zalaegerszeg Kinizsi P. u. 14/A.) gazdasági társasággal végezteti.
A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel.
Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.
Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 25 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.
A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült".
A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében" a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. *Összeférhetetlenségi esetek*

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2025. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. *A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. *A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igénnyel az önkormányzat felé nem lépett fel.
Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. *Az ellenőrzések nyilvántartása*

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. *Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.
A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja
Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembevételével került sor a 2025. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.
A Belső Ellenőrök Magyarországi Fóruma (BEMAFOR) az államháztartás belső kontrollrendszerének szakmai fejlesztését folyamatosan biztosítja.
Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Magyar Államkincstár (MÁK) is folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az önkormányzat belső kontrolrendszerét, illetve integritásának kialakítását. A vizsgálatok során elsősorban elméleti, de egyre több területen gyakorlati megoldásokban is útmutatással szolgálnak.

III. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.
A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyához kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.

Pusztaapáti Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálatára.
Az ellenőrzést Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal), a jegyző 2025. május 21-én kiadott megbízó levele és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A gazdálkodás elemzésére a Magyar Államkincstár felé szolgáltatott adatok alapján került sor. A gazdálkodással kapcsolatos elemző munka a 2022. január 1. és 2024. december 31. közötti 3 éves időintervallumot ölelte fel.
Az önkormányzatnál a belső ellenőrzés tárgyát érintő külső ellenőrzés a vizsgált időszakban nem volt.
A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény vagy adat, amely alapján a Hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.
A helyszíni ellenőrzés során a Hivatal dolgozói vizsgálatunkat segítették, az ellenőrzés megszakítására vagy felfüggesztésére nem került sor.
A vizsgálat tapasztalatait a 2025. november 10-én kelt vizsgálati jelentésben foglaltuk össze. Az önkormányzatnál a megállapításokkal kapcsolatban írásbeli észrevétel nem született.
A helyszíni vizsgálat észrevételek, javaslatok nem születtek.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabályzattal rendelkezett. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.
A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.
A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.
A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2. Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2020. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők.
Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3. Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.
E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított vezetői ellenőrzés, amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.
A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a Hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.
A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.
Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.
A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte.
Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.
A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A megbízhatósági ellenőrzés során hiányosságok feltárásra nem kerültek, így végrehajtására intézkedési terv nem készült.
A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.
Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthető, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat gazdálkodásának felülvizsgálata.
Tekintettel arra a tényre, hogy a helyszíni vizsgálat során a belső ellenőrzés hibát, hiányosságot nem tapasztalt, javaslatokat sem születtek, továbbá intézkedési terv készítése sem indokolt.
Ettől függetlenül a helyszíni ellenőrzés során felmerült kisebb szakmai kérdésekben a megbeszéltek szerint javasolt eljárni.

Zalaegerszeg, 2026. február 13.

Kiss Csaba
belső ellenőrzési vezető

2025. év

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Pusztaapáti Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban[1]				Saját erőforrás összesen[2]		Külső szolgáltató[3]		Külső erőforrás összesen[4]		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet[5]			
	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
	betölteni tervezett létszám (fő)[6]		rendelkezés-re álló létszám (fő)[7]		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,01	**0,01**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
I. Önkormányzati hivatal összesen							0,01	**0,01**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**					3,00	**3,00**				
II. Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
2. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
3. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				
n. *[Irányított költségvetési szerv neve]*											0,00	**0,00**					0,00	**0,00**				

[1] Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

[2] Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[3] Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása.
Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

[4] Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

[5] Pl. titkárnő.

[6] Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

[7] Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

2025. év

Ellenőrzések

2. számú melléklet

	Pusztaapáti Község Önkormányzata	Utóellenőrzés[6]						Megbízhatósági ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						**Ellenőrzések összesen**						**Ellenőri napok összesen**	
		terv[1]	**tény[2]**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		db		saját ellenőri nap[3]		külső ellenőri nap[4]		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		db		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**
I.	Önkormányzati hivatal összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	3,00	**3,00**
aa)	Saját szervezetnél							1,00	**1,00**			3,00	**3,00**							1,00	1,00	0,00	**0,00**	3,00	3,00	3,00	**3,00**
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések[5]																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[7]		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		**0,00**		0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
ba)	Saját szervezetnél																				0,00		0,00		0,00		**0,00**
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																				0,00		0,00		0,00		**0,00**
bc)	Egyéb ellenőrzések																				0,00		0,00		0,00		**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																				0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
2.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																				0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																				0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**
n.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések																			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[7]																				0,00		0,00		0,00	0,00	**0,00**

[1] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

[2] Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

[3] Saját ellenőri napok száma. Közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

[4] Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

[5] Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

[6] Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

[7] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

2025. év

Tevékenységek

3. számú melléklet

	Pusztaapáti Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen[1]				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység[2]				Saját kapacitás összesen[3]		Külső kapacitás összesen[4]		**Kapacitás összesen**	
		terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**	terv	**tény**
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap[5]		külső ellenőri nap[6]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap[7]		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	2,00	**1,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**4,00**	5,00	**4,00**
I.	Önkormányzati hivatal összesen	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	2,00	**1,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	5,00	**4,00**	5,00	**4,00**
a)	Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**	0,00	**0,00**	1,00	**1,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	4,00	**4,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	3,00	**3,00**			1,00	**1,00**									0,00	**0,00**	4,00	**4,00**	4,00	**4,00**
ab)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**		**0,00**	1,00	**0,00**						**0,00**		**0,00**	0,00	**0,00**	1,00	**0,00**	1,00	**0,00**
ba)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**
bb)	Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**
bc)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**														**0,00**		**0,00**		**0,00**
II.	Irányított szervek összesen	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
2.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
3.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
n.	*[Irányított költségvetési szerv összesen]*	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
aa)	Saját szervezetnél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ab)	Irányított szerveknél	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**
b)	Soron kívüli kapacitás[8]	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**													0,00	**0,00**	0,00	**0,00**	0,00	**0,00**

[1] 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,

[2] Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

[3] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[4] Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

[5] Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[6] Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

[7] Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

[8] Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltűntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltűntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltűntett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

2025. év

Intézkedések megvalósítása[1]

4. számú melléklet

	Pusztaapáti Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések[2]	Tárgyévi intézkedések[3]	Ebből végrehajtott[4]	Megvalósítási arány
		db[5]			%
		0	**0**	**0**	**0,00**
I.	Önkormányzati hivatal összesen	**0**	**0**	**0**	**0,00**
	v				
II.	Irányított szervek összesen	**0**	**0**	**0**	**0,00**
1.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**0,00**
2.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**0,00**
3.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**0,00**
n.	*[Irányított költségvetési szerv neve]*				**0,00**

[1] Csak beszámoláshoz!

[2] Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

[3] Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

[4] Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

[5] Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

Pusztaapáti Község Önkormányzata
K é p v i s e l ő – t e s t ü l e t e

E L Ő T E R J E S Z T É S

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 5-ei nyilvános ülésére

Tárgy:	Átfogó értékelés az önkormányzat 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.
A beszámolót készítette:	Hácskóné Kovács Tímea jegyző
Tárgyalja és elfogadja:	Pusztaapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozathozatallal (egyszerű szótöbbség)

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96. §. (6) bekezdése /továbbiakban: gyermekvédelmi törvény/ értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelés tartalmi követelményeit a 149/1997. /IX.10./ Korm. rendelet 170/A. §-a alapján a rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Beszámoló

I. Demográfiai adatok

Pusztaapáti községnek **2025. december 31-én** 19 **fő állandó lakosa** volt,
ebből a 0-18 éves korúak száma az alábbi bontásban:

0-5 éves	6-13 éves	14-18 éves	összesen
-	-	-	-

II. Pénzbeli és természetbeni ellátások

A települési önkormányzat jegyzőjének feladat- és hatásköre

- a gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
- megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált
  gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását,
- a szünidei gyermekétkeztetéshez kapcsolódó tájékoztatás
- ellátja a törvényben vagy kormányrendeletben hatáskörébe utalt egyéb gyermekvédelmi és

gyámügyi feladatokat.

Pénzbeli és természetbeni ellátások:
a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
b) szünidei gyermekétkeztetés,
c) óvoda-, iskolakezdési támogatás

Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:
a) a gyermekjóléti szolgáltatás,
b) a gyermekek napközbeni ellátása,
c) a gyermekek átmeneti gondozása.

1.) **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult különböző kedvezmények igénybe vételére, így pl. kedvezményes gyermekétkeztetésre, pénzbeli támogatásra stb. A kedvezményre való jogosultság egy évre állapítható meg.

Annak a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a jogosultsága a - tárgyév augusztus 1-én fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, - a tárgyév november 1-én fennáll, a tárgyév november hónapjában egyszeri támogatás jár. 2021.évben az alapösszegű támogatás esetenkénti összege gyermekenként 6.000,- Ft, míg az emelt összegű támogatás 6.500,-Ft volt, melyet készpénzben kaptak a jogosultak.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesült gyermek.

2.) Szünidei gyermekétkeztetés

A szünidei gyermekétkeztetés célja a településen élő tanulói jogviszonyban álló 18 éven aluli, a bölcsődei ill. óvodai jogviszonyban álló hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére az évközi és a nyári szünet munkanapjain biztosítva legyen az ingyenes szünidei étkeztetés.

A községben nem igényelt szülő gyermeke(i) részére szünidei gyermekétkeztetést.

3.) Óvoda-, iskolakezdési támogatás

Pusztaapáti községben óvoda, iskolakezdési támogatásra jogosult gyermek nem volt.

4.) Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor.

5.) Környezettanulmány készítésére nem került sor.

6.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülők

Intézményi gyermekétkeztetésben a gyermekek a zalabaksai, illetve 2025. szeptembertől a csesztregi óvodában részesülnek.

Az iskolások kedvezményes gyermekétkeztetésben részesülők számáról további adat nem áll rendelkezésünkre, mert az önkormányzat területén iskola nem működik.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

A gyermekjóléti szolgáltatást a Lenti Polgármesteri Hivatal által fenntartott „Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 8960 Lenti, Petőfi út 9/2. szám alatt végzi.

A családsegítő hétfőnként személyesen keresi fel a gondozásában álló családokat.

2021. január 1-től a családsegítő kedden 8.00 órától 12.00 óráig, csütörtökön 12.00 órától 16.00 óráig tart fogadóórát a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal épületében, ahol személyesen vagy telefonon érhető el. A telefonos elérhetőség bármikor biztosított az ügyfelek számára.

A jelzőrendszer tagjaival rendszeres és megfelelő az együttműködés. Elsősorban szakmaközi megbeszéléseket tartanak.

Várandós anyák rendszeres látogatását a körzeti védőnő látja el, aki a jelzőrendszer tagja és probléma esetén jelzéssel él.

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői gondozói munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.
A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermekek számára kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló, vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban részesül, akinek szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.
A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását a felvételi körzeteket tekintve, a Zalabaksai Napköziotthonos Óvoda, 2025. szeptember 1-től a csesztregi Tündérkert Óvoda és a Lenti Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Tagintézménye útján biztosította 2025. évben. Pusztaapáti községben nem volt általános iskolai tanuló.

Pusztaapáti községből az óvodai ellátást nem veszi igénybe senki.

Bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet biztosítására a községben egyelőre igény nem volt, az önkormányzat ellátási szerződést kötött Lenti Város Önkormányzatával a bölcsődei szolgáltatás igénybevételére.

A gyermekek átmeneti gondozása, helyettes szülő biztosítása nem megoldott a településen, sőt a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal közigazgatási területén sem.

IV. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok

Gyermekkorú, fiatalkorú (18 év alatti) lakosság hiányában településünknek arra kell törekednie, hogy vonzó letelepedési lehetőséget biztosítson fiatal, gyermekkel rendelkező családok számára, akik révén a település hosszú távon fent tud maradni.

V. Bűnmegelőzési program bemutatása

Bűnmegelőzési program nem készült a településen. Nem volt a településen gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövető.

VI. Az önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

Az Önkormányzatnak civil szervezettel a gyermekvédelem területén nem volt együttműködése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az átfogó értékelést fogadja el.

Határozati javaslat:

Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2025. évi ellátásáról szóló beszámolóját elfogadja.

Felkéri az igazgatási ügyintézőt, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az értékelést a gyámhatóság részére küldje meg.

Felkéri a jegyzőt, hogy e döntését a törvényességi felügyelet érdekében 15 napon belül terjessze a Zala Vármegyei Kormányhivatal elé.

Határidő: 2026. május 31.
megküldésre 2026. június 15.

Felelős: Némethné Varga Anita polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

Pusztaapáti, 2026. április 27.

PUSZTAAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Némethné Varga Anita
polgármester

ZALA VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
LENTI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom!

Zalaegerszegen, az elektronikus bélyegző szerint.

Takács Ottó Alajos tű. dandártábornok
igazgató

Beszámoló
a Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2025. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Felterjesztem:

Stocker Dávid tű. alezredes
tűzoltóparancsnok

Kelt Lenti, az elektronikus bélyegző szerint

Tisztelt Képviselőtestület!

A Lenti Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Lenti HTP) elkészítette a 2025-ös évi tevékenységéről szóló beszámolóját, melyet további felhasználás céljából megküld.

I. AZ ELŐZŐ ÉV LEGFONTOSABB CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

A Lenti HTP 2025-ben is az elért eredmények megtartásával, és a bekövetkezett káresemények gyors, szakszerű felszámolásával elégítette ki a társadalom által támasztott reális közbiztonsági igényt. Tette mindezt széleskörű lakossági támogatással, tudatos és takarékos gazdálkodást folytatva, a személyi állomány felkészültségének folyamatos fejlesztésével.

A tűzoltók képzési rendszere tovább korszerűsödött, jóval inkább gyakorlatorientált. Az elektronikus tudástár számos új, a kor kihívásaira reagáló oktató anyaggal gazdagodott. A teszteken a tűzoltásvezetők és a beosztott állomány egyaránt jól teljesített.

Folytatódott az önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonása mind a tűzoltósági, mind a polgári védelmi szakterületen. A központi támogatás, valamint a hatékonyabb területi és helyi szintű hivatásos szakmai segítségnyújtás együttes eredményeként fejlődött az együttműködő önkéntes szervezetek katasztrófavédelmi készsége és képessége.

Tájékoztató tevékenységet folytatunk a lakástüzek, szén-monoxid mérgezések, valamint a szezonális tüzek megelőzése érdekében.

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a különleges jogrendi időszakokban ellátandó polgári védelmi feladatok tervezésére, szervezésére.

II. AZ ELVÉGZETT FELADATOK ÉS MEGTETT INTÉZKEDÉSEK

A Lenti HTP a tervezett feladatait időarányosan végrehajtotta, a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség irányításával.

A Lenti HTP működési területe 2025-ben sem változott, továbbra is 56 településre terjed

ki.

A Lenti HTP működését tavaly is a kiegyensúlyozottság, stabilitás jellemezte.

A tűzesetek és műszaki mentések számának alakulását a Lenti HTP működési területén az elmúlt évben is elsősorban az időjárási tényezők befolyásolták. A téli hónapokban a megváltozott útviszonyokra kellett felkészülni elsősorban az áthaladó M70-es, 86-os és 75-ös közutak vonatkozásában.

Gondolni kellett továbbá az idegenforgalmi hatásokra is, különösen a nyári időszakban áthaladó, tengerpartra tartó utazók megnövekedett forgalma miatt.

Az önkéntes tűzoltó egyesületekkel (továbbiakban: ÖTE) kapcsolatban a tűzoltóság célja a technikai eszközök fejlesztése és taglétszám bővítése volt.

A megelőzést szem előtt tartva készítettük fel a hivatásos állományunkat az aktuális feladatok végrehajtására.

A beszámolóval érintett évben nem volt olyan rendkívüli időjárási körülmény, amely nagymértékben indokolta a beavatkozások számának növekedését, így a vonulásszám csak kis mértékben nőtt. Nagyobb mértékű emelkedés csupán a tüzesetek esetében tapasztalható, a műszaki mentések száma csökkent.

A 2025-ös évben 3 magasabb priorítású káresetet kellett felszámolni a Lenti HTP egységeinek.

- 2025. március 03-án délelőtt 9 óra 32 perckor érkezett jelzés a Lenti HTP ügyeletére, miszerint egy veszélyes anyagot szállító nyerges vontató árokba borult a 75-ös főúton. A kiérkező egységek a helyszínen felderítés után azt tapasztalták, hogy egy szlovén felségjelzésű bitument szállító nyerges vontató az árokban jobb oldalára dőlt. A baleset következtében olyan szinten sérült a tartály, hogy nagy mennyiségben forró bitumen került a szabadba. A káreset felszámolásában a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálatának irányítása mellett részt vettek a Lenti egységek, illetve a LE-KO Kft. munkagépeivel védő árok és védőgödör lett kialakítva. A környezetbe jutó veszélyes anyag jelenléte miatt a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Mobil Laborja is bevetésre került. A környezetbe került veszélyes anyag elszállításáról később gondoskodtak.
- 2025. április 03-án reggel 6 óra 36 perckor érkezett jelzés a Lenti HTP ügyeletére miszerint egy helyi étterem tetőszerkezete füstöl. A riasztási fokozat szerint

I/kiemeltben indultak meg a Lenti HTP szerei. A kiérkező tűzoltásvezető megítélése szerint a helyszínen lévő szerek és állomány a tűz megfékezéséhez kevésnek bizonyult. így III/kiemelt riasztási fokozatot határozott meg. A kiérkezésükkor a kétszintes könnyűszerkezetes épület teljes felső szintje égett, amelynek tetőfelületének közel 80% a napelemmel volt borított. A tűz oltása során 5 gépjárműfecskendő, 1 magasbólmentő és 2 vízszállító vett részt a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálatának irányítása mellett. Az étterem alapterülete 400 négyzetméter volt, és magasbólmentővel csak egyik oldalról lehetett megközelíteni, így a helyi LE-KO Kft 2 munkagépével is segített a káresemény felszámolásában. A káresemény során személyi sérülés nem történt, és a szakszerű beavatkozásnak köszönhetően a tüzet déli 12 órára sikerült felszámolniuk.

- 2025. szeptember 09-én délután 14 óra 46 perckor érkezett jelzés a Lenti HTP ügyeletére miszerint Lendvajakabfa külterületén fenyőerdő, akácos és aljnövényzet ég. Az elsőnek kiérkező tűzoltás vezető a helyszínen látottak alapján III/kiemelt riasztási fokozatot határozott meg. A helyszínre kiérkező Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálatának vezetője további vízszállítókat kért a helyszínre. A káreset tűzoltás vezetését megosztva elhúzódó káreseményre készültek a kint lévő egységek. A tűz során 0,5 hektár fenyő erdő, 4,5 hektár akác csemetés égett le, mielőtt a lángokat megfékezték volna. A káreset felszámolása során a Zala Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság drónos egysége is segítségükre volt. Az elhúzódó káreset felszámolását a környező 5 ÖTE is segítette a kint lévő 6 hivatásos gépjárműfecskendő és 4 vízszállító mellett. A tűzesetet másnap délutáni órákra sikerült felszámolnia az egységeknek, ahol személyi sérülés nem történt és tűzoltó szakfelszerelésekben sem keletkezett anyagi kár.

A települések szerinti kimutatást az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A kárfelszámolások a hatékonyságra törekedve, a jogszabályokban meghatározottak szerint zajlottak. Az elmúlt évben CO-mérgezés következtében a Lenti HTP működési területén nem történt haláleset.

A Lenti HTP beiskolázott állománya a 2025-ben indult tűzoltó képzéseket, továbbképzéseket és szaktanfolyamokat sikeresen teljesítette. A beszámolási időszak során a Lenti HTP személyi állománya több szakmai képzésen vett részt, többek között:

- vezetéstechnikai képzés;

- tűzoltástechnika-kezelői alaptanfolyam és vizsga;
- szivattyúkezelői alap- és típusvizsga;
- pilóta nélküli légi jármű kezelésére vonatkozó képzés.

A Lenti HTP működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A Lenti HTP állománya rendelkezik az előírásoknak megfelelő védőeszközökkel, védőruhákkal.

A tűzoltólaktanyában a munkafeltételek megfelelőek. A laktanya állagmegóvására kiemelt figyelmet fordítunk. A főbejárat felújítása, illetve a ledes, takarékos világításra való átállás az idei évben is folytatódott. Az előző év végén egy új, korszerű kazán, valamint modern radiátorok beépítésével befejeződött a laktanya fűtésének korszerűsítése, mely az elvárásoknak megfelelően takarékos gazdálkodásunkhoz hozzájárult.

A káresetek felszámolása, a hivatásos állomány képzése, gyakoroltatása mindennapi feladat, melyeken túl az önkéntes tűzoltók képzését, ellenőrzését is végezzük. Helyismereti foglalkozás, szituációs begyakorló gyakorlat és ellenőrző gyakorlatok során, a tűzoltóság által felkeresett létesítményekben fokozott figyelmet fordítanak a tűzvédelmi szabályok betartására, valamint arra, hogy az állomány a létesítményt még tökéletesebben megismerje. A Lenti HTP működési területén a tűzcsapok megfelelőségét az állomány havi szinten vizsgálta. A hibás, nem megfelelő tűzcsapokat jelzik az illetékes kirendeltség hatósági osztályán keresztül a szolgáltatók felé, amelyek jogszabályban meghatározott feladata a tűzcsap működőképességének fenntartása.

A lakosság biztonságának növelése érdekében a Lenti HTP a működési területén található ÖTE-k működését segíti, fejlesztésüket fő feladatként kezeli. A működési területünkön megalakult mindkét ÖTE képzi állományának tagjait, reagálóképességüket fejleszti, pályázatokon gyarapítja eszközellátottságát. Az együttműködési megállapodásokat aktualizálja, a benne foglaltakat betartja. A havi parancsnoki értekezletekre meghívást kaptak az ÖTE-k vezetői, ahol az aktuális feladatokat meghatároztuk, valamint azok végrehajtásáról készült beszámolókat megvitattuk.

A hagyományos tűzmegelőzési feladatokon túl a veszélyes áruk közúton történő szállításának ellenőrzésében a Lenti HTP állománya is rendszeresen részt vett a kirendeltség szakembereinek közvetlen irányítása alatt.

A tűzoltóság működési területén 13 db Tűzoltási Műszaki Mentési Tervvel (a továbbiakban: TMMT) rendelkező létesítmény van, mely tervek aktualizálása folyamatos.

A lakosságtájékoztatás visszatérő, csaknem állandó feladatot jelentett, amelynek

érdekében a Lenti HTP területéhez tartozó önkormányzatokkal és a közbiztonsági referensekkel állandó, élő kapcsolatot alakított ki. A lakosság megfelelő és minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében szükség volt a polgármesterekkel, köznevelést végző intézmények dolgozóival, oktatási intézményekkel, közintézményekkel, gazdálkodó szervezetekkel, polgári védelmi szervezetekkel a folyamatos kapcsolat fenntartására. A lakosság katasztrófavédelmi felkészítésében a Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség szervezésében részt vett a Lenti HTP állománya is. A közösségi szolgálat teljesítésére több oktatási intézménynek biztosított lehetőséget a Lenti HTP, mely a vármegyében és a vármegyén kívüli oktatási intézményekkel is kötött együttműködési megállapodást. A 2023/2024-as tanév kezdetén a kirendeltség az iskolaigazgatókkal és a tankerületi igazgatóval, bevonva a Lenti HTP-t, közösen értékelte a közösségi szolgálatteljesítést és felülvizsgálta az együttműködési megállapodásokat, az azokban foglaltak teljesülését, felkereste az oktatási intézményeket, tájékoztatta az érintett diákokat a katasztrófavédelemnél kínálkozó lehetőségekről. Az elméleti oktatások mellett gyakorlati bemutatót, képzést is kaptak a diákok és betekintést nyerhettek a tűzoltóság mindennapos feladataiba. A Lenti Helyi Védelmi Bizottság (továbbiakban: Lenti HVB) Katasztrófavédelmi Munkacsoportjának a tavaszi, majd a téli rendkívüli időjárásra felkészítését, gyakoroltatását teljesítette a katasztrófavédelmi elnökhelyettes. Az elmúlt évben több kommunikációs gyakorlat levezetése történt meg a Marathon Terra 3 rendszeren. Ebben jól együttműködött a tűzoltóság a HVB operatív munkaszervével.

A téli közlekedési viszonyokra felkészülés keretein belül a katasztrófavédelmi megbízott a kockázati helyszíni célellenőrzéseket megtartotta. Pontosította a településeken kijelölt melegedőhelyeket, illetve elhelyezési lehetőségeket. Ellenőrizte az üzemelést biztosító személyek, valamint a lebiztosított munkagépek üzembentartóinak elérhetőségét.

Fentieken túl több alkalommal bel- és külterületi vízelvezetőket ellenőrzött. Ezen eljárások leginkább a belterületi árkokra koncentrálódtak, ahol többségében megfelelő gondozottságot tapasztalt. A gondozatlan terület tulajdonosainak kiértesítését, figyelemfelhívását a katasztrófavédelem minden esetben megtette.

Külterületi vízelvezetők esetében is jelentős javulás fedezhető fel, amióta azok a vízügyi igazgatóságok kezelésébe kerültek. Elsősorban a közmunkaprogramnak köszönhetően hatékonyabb lett a karbantartás.

A Lenti HTP több alkalommal a mentőszolgálat kérésére vonult idős, egyedülálló beteghez, aki nem tudott ajtót nyitni, vagy az ingatlanon belül úgy sérült meg, hogy nem

tudták megközelíteni, vagy nem bírták el.

A rendőrség vezetőivel fenntartott napi szintű és jó kapcsolattal rendelkezik a Lenti HTP.

A társszervekkel való együttműködés megfelelő.

A szakmai kihívásoknak megfelelés szükségessé teszi, hogy folyamatosan képzésen vegyen részt az állomány. Ennek keretében az éves képzési tervet teljesítette. Az előírt képzéseket megtartotta, valamint az időszakos veszélyeztető tényezők kiküszöbölése érdekében több alkalommal kiegészítő képzést tartott.

A parancsnokság hivatali munkaidőben végrehajtotta az ügyfélfogadásból rá háruló feladatokat. A laktanya híradóhelyiségének áramellátása szünetmentes tápegységgel és automata áramellátó rendszerrel felszerelt, így a folyamatos munkavégzés minden körülmények között biztosított.

A Lenti HTP működési területén Bajánsenye és Magyarszombatfa településeken működnek ÖTE-k. Mindkét ÖTE a velük szomszédos 2-2 településre vállalt riasztási és vonulási kötelezettséget. A települések védelme érdekében Lenti HTP számíthatott az ÖTE-k közreműködésére. A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Magyar Tűzoltó Szövetség által támogatásukra kiírt pályázaton sikeres pályázati anyagokat nyújtottak be, ahol működési költség, illetve felszerelés és eszköz kategóriában kaptak jelentős forrásokat működésük, fejlesztésük biztosításához.

A Lenti HTP állománya folyamatosan részt vett a tűzmegelőzési bizottság munkájában és felvilágosító tevékenységében.

A tavaszi és nyári vegetációtüzek megelőzése érdekében a kerti zöldhulladékok szabadtéri égetési szabályairól, valamint a vágástéri hulladékégetés szabályairól szóló tájékoztató anyagot eljuttatta az ÖTE-k és a közbiztonsági referensek részére, valamint a kapott szóróanyagokat a forgalmasabb intézményekben elhelyezte. A hatósági munkavégzés hatékonyságának növelése érdekében folyamatosan képzi a hatósági munkába bevonható személyeket.

A katasztrófavédelem a hivatásos tűzoltóságok készenléti jellegű szolgálatot ellátó állományának képzését a kor elvárásaihoz igazította. Bevezette az e-learning képzést, korszerűsítette a napi gyakorlati képzések technikai feltételeit. Az állomány minden tagja sikeresen teljesítette a képzési kötelezettségét. Feladatainak végrehajtásában együttműködik a közigazgatási feladatokat ellátó, valamint a rendvédelmi szervekkel, a karitatív valamint a civil szervezetekkel. A Lenti HTP az alaprendeltetését betöltve látta el feladatait, működési területén biztosította a lakosság élet- és vagyonbiztonságát, melyet mint értéket a jövőben is

megőriz az állampolgáraink élet- és vagyonbiztonsága érdekében.

III. CÉLKITŰZÉSEK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

2026 fő céljai megegyeznek a korábbi évek célkitűzéseivel, a halálos kimenetelű tűzesetek és a CO-mérgezések, valamint a szezonális tűzesetek számának csökkentése, megelőzése továbbra is az egyik legfontosabb feladat. Ennek érdekében kívánja a tűzoltóság a lehető legtöbb személlyel megismertetni a megelőzés fontosságát, felkutatni azokat a csatornákat, melyeken keresztül megfelelő információval, tudással láthatja el az érintetteket.

Kiemelt elhatározásunk a beavatkozási készség növelése mind a hivatásos, mind az önkéntes tűzoltóságoknál, ismeretanyaguk kiszélesítése és a gondozatlan szabad területek felderítésébe történő bevonása a tűzbiztonság növelése érdekében.

Mindezeken felül célunk a munkaerő elvándorlás, ingadozás alacsony szinten tartása és az utánpótlás képzése.

***

Statisztikai adatok:

Tüzesetek száma 2025	
Bajánsenye	2
Csesztreg	1
Csömödér	1
Gutorfölde	1
Iklódbördőce	2
Kerkabarabás	1
Külsősárd	1
Lendvajakabfa	3
Lenti	14
Páka	3
Pördefölde	1
Resznek	1
Szilvágy	1
Tormafölde	1
Tornyiszentmiklós	1
Zalaszombatfa	1
Végösszeg	35

Tűzeset lakóingatlanban 2025	
Bajánsenye	1
Csesztreg	1
Gutorfölde	1
Lenti	3
Páka	2
Szilvágy	1
Tormafölde	1
Végösszeg	10

Műszaki mentések száma 2025	
Bajánsenye	3
Barlahida	1
Belsősárd	1
Csesztreg	1
Gosztola	1
Gutorfölde	3
Hernyék	3
Iklódbördőce	1
Kerkateskánd	1
Kissziget	1
Külsősárd	1
Lendvadedes	1
Lenti	20
Lovászi	2
Nemesnép	1
Nova	3
Ortaháza	2
Páka	1
Pórszombat	1
Rédics	7
Resznek	1
Tornyiszentmiklós	1
Zalabaksa	7
Zalaszombatfa	1
Végösszeg	65

Kéménytűz 2025	
Bajánsenye	1
Csesztreg	1
Gutorfölde	1
Tormafölde	1
Végösszeg	4

Szabad területi tüzek 2025			
	Erdő és vegetációs terület	Közterület	Létesítmények szabad terei
Bajánsenye			1
Csömödér			1
Iklódbördőce	1		1
Kerkabarabás	1		
Külsősárd	1		
Lendvajakabfa	3		
Lenti	1	1	3
Tornyiszentmiklós			1
Zalaszombatfa	1		
Végösszeg	8	1	7

Cím: 8960 Lenti. Béke u. 38.
Telefon: +36 (92) 551-400
E-mail: lenti.htp@katved.gov.hu Hivatali Kapu azonosító: 515587118

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

37010/300/2026.ált.



KOLPING

GONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

Szakmai beszámoló

2025. év

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény

- **Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége**
- **Kolping Otthon Rédics**
- **Kolping Otthon Csesztreg**
- **Kolping Otthon Zalabaksa**

Készítette: Gáspár Lívia
Igazgató

KOSZISZ jóváhagyó határozat száma: KOSZISZ/SZOC/HAT-0037/2026, (03.03.)

Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet Budapest 2007

Inotay György
Főigazgató

Tartalomjegyzék

I. Intézmény adatai: 3
II. Az intézmény működését meghatározó alapdokumentumok, engedélyek 4
Adatvédelmi tevékenység összefoglalása: 5
III. Az intézmény infrastrukturális feltételei 6
IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások 7
V. Az intézményben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási gondozási tevékenységének a bemutatása 21
VI. Mentálhigiénés csoport munkája 26
VII. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona) 39
VIII. Alapszolgáltatások 41
IX. Főzőkonyha működése 49
X. Az intézmény humán-erőforrásának az alakulása 54
XI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok 57
XII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata 58
XIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága 58
XIV. Önkéntesség – tereptanári tevékenység – közösségi szolgálat 58
XV. Intézményi és egyéb programok..... 59
XVI. Térítési díjak.....63
XVII. 2025. évben megvalósult fejlesztések.....64
XVIII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések.....65

Mellékletek.....70

I. Intézmény adatai:

Az intézmény fenntartója: Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet
Székhelye: 1035 Budapest, Vihar u. 8.
A belső egyházi jogi személy nyilvántartási száma: 00001/2012-041
A fenntartó adószáma: 19302692-2-07

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége
Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.
Az intézmény adószáma: 18968127-2-20

Az intézmény telephelyei:

- Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50.

Az intézmény besorolása:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) kormányrendelet, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet, valamint a vonatkozó szociális jogszabályok alapján **személyes gondoskodást nyújtó, alap- és nappali ellátást, valamint tartós bentlakásos elhelyezést biztosító, integrált intézmény,** (Gondozási Központ).

Az intézmény fő tevékenységi köre:

Az intézmény alaptevékenysége:

TEÁOR szám:	Tevékenység megnevezése:
871000	bentlakásos, nem kórházi ápolás
873000	idősek bentlakásos ellátása
889900	M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
881000	idősek ellátása bentlakás nélkül
562900	egyéb vendéglátás
855900	M.n.s. egyéb oktatás – a gyakorlati képzőhelyhez…
853200	Szakmai középfokú oktatás - gyakorlati készségek oktatása

Egyéb tevékenységek:

Tevékenység megnevezése
gyógytorna
szakápolás

Közérdekű önkéntes tevékenység 7233 sorszám alatt az önkéntes nyilvántartásba.
Az intézmény kiegészítő tevékenységei:

- szociális információs és tanácsadó szolgáltatás
- gyakorlati képzőhely Szociális gondozó és ápoló szakmában (3476201)
- állapotjavító és megőrző szolgáltatások ellátása és közvetítése
- egészségre nevelő és szemlélet formáló életmód programok szervezése
- önsegítő csoportok támogatása
- közösségi szolgáltatások (szabadidő, rekreáció, kulturális és társas kapcsolatok területén) kialakítása, elérésének segítése, szervezése
- élelmezési tevékenység
- mosoda, varroda
- gépjármű üzemeltetés

II. Az intézmény működését meghatározó alapdokumentumok, engedélyek

Az intézmény a szakosított ellátási formát és az alapszolgáltatásokat a megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva látja el:

- **Zala Vármegye Önkormányzattal,**
- **Lenti Város Önkormányzatával,**
- **Rédicsi Körjegyzőség 12 településével**: Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa,
- **Csesztreg Községi Önkormányzatával**: Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa, Szentgyörgyvölgy önkormányzatokkal,
- **Lenti Kistérség Többcélú Társulása:** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,)
- **Őrségi térséggel:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, Kondorfa,

Az intézmény működését meghatározó dokumentumok, engedélyek, listáját és az ingatlanhasználatra vonatkozó szerződés, használat jellege adatait az **1. számú melléklet** tartalmazza.

Intézményi GDPR

Adatvédelmi tevékenység összefoglalása:

A **Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége** a személyes és különleges adatok kezelését a hatályos jogszabályoknak megfelelően, szabályozott és dokumentált keretek között végzi.

Az intézmény rendelkezik Adatvédelmi és Egészségügyi adatkezelési szabályzattal (2023. november 2.), Informatikai Biztonsági Szabályzattal, valamint a tevékenységgel és a munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelések nyilvántartásával. Az ellátottak, hozzátartozók és munkavállalók részére a szükséges adatkezelési tájékoztatók és hozzájáruló nyilatkozatok biztosítottak, különös tekintettel az egészségügyi és egyéb különleges adatok kezelésére.

A munkavállalók titoktartási nyilatkozatot tesznek, és írásban nyilatkoznak az adatkezelési szabályzat megismeréséről. Az elektronikus adatkezelés rendjét az Informatikai Biztonsági Szabályzat rögzíti, amely tartalmazza a hozzáférési jogosultságok és adatbiztonsági intézkedések szabályait.

Az intézmény adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz, aki éves beszámoló keretében értékeli az adatkezelési gyakorlatot, és támogatja a jogszabályi megfelelés fenntartását.

Az adatvédelem intézményünkben a szakmai működés szerves része, amely hozzájárul az ellátottak bizalmának és az intézményi működés átláthatóságának erősítéséhez.

III. Az intézmény infrastrukturális feltételei

A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény 4 telephelyen 5 ingatlanban látja el a szociális feladatait.

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.)

Lenti, Templom tér 11. szám alatti 1084/3 hrsz-on lévő ingatlan építés éve: 1950 - es évek (munkásőr laktanya), ami 2015. éves bővítés során új szárnyal bővült, alapterülete: 1243m^2. Az épület tulajdonosa: Lenti Város Önkormányzata. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 12 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 1 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az udvaron pihenő pavilon és magaságyás is található. A fűtést, meleg vizet 1 db korszerű UltraGas 100 kondenzációs, álló kazán biztosítja.

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 50.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatti 155/8 hrsz-on lévő ingatlan és udvar alapterülete 4959 m^2. Építés éve: 2008. Az épület tulajdonosa a Magyar Állam. Az intézmény akadálymentesített, rendelkezik rámpával. kapaszkodóval. A ház valamennyi helyisége, liftje és zárt parkolója is biztosítja az akadálymentes közlekedés lehetőségét. Az intézmény dolgozói, látogatói részére 21 db parkoló áll rendelkezésre, ebből 3 db a mozgáskorlátozott parkoló. Az épületszárnyak belső kertet, pihenőudvart fognak közre. A fűtést, meleg vizet 2 db korszerű UltraGas 250D/TTT kondenzációs, álló ikerkazán biztosítja.

Az idős ellátottjaink védelme érdekében óriási hangsúlyt kell fordítani az ott élők biztonságára. Az Otthon a 86-os főút mellett helyezkedik el közvetlenül.
2024. évben sikerült az intézmény bejárati kapuit, ajtóit elektromos zárral, technikával ellátni.

Főzőkonyha (8971 Zalabaksa Rákóczi u. 48.)

A Zalabaksa, Rákóczi út 48. szám alatti 115/1 hrsz-on lévő ingatlan főzőkonyhaként működik, amelynek alapterülete 180m^2.

Építési éve: 1970.

Az épület tulajdonosa: Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek Önkormányzati.

Az épület üzemeltetője: Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.

A főzőkonyha akadálymentesítése nem történt meg. Zárt pakoló a konyha épületéhez nem tartozik az épület előtt a dolgozók számára nyitott parkoló használata biztosított. A meleg víz használatát 2 db villanybojler látja el. A fűtés biztosítása pedig a szomszédos Kolping Szociális Otthon épületéből történik.

A 430 fős kapacitású főzőkonyha korszerű eszközökkel, berendezésekkel rendelkezik.

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg Deák Ferenc út 1.)

A Csesztreg, Deák Ferenc út 1. szám alatti 91/2 hrsz-on lévő ingatlan alapterülete összesen 705 m², melyből az épület alapterülete 260 m². Az épület tulajdonosa Csesztreg Község Önkormányzata, mellyel ellátási szerződést kötöttünk szociális feladatellátásra. Az eredeti épület 1918-ban épült majd 2006-2007. években OFA pályázat keretein belül került kialakításra először átmeneti ellátást biztosító bentlakásos intézmény majd később tartós elhelyezést nyújtó intézménnyé lett átminősítve.

Az intézmény külső és belső környezete akadálymentesített, rámpával, kapaszkodókkal ellátott. A fűtés és meleg víz ellátását korszerű Hoval típusú gázkazán biztosítja. Az intézmény zárt udvarral rendelkezik, ahol lehetőség van pihenésre, valamint aktív szabadidő eltöltésére: udvari séta, konyhakerti növények gondozása a kialakított magaságyásban.

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics Petőfi út 35.)

Az otthon, Rédics szívében, a templom szomszédságában, csendes környezetben helyezkedik el. Az épület, melynek tulajdonosa a rédicsi önkormányzat, a 86-os és a 75-ö főútról is jól megközelíthető, valamint buszmegálló is van, arra az esetre, ha valaki tömegközlekedéssel kíván jönni hozzánk.

Az otthon építésének éve 1940. Egy 1483 m²-es füves udvar veszi körbe a 465 m²-es házat, melyben árnyékos terasz, virágos környezet biztosítja lakóinknak és hozzátartozóiknak, az együttlét meghittségét, nyugalmát. Az épülettől 15 m távolságra parkoló áll az autóval idelátogatók rendelkezésére. Mindezek, valamint az akadálymentes, családias, melegséget árasztó miliő teszi vonzóvá az ellátottak és az ide látogatók számára otthonunkat

Az intézmény 4 telephelyen, két kistérségben látja el a szociális alapszolgáltatásokat összesen 72 településen a hét minden napján (hétfőtől – vasárnapig).

Kerékpárok és motorkerékpárok megoszlása intézményenként:

	Lenti	Rédics	Csesztreg
motorkerékpár	1 db	2 db	-
kerékpár	5 db	3 db	1 db

KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége gépkocsi állománya **2. számú melléklet** tartalmazza.

IV. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan

rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

Szociális alapszolgáltatások:

1. szociális étkezés
2. házi segítségnyújtás
3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. időskorúak nappali ellátása (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:

- ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

1. Az intézmény működési területe szolgáltatásonként, befogadott ellátotti létszáma telephelyenkénti bontásban:

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti, Templom tér 11.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	- Lenti város közigazgatási területe - Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Szentgyörgyvölgy, Ramocsa községek közigazgatási területe	187 fő
Házi segítségnyújtás	- Lenti város közigazgatási területe (Kistérségi társulás keretein belül) - Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe - Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld községek ellátási területe (Kistérségi társulás keretein belül)	Ellátható személyek száma: 117 fő Ebből személyi gondozásra befogadott ellátotti létszám: 114 fő
Jelzőrendszeres házi	**elsődleges ellátási területe:**	

segítségnyújtás	Baglad, Barlahida, Belsősárd, Csömödér, Dobri, Gáborjánháza, Gosztola, Hernyék, Iklódbördőce, Kálócfa, Kerkateskánd, Kissziget, Kozmadombja, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Lovászi, Mikekarácsonyfa, Nova, Ortaháza, Páka, Pórszombat, Pördefölde, Pusztaapáti, Ramocsa, Szécsisziget, Szijártóháza, Szilvágy, Tormafölde, Tornyiszentmiklós, Zalabaksa, Zalaszombatfa, Zebecke, Kányavár, Kerkabarabás, Rédics, Resznek, Gutorfölde, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfölde, Alsószenterzsébet, Bödeháza, Csertalakos, Csesztreg, Csömödér, Felsőszenterzsébet községek és Lenti város közigazgatási területe **152 db**. készülékkel. **másodlagos ellátási területe:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Ispánk, Ivánc, Kisrákos, Hegyhátszentmárton, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Őrimagyarósd, Őriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Kercaszomor, Velemér, Viszák, Kerkáskápolna, községek és Őriszentpéter város közigazgatási területe **64 db**. készülékkel,	Kihelyezhető jelzőkészülékek száma: 216 db.
Időskorúak nappali ellátása	Kálócfa, Kerkabarabás, Kozmadombja, Pórszombat, Pusztaapáti, Szilvágy, Zalabaksa községek és Lenti város közigazgatási területe. (Kistérségi társulás keretein belül)	Befogadott férőhelyszám: 30 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 46 fő

Kolping Otthon Zalabaksa (8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 50)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Szociális étkeztetés (szociális konyha)	Zalabaksa, Kálócfa, Pórszombat, Pusztaapáti, Kozmadombja, Kerkabarabás, Szilvágy községek közigazgatási területe	11 fő
Időskorúak nappali ellátása	Zala Megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 10 fő
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Zala megye közigazgatási területe	Befogadott férőhelyszám: 58 fő

Kolping Otthon Rédics (8978 Rédics, Petőfi u. 35.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Rédics, Baglad, Belsősárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsősárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Resznek, Szíjártóháza, Zalaszombatfa községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye .	Befogadott férőhelyszám: 18 fő

Kolping Otthon Csesztreg (8973 Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.)		
Bejegyzett szolgáltatás	**Működési terület**	**Befogadott ellátotti létszám**
Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)	Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld községek közigazgatási területe, szabad férőhely esetén Zala megye	Befogadott férőhelyszám: 14 fő

2. Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások

Ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Célcsoport: Az idősek otthonában a 18. életévét betöltött, betegsége vagy fogyatékossága miatt önmagáról gondoskodni nem képes, gondozási szükséglettel rendelkező személy látható el, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

2.1. Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége:

Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma 46 fő, az éves átlaglétszám 49,08 fő volt, ami 103%-os kihasználtságot jelent.

A létszámtúllépés szakmai, etikai és rendkívüli indoklása, hogy a házi segítségnyújtás keretében ellátott személyek körében az év során több olyan, előre nem tervezhető, rendkívüli helyzet állt elő, amikor az ellátottak egészségi állapota rövid időn belül jelentősen, illetve kritikusan megromlott. Ezekben az esetekben az otthoni ellátás a házi segítségnyújtás szakmai keretein belül már nem volt biztonságosan biztosítható, ezért az érintettek azonnali, folyamatos intézményi ellátást igényeltek.

Az intézmény - szakmai felelősségének és etikai kötelezettségének megfelelően - nem hagyhatta ellátatlanul azokat a súlyosan rászoruló személyeket, akik számára az azonnali elhelyezés elmaradása egészségi állapotromlással, illetve életveszélyes helyzet kialakulásával járt volna. A férőhelyszám átmeneti túllépésére kizárólag ezen rendkívüli, előre nem tervezhető esetek ellátása érdekében került sor, az ellátás biztonságának, folyamatosságának és az ellátottak emberi méltóságának megőrzése mellett.

- **2025. január 01-én a lakóink száma: 48 fő** (37 fő nő, 11 fő férfi).
- **2025. december 31-én lakóink száma: 51 fő** (38 fő nő, 13 fő férfi).







2025. évben intézményünkbe 20 fő új lakó költözhetett be és 17 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 15 fő elhunyt,
- 2 fő áthelyezésre került másik otthonba.

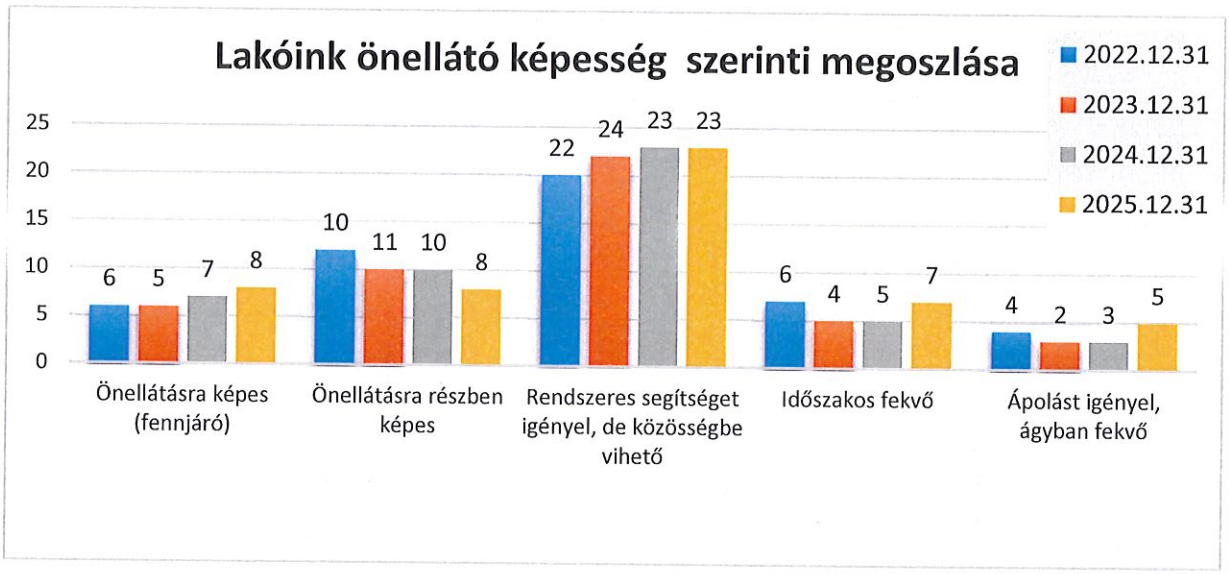
A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány a Lenti otthonban.

- 2018. évben: 8 fő
- 2019. évben: 17 fő
- 2020. évben: 22 fő

- 2021. évben: 22 fő
- 2022. évben: 17 fő
- 2023. évben: 18 fő
- 2024. évben: 20 fő
- **2025. évben: 15 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 77.82 év
- 2019. évben: 78.25 év
- 2020. évben: 77.18 év
- 2021. évben: 79.24 év
- 2022. évben: 80 év
- 2023. évben: 81.08 év
- 2024. évben: 84.93 év
- **2025. évben: 81.33 év**



Egyre több ellátott igényel rendszeres segítségnyújtást a szükségleteik kielégítésében. A mindennapi ápolási, gondozási munka során fokozott odafigyelést, ellátást tesz szükségessé ez a tény. Rendkívül nagy hangsúlyt fordítunk a mobilizálásra. Amennyiben az ellátott egészségi állapota lehetővé teszi kerekesszékbe, fotelbe kiültetjük Őket ezzel is biztosítva a jobb életminőséget, gazdagabb inger környezetet.

Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás
- ISZB
- Cukorbetegség
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 15 fő
- 2019. évben: 21 fő
- 2020. évben: 19 fő
- 2021. évben: 27 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 26 fő
- 2024. évben: 23 fő
- **2025. évben: 29 fő**

2025.12.31-én 29 fő rendelkezik diagnosztizált **Demencia szakvéleménnyel** ez 56,86 %.

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 8 fő van **gondnokság alatt**:
- 2 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó
- 6 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2025. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	10 fő
Heti szinten	32 fő
Havi szinten	3 fő
Évi 1-3 alkalommal	3 fő
Soha nem látogatják	3 fő

Lakóink több mint 82.3 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja.

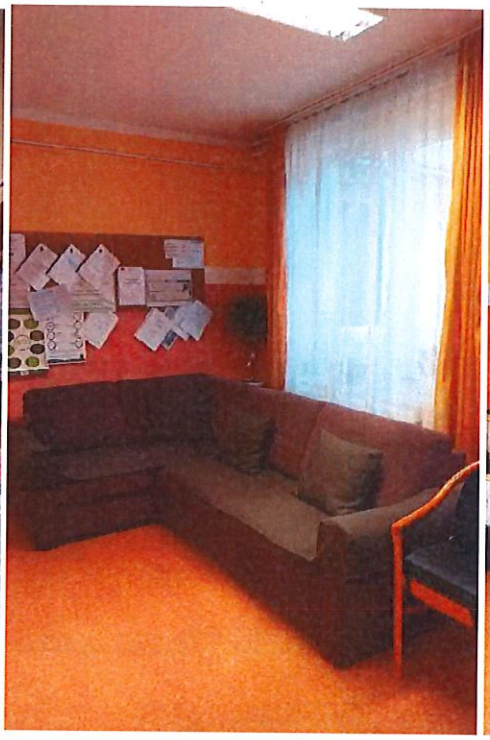
2.2. Kolping Otthon Rédics:

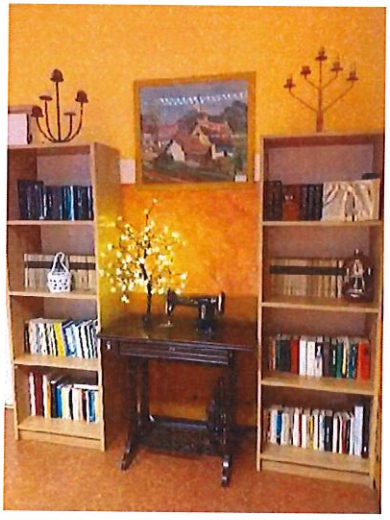
Az intézmény engedélyezett férőhelyszáma: 18 fő.
Éves kihasználtság: 105,25 %. Az ellátottak éves átlaga: 18,9 fő

- **2025. január 01-én a lakóink száma: 17 fő**
  (12 fő nő, 5 fő férfi).
- **2025. december 31-én lakóink száma: 18 fő**
  (14 fő nő, 4 fő férfi).

2025. évben intézményünkbe 10 fő új lakó költözhetett be és 9 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony:

- 7 fő elhunyt,
- 2 fő lakó otthonába költözött,

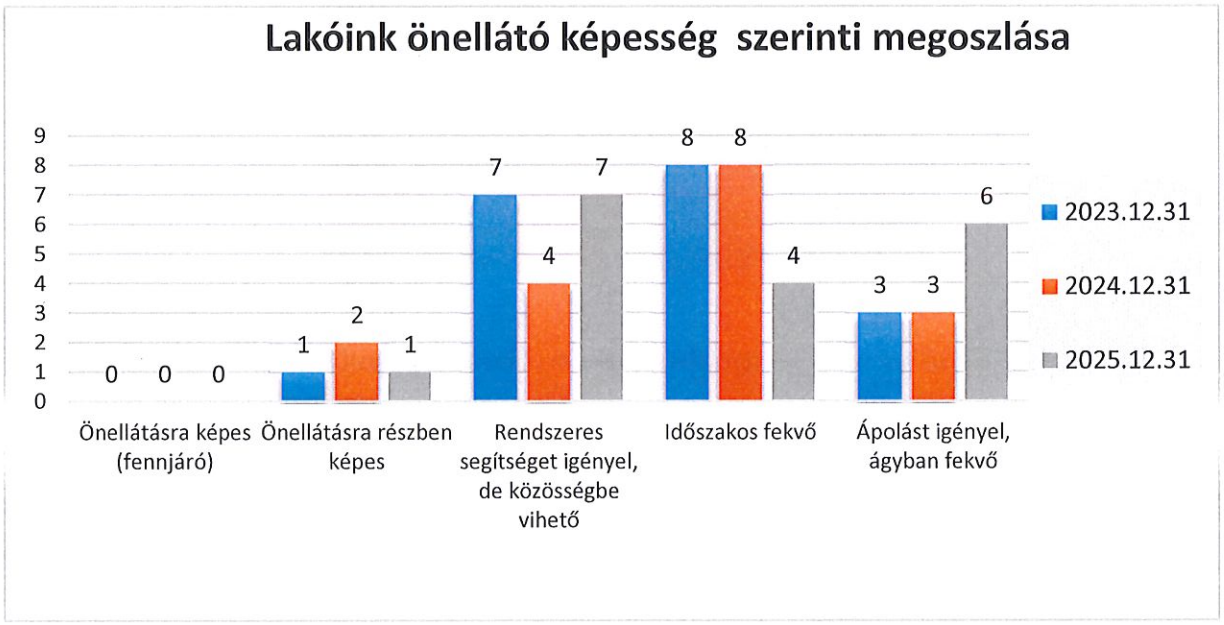
A tavalyi évhez képest nem nőtt a halálozási arány az otthonban.

- 2018. évben 13 fő
- 2019. évben 9 fő
- 2020. évben 11 fő
- 2021. évben 12 fő
- 2022. évben 11 fő
- 2023. évben 8 fő
- 2024. évben 7 fő
- **2025. évben: 7 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 84.9 év
- 2019. évben: 83.5 év
- 2020. évben: 82.8 év
- 2021. évben: 84.5 év
- 2022. évben: 83.9 év
- 2023. évben: 82 év
- 2024. évben: 82 év
- **2025. évben: 79 év**

Önellátás tekintetében némi hanyatlás tapasztalható.



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Obstruktív tüdőbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok
- Táplálkozási betegségek

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 9 fő
- 2019. évben: 13 fő
- 2020. évben: 14 fő
- 2021. évben: 15 fő

- 2022. évben: 12 fő
- 2023. évben: 16 fő
- 2024. évben: 13 fő
- **2025. évben: 13 fő**

Lakóink 72.2 %-a rendelkezik középsúlyos, súlyos demencia kórképpel.

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 3 fő van gondnokság alatt:
- 1 fő cselekvőképességet teljesen korlátozó
- 2 fő cselekvőképességet részlegesen korlátozó

Hozzátartozókkal való kapcsolattartás 2025. 12. 31.

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	0 fő
Heti szinten	12 fő
Havi szinten	6 fő
Évi 1-3 alkalommal	0 fő
Soha nem látogatják	0 fő

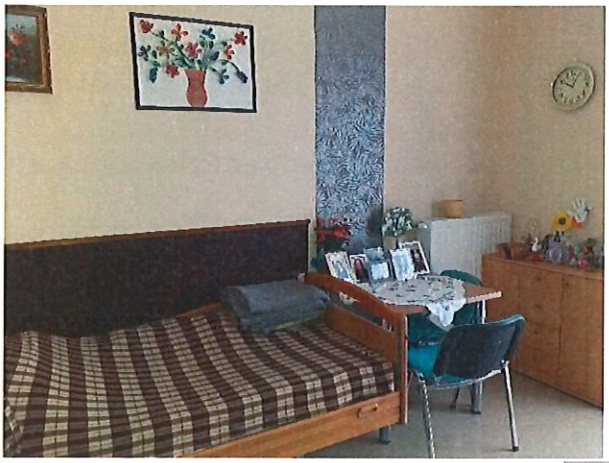
Lakóink több mint 66.6 %-át napi, heti rendszerességgel látogatja a családja

2.3. Kolping Otthon Zalabaksa:

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 58 fő.

Éves kihasználtság: 109 %.
Az ellátottak éves átlaga: 63 fő
2025. január 01-én a lakóink száma: 60 fő (48 fő nő, 12 fő férfi)
2025. december 31-én lakóink száma: 60 fő (46 fő nő, 14 fő férfi)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 28 fő, ebből 26 fő elhunyt, 1 fő saját otthonába költözött, 1 fő áthelyezve más intézménybe.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 28 fő.










A tavalyi évhez képest jelentősen csökkent a halálozási arány az otthonban:

- 2018. évben 16 fő
- 2019. évben 16 fő
- 2020. évben 31 fő
- 2021. évben 27 fő
- 2022. évben 35 fő
- 2023. évben 18 fő
- 2024. évben 16 fő
- **2025. évben: 26 fő**

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 80.06 év
- 2019. évben: 80.50 év
- 2020. évben: 80.18 év
- 2021. évben: 79.3 év
- 2022. évben: 79.5 év
- 2023. évben: 81 év
- 2024. évben: 81,95 év
- **2025. évben: 81.2 év**



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 23 fő
- 2019. évben: 22 fő
- 2020. évben: 16 fő
- 2021. évben: 25 fő
- 2022. évben: 27 fő
- 2023. évben: 24 fő
- 2024. évben: 23 fő
- **2025. évben: 26 fő**

Demencia kórképpel rendelkező lakóink száma az elmúlt évekhez képest a zalabaksai otthonunkban emelkedett 52 %.

Gondnokság:

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül összesen 4 fő volt cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt.

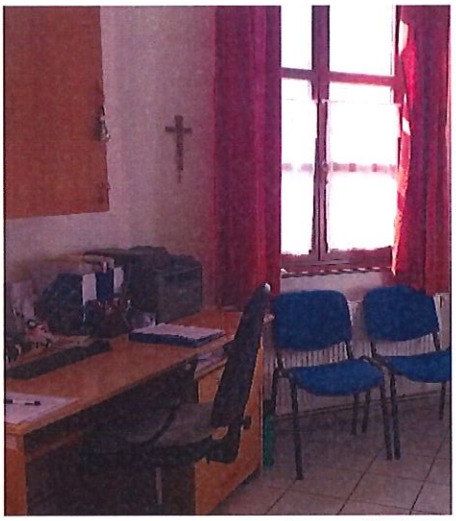
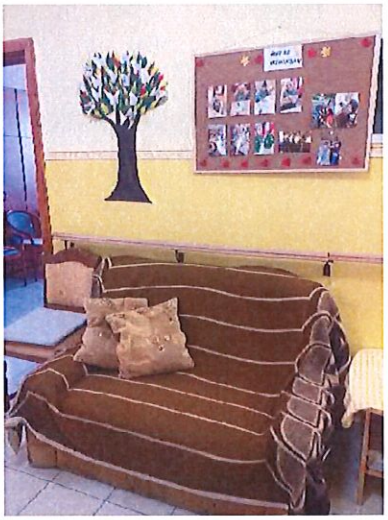
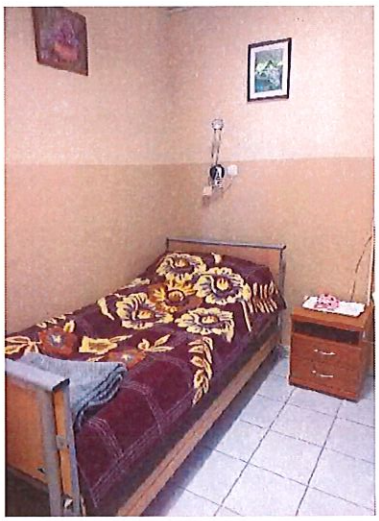
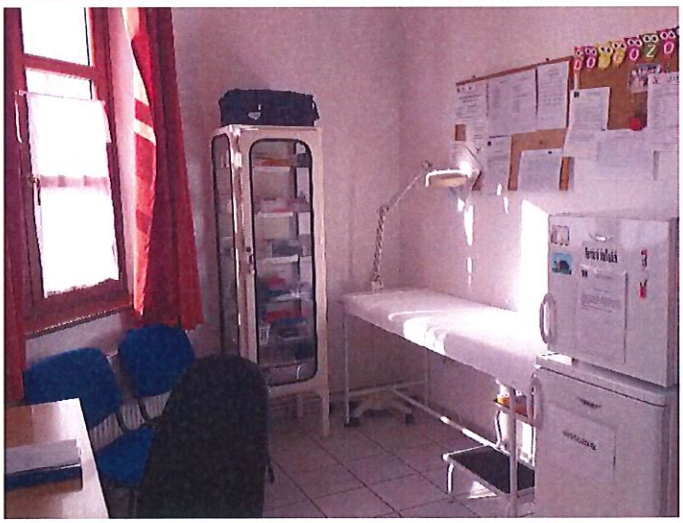
Hozzátartozókkal való kapcsolattartás

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	19 fő
Havi szinten	36 fő

Évi 1-3 alkalommal	3 fő
Soha nem látogatják	1 fő

2.4. Kolping Otthon Csesztreg

Az engedélyezett intézményi férőhelyek száma: 14 fő.
Éves kihasználtság: 112 %.
Az ellátottak éves átlaga: 16,08 fő
2025. január 01-én a lakóink száma: 17 fő (17 fő nő)
2025. december 31-én lakóink száma: 15 fő (15 fő nő)
Tárgyévben az ellátásból kikerült összesen: 3 fő, ebből 3 fő elhunyt.
Tárgyévben felvételt nyert összesen: 1 fő.

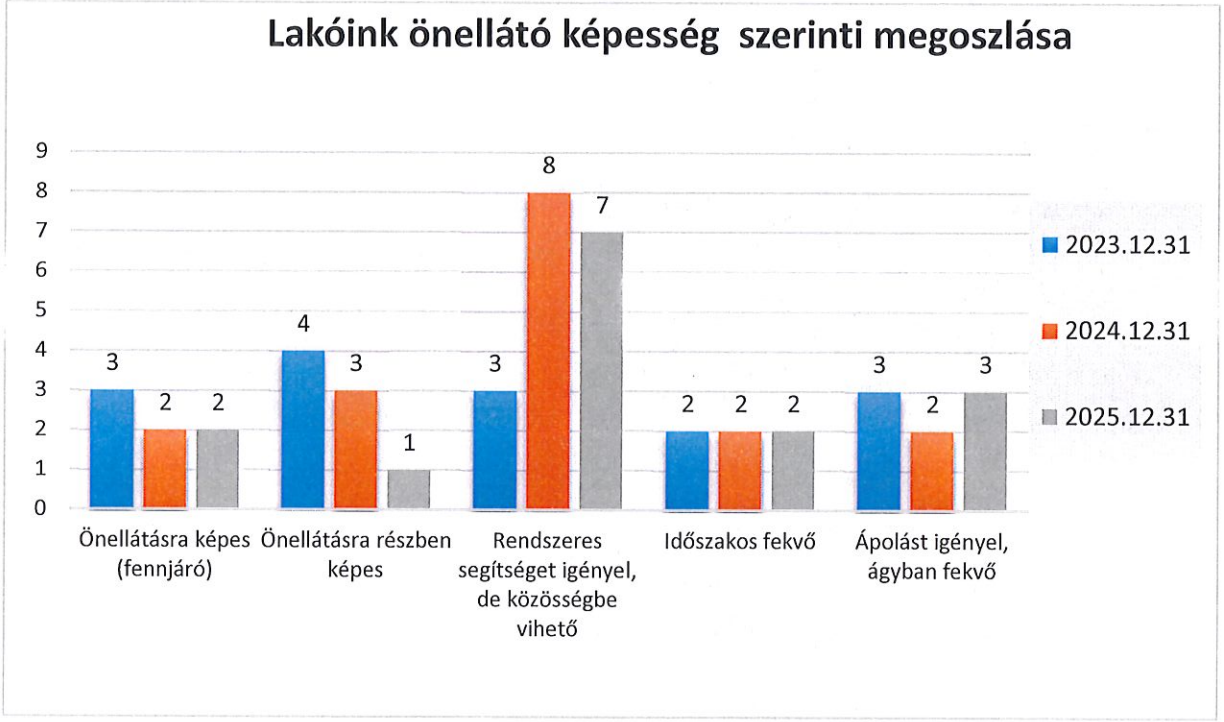
A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány a csesztregi otthonban:

- 2018. évben 4 fő
- 2019. évben 10 fő
- 2020. évben 5 fő
- 2021. évben 9 fő

- 2022. évben 4 fő
- 2023. évben 7 fő
- 2024. évben 2 fő
- 2025. évben: 3 fő haláleset történt

Az átlagéletkor intézményünkben:

- 2018. évben: 83.92 év
- 2019. évben: 83.31 év
- 2020. évben: 85.26 év
- 2021. évben: 83.27 év
- 2022. évben: 82,12 év
- 2023. évben: 78.93 év
- 2024. évben: 81.93 év
- **2025. évben: 81.93 év**



Intézményünk lakói körében leggyakrabban előforduló krónikus betegségek:

- Demencia
- Magas vérnyomás ISZB
- Cukorbetegség
- Ízületi fájdalmak
- Keringési zavarok

Demencia kórképpel rendelkező lakóink számának az alakulása:

- 2018. évben: 7 fő
- 2019. évben: 9 fő

- 2020. évben: 12 fő
- 2021. évben: 7 fő
- 2022. évben : 9 fő
- 2023. évben: 8 fő
- 2024. évben: 10 fő
- **2025. évben: 10 fő (66.66 %)**

Gondnokság:

2025. december 31-i állapot szerint lakóink közül 3 fő van gondnokság alatt (cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság).

2025. évben a kimutatható látogatások gyakorisága:

Hozzátartozó látogatásának gyakorisága	Ellátottak száma
Napi szinten	-
Heti szinten	11 fő
Havi szinten	3 fő
Évi 1-3 alkalommal	1 fő
Soha nem látogatják	-

V. Az intézményben nyújtott egészségügyi ellátás, ápolási – gondozási tevékenységének a bemutatása

1. Egészségügyi tevékenység - Otthoni szakápolás:

Intézményünk otthoni szakápolás tevékenységet 2014. 06. 14-től végez.

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végezhetők az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a **bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából.**

A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembevételével.

Tevékenységünk 3 területet érint:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

Jelenleg e tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást.

E feladat felvétele azért vált szükségessé, mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg, akinek a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt.

Szakápolási tevékenységre bejelentett munkavállalóink létszáma 2025. december 31-én: 23 fő. Ők az egészségügyi bérpótlékot megkapják.

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 9 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 10 fő
- Kolping Otthon Rédics: 2 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 2 fő

Otthoni szakápolási tevékenységek

2025. évben az otthoni szakápolás keretén belül a négy otthonban összesen 28 főt láttunk el többnyire folyamatosan.

- Lenti Otthonban: 9 fő
- Zalabaksai Otthonba: 10 fő
- Rédicsi Otthonba: 5 fő
- Csesztregi Otthonba: 4 fő

Leggyakoribb ápolási feladatok:

- PEG-es beteg ápolása
- Proudopa pumpa használata
- sebkezelés
  - lábszárfekély
  - decubitis ellátása
  - egyéb sebellátás
- vérvétel
- infúzió adása

Az otthoni szakápolási feladatok során az ellátottak több mint 90 % -a fekvőbeteg vagy súlyosan mozgáskorlátozott.

A helyben történő ellátás lehetővé teszi, hogy az ellátottat megkíméljük egy 2 órás szállítási procedúrától, több órás várakozástól és a megszokott környezetében, biztonságosan megkapja a szükséges szolgáltatást.

2. Ápolási - gondozási tevékenységek:

Az elmúlt évekhez képest egyre nagyobb gondozási szükséglettel kerülnek be az ellátottak az otthonainkba. Egyre nagyobb jelentőséggel bír az a tény, hogy nem kerülnek be a szociális ellátórendszer tartós vagy átmeneti bentlakásos intézményeibe az önellátásra képes lakók, hiszen az alapellátás sokoldalú lehetőségei kitolják az otthon tartózkodás időszakát. Ez azt vonja maga után, hogy a bekerültek 100%-a valamilyen segítségre szorul, legyen az fizikális szükségletek kielégítése, vagy egészségügyi, szakápolói feladatok valamelyike. Ezek a feladatok komplex gondozást, ápolást követelnek meg.

Orvosi ellátás:

- **Háziorvos**: minden otthonunkban heti 4 órában, illetve szükség esetén foglalkoztatunk háziorvost akik a háziorvosi feladatokat helyben az intézményekben látják el.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia kórkép. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter - neurológus szakorvost** alkalmaz az intézmény, havi 16 órában, 2 heti rendszerességgel.
- **Sebész szakorvosnak** havonta egy alkalommal van rendelési ideje intézményünkben.

Nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések (pl. agyvérzés) ezért az intézmény **2 fő gyógytornászt** foglalkoztat (1 főt főállásban és 1 főt megbízási szerződés alapján havi 30 órában, heti 3 alkalommal).
Lakóink - felismerve a torna hasznosságát - nagy lelkesedéssel vesznek részt a gyógytorna foglalkozásokon, beépült a mindennapjaikba. Az egyéni és a csoportos torna iránt egyaránt nagy az érdeklődés, a résztvevők száma egyre magasabb.

A bentlakásos intézményben műszakonként az ellátottak egészségi állapotát érintő változásokról és a velük kapcsolatos jelentősebb eseményekről sorszámozott eseménynaplót (átadó füzetet) vezetünk.

Elsődleges feladat az ellátást igénybevevők egészségi állapotának felmérése, folyamatos követése a krónikus betegségben szenvedők rendszeres ellenőrzése, az állapotuk szinten tartása ill. esetleges javítása, az állapotromlás megakadályozása.

- ✓ Évente egy alkalommal minden ellátott háziorvosi vizsgálata.
- ✓ Az orvos utasításának végrehajtása, az előírt kezelés elvégzése.
- ✓ Gyógyszerelés-az orvos által előírt, alapbetegségüknek megfelelő gyógyszerek biztosítása, az alapgyógyszerlista alapján
- ✓ Pulzus- vérnyomás- és testsúlymérés, vércukorszint havi egy alkalommal, illetve szükség szerint.
- ✓ Az egészséges életmód kialakítása, az egészséges életvitelhez szükséges feltételek megteremtése.
- ✓ Diétás étkezés biztosítása.
- ✓ A mozgás lehetőségének megteremtése (torna, séta, gyógytorna).
- ✓ Védőoltások: pl. influenza elleni.

- ✓ Megfelelő rutinvizsgálatok, ill. szakorvosi vizsgálatok elvégzése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ Laborvizsgálatok folyamatos követése, az intézmény orvosával együttműködve.
- ✓ **Pszichiátriai szakvizsgálat az intézményben történik.**
- ✓ Szemészeti szakvizsgálat (magas vérnyomás-, és cukorbetegségben szenvedők) esetén.
- ✓ **Tüdőszűrés évente egy alkalommal az intézményben.**
- ✓ Felvilágosító, tájékoztató egészségügyi előadások.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 7. §. (1) bekezdése alapján minden ellátott részére a bekerülést követő 1 hónapon belül elkészítjük az **Egyéni gondozási tervet**. A gondozási terv kidolgozását munkacsoport (TEAM) végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az intézményvezető által kijelölt szakemberek a tagjai.

Az ápolási – gondozási TEAM a következőképpen áll össze:

- ✓ háziorvos,
- ✓ neurológus – pszichiáter szakorvos,
- ✓ szükség esetén sebész szakorvos,
- ✓ szakápoló,
- ✓ ápoló,
- ✓ ápoló - gondozó,
- ✓ gyógytornász,
- ✓ terápiás munkatárs,
- ✓ szociális munkatárs,

Ha az ellátásban részesülő személy állapota miatt ápolásra is szorul, az egyéni gondozási terv részeként **ápolási tervet** kell készíteni. Ez az ápolási feladatok dokumentációja, mely tartalmazza az ápolásra szoruló személy állapotának javítására vonatkozó feladatokat, alkalmazható technikákat.

A **gyógyászati segédeszköz** ellátása körében az intézmény feladata a vényre felírt testtávoli eszköznek az intézmény költségén, a testközeli segédeszköznek az ellátott költségén történő biztosítása.

A gondozási munka egyik fontos része, hogy gondoskodjunk ellátottaink komfortos, tiszta ruházatáról. Minden otthonunk saját mosodával rendelkezik. Itt történik a textília mosása, vasalása, javítása, varrása.

A hajápolás, bőrápolás, körömápolás a gondozói munka egyik fogmérője. Havonta rendszeresen jön az otthonainkba a fodrász, kozmetikus és pedikűrös akiknek a szolgáltatásait lakóink szükség szerint igénybe vethetik.

3. **Helybe hozzuk a szolgáltatásokat!**

Mivel lakóink 54.16 %-a demencia kórképpel rendelkezik és számukra a változás, a mindennapokból való kizökkentés megterhelést jelent ezért évek óta több olyan szolgáltatást alakítottunk ki, amit helybe hoztunk az intézménybe.

Ilyen szolgáltatásaink:

- **pszichiáter, neurológus szakorvos,**
- **sebész szakorvos,**
- **ortopéd, rehabilitációs szakorvos,**
- **gyógytornász,**
- **otthoni szakápolás**

A **tüdőszűrés** kiemelt szerepet kapott a koronavírus-világjárvány kapcsán. 2021. évtől idén harmadik alkalommal szerveztük meg a helyben történő tüdőszűrést.
Idős korban nagyon gyakori az atípusos tüdőgyulladás. A lábon kihordott tüdőgyulladásnak is gyakran vannak látható maradványai, amelyek észlelése esetén szakorvoshoz kell fordulni további kivizsgálás céljából.



Az intézmény ellátottjai között többen már nehezen szállíthatóak, fekvőbetegek, ezért a Máltai Szeretetszolgálat és a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet megszervezte, hogy a helyszínen a mobil tüdőszűrő buszban végezzék el a vizsgálatot.
Egy nap alatt összesen 57 fő ellátottnál végeztek tüdőszűrést. 1 fő lakónál észleltek elváltozást ami további szakorvosi intézkedést igényelt.

	Szűrésen résztvett ellátottak száma / fő	További szakorvosi intézkedést igénylő ellátottak száma / fő
Kolping Otthon Lenti	22 fő	1 fő
Kolping Otthon Zalabaksa	25 fő	0 fő
Kolping Otthon Rédics	3 fő	0 fő
Kolping Otthon Csesztreg	7 fő	0 fő
Összesen:	**57 fő**	**1 fő**

VI. Mentálhigiénés csoport munkája

Intézményünkben a mentálhigiénés ellátás és a foglalkoztatás egymással szorosan összefüggő tevékenységek, amelyek az ellátottak testi-lelki jóllétét és életminőségének megőrzését szolgálják. Alapvető célunk az új életformához való alkalmazkodás támogatása, valamint a lelki egyensúly és a biztonságérzet kialakítása és fenntartása.

A foglalkoztatási és mentálhigiénés tevékenységek az ellátottak egyéni igényeire, egészségi és pszichés állapotára épülnek, önkéntes részvétel mellett. A szervezett programok hozzájárulnak a mentális frissesség megőrzéséhez, az önkifejezéshez, a társas kapcsolatok erősítéséhez és a közösségi életbe való aktívabb bekapcsolódáshoz.

A foglalkozások során kiemelt figyelmet fordítunk a meglévő képességek szinten tartására, a jó közérzet elősegítésére és az ellátottak motiválására. A bevonás alapfeltétele a bizalmi kapcsolat kialakítása és fenntartása, amely elősegíti az önbizalom erősödését és a programok iránti nyitottságot.

A mentálhigiénés szemlélet a mindennapi munkavégzés során folyamatosan jelen van, az egyéni és csoportos foglalkozások során az empatikus kommunikáció és a támogató légkör megteremtése kiemelt szerepet kap. A beköltözést követő időszakban jelentkező szorongás, bizalmatlanság és alkalmazkodási nehézségek oldását személyre szabott támogatással segítjük, előmozdítva az ellátottak beilleszkedését és biztonságérzetének kialakulását.

A mentálhigiénés ellátás keretében biztosítjuk lakóinknak a:

- ✓ személyre szabott odafigyelést
- ✓ konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében egyéni és csoportosmegbeszélést
- ✓ a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit
- ✓ a családi és társas kapcsolatok fenntartásának feltételeit
- ✓ a mindennapi életvitelhez szükséges szociális készségek fejlesztését
- ✓ a hitélet gyakorlásának feltételeit.

Célunk, hogy jó kapcsolat jöjjön létre az ellátott és ápolói, gondozói között, ennek feltétele a bizalom. Mindezek eléréséhez elengedhetetlen dolgozóink lelki egyensúlya, türelme, kedvessége.

Prevenciós módszereinkkel lehetőség szerint próbáljuk késleltetni a mentális állapot hanyatlását. Ennek ellenére az idős kor és egyéb betegségek velejárójaként több lakónk esetében jelentkezik a demencia.
Nagyon nagy hangsúlyt fordítunk lakóink személyre szóló mentális gondozására és foglalkoztatására.

Ennek érdekében a következő felméréseket, vizsgálatokat végezzük el:

- anamnézis felvétele
- állapotfelmérés
- életútinterjú
- MMS- és ÓRA teszt

Ennek eredményeként átfogó képet kapunk az ellátottak mentális állapotáról és megmaradt készségeiről, amely lehetővé teszi a foglalkoztatás teljes mértékben személyre szabott megvalósítását. A foglalkoztatás módszerei, gyakorisága és időtartama minden esetben a demens ellátottak egyéni igényeihez és aktuális állapotához igazodik.

A foglalkozások során alkalmazott módszerek:

- a meglévő szociális készségek szinten tartása: a szociális készségek napi szinten történő megerősítése, gyakorlásának elősegítése, pl.: étkezés, öltözködés, személyi-környezeti higiéné,
- a memória romlásának késleltetése, a hosszú távú emlékezés készségének megőrzése,
- térben, időben való tájékozottság,
- számolás, írás,
- ének, zene,
- múltidéző foglalkoztatások,
- illat-, aroma-, forma terápia,
- néphagyományok, népszokások felelevenítése,
- mobilizálás (torna, örömtánc)

A lakók körében kiemelten kedveltek a zenés-énekes foglalkozások, amelyek különösen pozitív hatással vannak a demens ellátottak hangulatára és érzelmi állapotára. Az ismert dallamok és közösen énekelt dalok elsősorban a régi emlékek felidézését segítik elő, ezáltal támogatják az érzelmi kapcsolódást és az aktivitást. Gyakran azok a demens ellátottak is bekapcsolódnak ezekbe a foglalkozásokba, akik a mindennapok során már keveset beszélnek, gondolataikat nehezen fejezik ki, és szókincsük mindössze néhány szóra korlátozódik. A zenés foglalkozások hozzájárulnak a kommunikáció, a figyelem és az együttműködés fenntartásához, valamint a lelki stabilitás erősítéséhez.

2023-tól intézményünkben tovább bővítettük és sokszínűbbé tettük a foglalkoztatási tevékenységeket. Ennek keretében külső szakembereket is bevontunk, akik heti rendszerességgel mind a négy otthonunkban jelen vannak (két fő óvónő és egy fő kézműves). A változatos programkínálat célja az volt, hogy lakóink számára minél többféle élményt, fejlődési és kapcsolódási lehetőséget biztosítsunk, igazodva egyéni képességeikhez és érdeklődésükhöz.

A megkezdett szakmai irányt 2024-ben továbbfejlesztettük, és két új, különösen népszerű programot is bevezettünk. Minden hónapban, mind a négy otthonunkban **„Örömtánc"** elnevezéssel, képzett táncoktató vezetésével tartunk zenés-táncos foglalkozásokat, amelyek nemcsak a mozgás örömét adják meg lakóinknak, hanem hozzájárulnak a testi-lelki felfrissüléshez és a közösségi élmény erősítéséhez is.

Szintén 2024 őszétől Pete Polgár Máté, rédicsi plébános-irodalmár tart rendszeres, tartalmas előadásokat „A szentek öröksége – vallás, történelem és irodalom tükrében" címmel. Az előadások vallási, történelmi és irodalmi megközelítésben hozzák közelebb lakóinkhoz ismert és kevésbé ismert egyházi személyek életét, értékeit és szellemi örökségét.

Az idei évben indult útjára a **„Havi Hírmondó" folyóirat** és a visszajelzések alapján **kedvelik a lakók és a dolgozók egyaránt.** A kiadvány tájékoztató és élménynaplóként szolgál, összegzi az aktuális programokat és eseményeket, segítve az ellátottakat az információk nyomon követésében, valamint erősítve a közösségi összetartozás érzését. **Kiemelkedően népszerű részei** a dolgozókat bemutató havi portrék, valamint az utolsó oldalon található kedves történetek és rejtvények, amelyek motiváló hatással vannak a részvételre és az olvasói élményre.


Havi Hírmondó

2025. Boldog Új évet!

Személyi Változások:

Örömtánc:

Foglakozás célja az idősebb korosztály számára **egy olyan közösségi mozgásforma, melyben** nincs szükség **sem táncpartnerre, sem előzetes tánctudásra**. Az oktató megmutatja, majd gyakoroltatja a csoporttal a rövid koreográfiát, amit meg kell jegyezni. Először speciális, ún. ritmikus beszéddel segíti a tanulást, majd amikor már jól megy, zenére táncolja el a csoport – többször is – a táncot.



Az ÖRÖMTÁNC az idős szervezethez igazított, **kíméletes sporttevékenység és „agytorna"**, ami a legújabb kutatások szerint eredményesen késlelteti a demencia és az Alzheimer-kór kialakulását.

Mozgássérült, kerekes székes vagy demenciával sújtott emberek számára is alkalmazható, mint ülve tánc. Ez olyan idős emberek számára is ideális, akik nincsenek jó egészségi, fizikai állapotban, és esetleg szédülnének, elesnének. Az oktató irányításával a székükön ülve táncolnak a zenére az előzetesen gyakorolt koreográfiákat.

Az eddig tapasztaltak és időseink elmondása alapján, örömöt és sok - sok vidámságot, mosolyt s kellemes mozgásfáradtságot eredményezett számukra.

Kutyaasszisztált foglalkozás: A kutyaasszisztált foglalkozás intézményünkben rendkívül kedvelt, rendszeres program, amely hosszú évek óta jelent fontos kiegészítő elemet a lakók mindennapjaiban. Ez év július hónapban elköszöntünk Ildikótól és Morzsitól, akik az elmúlt években nagy örömet szereztek lakóinknak, és a továbbiakban a pihenést választották.



Ezzel egy időben új négylábú segítőt és felvezetőjét köszönthettük intézményeinkben: Hangya kutyát és Szandrát. Az új páros havi egy alkalommal látogatja meg otthonainkat, ahol alkalmanként egy órás foglalkozások keretében vesznek részt a lakók életében.

A kutyaasszisztált foglalkozások során változatos, mozgásos, szellemi, logikai és ismeretterjesztő tevékenységek valósulnak meg, amelyek gyakran kapcsolódnak az aktuális ünnepkörökhöz is. Lakóink aktívan és örömmel vesznek részt a programokon, melyeket barátságos, oldott és jókedvű hangulat jellemez, különösen akkor, amikor Hangya játékos „produkcióival" is mosolyt csal az arcokra.

Az állat közelsége jótékony hatással van a lakók testi-lelki állapotára: a kutya jelenléte segít elterelni a figyelmet a fájdalomról, a betegségtudatról és a mindennapi nehézségekről, hozzájárulva a jó közérzet és az érzelmi egyensúly megőrzéséhez. A simogatás, az ölelés és az önzetlen szeretet megélése különösen fontos az időskorú ellátottak számára, melyet a kutyával való kapcsolat természetes módon biztosít.



A kutyaasszisztált foglalkozások jelentős szerepet töltenek be a magány és a depresszió megelőzésében, valamint az idős emberek testi és szellemi leépülésének lassításában. Lakóink többsége aktív résztvevője ezeknek az alkalmaknak, örömmel fogadják és várják Hangya és Szandra érkezését, akik új színt és élményt hoznak az otthon mindennapjaiba.

Gyógytorna:

A rendszeres mozgás elősegíti a fizikai állapot szinten tartását, a mobilitás fenntartását és a testi jólét érzését. Az ellátottak pozitívan reagálnak a foglalkozásokra, mind az egyéni, mind a csoportos formára. Intézményeinkben dolgozó mindkét szakember magas szintű szaktudása biztosítja a biztonságos és eredményes mozgásprogram megvalósítását.

Főzőklub:

2025-ban is folytattuk a Kolping Gondozási Központban a lakók körében nagy sikert aratott főzőklubbot, minden telephelyen (Lenti, Zalabaksa, Csesztreg, Rédics), havonta egy-két alkalommal.

Célja, hogy a foglalkozás keretén belül az ellátottak által kitalált, választott, legtöbbször saját receptjeikből készítsünk velük együtt valamilyen egyszerűbb ételt. Hiszen enni mindannyian szeretnek, és ez időskorban egy nagyon fontos élvezeti értékkel is bír számukra. Mondhatni, hogy a napjuk fénypontja is lehet egy finom ebéd, egy jó hangulatban eltöltött, kellemes étkezés.

A főzőklubok során általában sütemény, sós pogácsa vagy kelt tészta kerül választásra, hiszen a tésztaféléket szeretik nagyon az idősek. A foglalkozáson bármelyik ellátott részt vehet, aki csak szeretne. Az ételeket felügyelettel, vagy kis segítséggel ők maguk készítik, majd tálalás után, közösen kóstoljuk és fogyasztják el. Aki nem tud részt venni az ételkészítésben, ő csak csendes megfigyelőként vesz részt a foglalkozáson.

A főzőklubok mindig jó hangulatban telnek. Felidézzük fiatalkoruk gasztronómiáját, hagyományait, népi szokásokat, illetve főzési praktikákat tanulunk egymástól. A végén pedig közösen ötletelünk, és megszavazzuk, hogy a következő alkalomra milyen finomságot készítsünk.

Próbálunk figyelni az idényszerűségre is, pl.: nyári nagy hőségben könnyed gyümölcssalátát, gyümölcstortát készítünk, őszi szezonban szilvás, sütőtökös, cukkinis finomságokat, télen pedig a mézes, diós, gesztenyés süteményeket helyezzük előtérben.
Jó idő esetén olykor előfordul, hogy másik programmal vagy eseménnyel összekötve, kint az udvaron szervezünk sütést, főzést pl.: palacsintapartit vagy prószasütést.

A főzőklubok során, szinte minden alkalommal átbeszéljük, az előző héten fogyasztott ételeket, kinek hogy ízlett, és ezzel egybekötve csoportos vagy szükség esetén egyéni dietetikai tanácsadást is tartok az ellátottaknak.

2025-ben Csesztregi telephelyen 10 alkalommal, Rédicsen 8 alkalommal, Zalabaksán 11 alkalommal, míg Lentiben 7 alkalommal tartottam főzőklubbot .

90 - 95. éves születésnapok megünneplése:

2025. évben a 4 otthonban 2 főt köszöntöttünk a 90. születésnapját ünnepelve és 1 főt 95. születésnapja alkalmából. A jeles napon az ünnepelteket felköszöntötte az intézmény (lakók és dolgozók), adott település polgármestere és a hozzátartozók.

Programok:

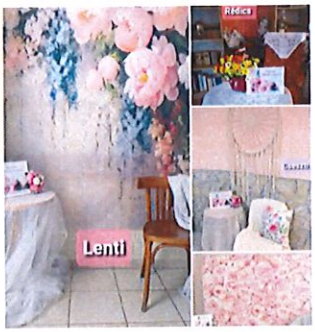
- **Farsang**: Évek óta hagyomány intézményeinkben, hogy húshagyó kedden minden otthonban jelmezes, vidám, zenés farsangi napot tartanak, mely során a dolgozók és a lakók az általuk készített maskarákba öltözve vonulnak végig a lakószobákon és a folyosókon. Az ünnepség részeként az udvaron hagyományosan elégetik a kiszebábot, ezzel jelképesen búcsúztatva a telet, és teremtve közösségi élményt, vidám hangulatot, valamint lehetőséget a lakók aktivizálására és a közösségi kapcsolatok erősítésére. A csesztregi otthonunk pedig hagyományosan bekapcsolódik a délutáni, falusi jelmezes felvonulásba, ezzel is erősítve a helyi közösséggel való kapcsolatot és a lakók társadalmi integrációját



- **Nők köszöntés:** Intézményünkben hagyomány, hogy március 8-án a férfilakók kedves kis műsorral és virággal köszöntik a nőket, legyenek azok dolgozók vagy lakótársaik. Az esemény célja a nők elismerése, a tisztelet és megbecsülés kifejezése, valamint a lakók közötti pozitív kapcsolatok erősítése. A program játékos, közösségteremtő jellegével hozzájárul a lakók aktív részvételéhez és a családias, barátságos hangulat megőrzéséhez az otthon mindennapjaiban.



- **Húsvét**: Az ünnepre való készülődés részeként az épületet a lakókkal közösen húsvéti díszekkel szépítetjük, ezzel is elősegítve a kreatív tevékenységekben való részvételt és a közösségi élményeket. Lelkipásztoraink szentmisével és lelki felkészüléssel (szentgyónás) támogatják az ünnep mélyebb megélését, biztosítva a lakók számára a hitükhöz kapcsolódó, spirituális élményeket.



- **Anyák napja**: Anyák napja alkalmából lakóinkat óvodások, iskolások és civil szervezetek köszöntik. Az idei évben minden otthonunkban

egy kedves, meghitt fotófalat is kialakítottunk, ahol a látogató hozzátartozók a lakókkal közösen készíthettek emlékezetes fényképeket. Az esemény célja a lakók megbecsülésének és szeretetének kifejezése, a generációk közötti kapcsolatok erősítése, valamint a közösségi élmények gazdagítása. A program lehetőséget teremt az együttműködésre, a kreatív és kulturális élmények megélésére, és hozzájárul az ünnep hagyományainak ápolásához az otthon mindennapjaiban.

- **Kertszépítés**: Az otthonok udvarán kihelyezett virágládákba a lakóinkkal közösen ültetjük be a virágokat, így nemcsak a környezet szépül, hanem a kreatív és kézügyességet igénylő tevékenységek révén a lakók aktív részvétele is biztosított. Minden otthonban magas ágyások szolgálnak a közösen termesztett zöldségeknek - például saláta, hagyma, uborka, paprika és paradicsom -, amelyeket lakóink és dolgozóink egyaránt gondoznak. Az ültetés és ápolás során nemcsak a növények fejlődnek, hanem a közösség is erősödik, a közös munka során kialakuló élmények, beszélgetések és együttműködés hozzájárulnak a lakók mindennapi jóllétéhez. A saját termésből készült ételek pedig örömmel, közös élménnyel gazdagítják a mindennapokat, erősítve a közösségi összetartozás érzését.



- **Idősek hónapja és hete**: Idősek Hónapja alkalmából intézményünk felhívó kampányt indított - *„Látogasd meg a Nagyit!"* - keretében molinót helyeztünk ki a lenti idősek otthona bejáratához, hogy még látványosabban hívja fel a figyelmet lakókörnyezetünkben élő idős embertársainkra, nemcsak az otthonaink lakóira, hanem minden időskorra, aki köztünk él. Tavalyi évhez hasonlóan az idén is kikerült a molinó a kertre a lenti otthonban, így hangsúlyozva a társadalomban élő idősek megbecsülésének fontosságát. Az Idősek Napja számunkra nem lehet csupán egynapos ünnep: az idősek tisztelete és a velük való törődés szívből fakadó kötelességünk életünk minden minőségében - gyerekként, szülőként, nagyszülőként, szakemberként. A hónap során minden otthonban számos kulturális, zenés és vidám program keretében köszöntöttük időskorú lakóinkat, elősegítve a közösségi élmények megélését és ezzel is kifejezve megbecsülésünket és tiszteletünket irántuk



- **Mindenszentek**: Az éves mindenszenteki megemlékezés intézményeinkben meghitt, ünnepélyes hangulatban zajlanak. A program részeként lelkipásztoraink szentmisét celebrálnak, lehetőséget biztosítva az elhunytakért való imádságra. A megemlékezést követően minden otthonban mécseseket helyezünk el a kegyeleti helyeken, tiszteletteljesen emlékezve az elhunytakról, ezzel is erősítve az emlékezés és a méltóság jelentőségét

- **„Örömkavicsok":** A tavalyi évben elindított „Örömkavicsok" projekt idén is folytatódott, ünnepkörökhöz kapcsolódva. A kezdeményezést még tavalyi évben a lenti idősek otthonának foglalkoztatói és lakói indították, célja pedig az volt, hogy egy kis örömet és pozitív energiát csempésszenek a város lakóinak mindennapjaiba, különösen a karácsonyi időszakban. A lakók és a foglalkoztatók színes kavicsokat festettek, melyek mindegyike egy-egy kedves üzenetet hordozott. A kész kavicsokat a város különböző pontjain helyezték el, így bárki, aki rátalált, egy pillanatra megállhatott, és egy kis boldogságot vihetett a mindennapjaiba. A kezdeményezés során a közösség összefogása, a generációk közötti kapcsolatok erősítése és az ünnepi várakozás hangulata is kiemelt szerepet kapott.

A kavicsok mellé elhelyezett felirat így szólt: *„Ez a kavics egy apró üzenet, amit a Kolping Idősek Otthona lakói és dolgozói készítettek, hogy egy kis örömöt csempésszenek a városba. Minden kavics egy-egy mosolyt, egy boldog pillanatot rejthet. Találd meg, és engedd, hogy egy kis fényt hozzon a napodba! Ha rátaláltál, örömmel fogadjuk, ha visszajelzel nekünk, hogy a kavics elérte célját!"*



- **Advent – Karácsony:** Az adventi időszak az év egyik legszebb időszaka, amikor a várakozás és a készülődés öröme mindenki számára átélhetővé válik. Az idei évben a tavalyi év hagyományát követve a lenti intézmény különleges módon teremtette meg lakóinak és dolgozóinak az ünnepi hangulatot. A bejáratnál elhelyezett adventi gyertyát minden hétvégén más program keretében gyújtották meg, hangsúlyozva az összetartozás és a közösség fontosságát. A gyertyagyújtást forralt bor, forró tea kísérte, így a lakók és a résztvevők meghitt pillanatokat élhettek át, és közösen élvezhették az ünnepi készülődést.A várakozás örömét számos civil szervezet, helyi óvoda és egyesület is színesítette műsoraival, varázslatos pillanatokat teremtve a közönség számára. Karácsonyi ünnepségeink az elmúlt évek hagyományait követve szintén felejthetetlen pillanatokat nyújtottak. Az intézmény dolgozói szívmelengető műsorral lepték meg a lakókat és a meghívott vendégeket, így a karácsony öröme mindenki számára elérhetővé vált.



Ellátottaink alkotásai:















Hozzátartozókkal való kapcsolattartás:

A hozzátartozókkal való kapcsolattartás nagyban meghatározza az ellátottaink hangulatát, kedvét, aktivitását. A mindennapi kapcsolattartás több okból is akadályozott lehet pl. ellátott egészségi állapota, földrajzi távolságok, stb. **A technika világát éljük ma és a távolság nem akadályozhatja az ellátott és hozzátartozója mindennapi kapcsolattartását.** 2020. évben az intézmény által tervezett megoldás lehetőséget, segítséget nyújtott abban, hogy az idős emberek ne legyenek teljesen elszigetelve a külvilágtól, biztosítsuk részükre a hozzátartozóikkal való kapcsolattartást. Intézményeinkben - Lenti, Rédics, Zalabaksa, Csesztreg - lehetőség volt az internetes hálózathoz történő csatlakozásra, ezért a fenntartó támogatásával és engedélyével 4 darab laptop vásárlására, majd azok kihelyezésére került sor. A Facebook, illetve a Messenger ismert és könnyen használható közösségi oldalak, melyek segítségével megfelelő kapcsolattartást tudtunk biztosítani a lakók és hozzátartozóik, illetve a hozzátartozók és az intézmény között

Az idős emberek részére az említett alkalmazások igénybevételéhez szolgálatban levő munkatársaink nyújtottak segítséget. Messengeren videó beszélgetés indításával a hozzátartozók láthatták szeretteiket, beszélhettek velük, kapcsolatot tudtak tartani az intézményekkel, üzeneteket, sőt fényképeket tudtak eljuttatni az otthonokban élő hozzátartozóiknak.

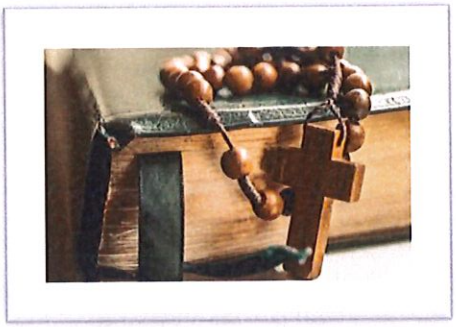
A közösségi oldalak használatán kívül természetesen valamennyi otthonunkban lehetőség van a személyes illetve a telefonon keresztül történő kapcsolattartásra is.
A közösségi oldalak létrehozása lehetőséget teremt arra is, hogy az intézményvezető tájékoztatni tudja a hozzátartozókat - milyen intézkedések. Továbbá ezeken az oldalakon tájékoztattuk a hozzátartozókat a közérdekű információkról, eseményekről, megtett intézkedésekről.

Intézményünk egy **zárt Facebook-oldalt** hozott létre, amelyhez a hozzátartozók csatlakozhatnak. Az oldalon rendszeresen megosztunk fotókat a lakók által készített alkotásokról, például a kreatív foglalkozások során született munkákról.

Az idei évtől kezdve a zárt közösségi felület kiemelt szerepet kap a kapcsolattartásban, mivel ezen keresztül számos hasznos és aktuális információt tudunk átadni a csatlakozott hozzátartozóknak. A tájékoztatás mellett az oldal betekintést nyújt a mindennapokban megélt örömteli pillanatokba, programokba és közösségi eseményekbe is.

A vonatkozó adatvédelmi (GDPR) szabályok betartása mellett lakóinkról fotók és rövid videók (reels) is megjelenhetnek, hozzájárulva ahhoz, hogy a hozzátartozók még közelebb érezhessék magukat szeretteik mindennapi életéhez.

Hitélet-vallásgyakorlás:



„Annak fényében, amit a Szentírás tanít, és szavaiból, melyekkel az öregekről beszél, az öregkor úgy áll előttünk, mint „a kedvező idő" az emberi kaland befejezésére. Az öregség beletartozik az isteni tervbe, mely minden egyes emberre vonatkozik. Az az időszak, melyben minden összefut, hogy az ember jobban fölfogja az élet értelmét, és eljuthasson „a szív bölcsességére". „A tisztes öregkor - miként a Bölcsesség Könyve mondja - nem a hosszú életben áll és nem az évek számával mérik. Többet jelent az embernek az ősz hajnál a bölcsesség, s az ősz öregkornál súlyosabb az ártatlan élet."(Bölcs 4,8-9.) Az öregkor az emberi érlelődés döntő korszaka és az isteni áldás kifejeződése."

Intézményünkbe kerülésüket megelőző időszakukban lakóink különféle akadályozottságuk miatt -egészségügyi problémák, templom távolsága - vallásukat csak otthonukban, egyedül gyakorolhatják. Bekerülésük után újra lehetőségük nyílik az aktív hitéletre, amely láthatóan belső örömmel, megnyugvással tölti el őket, hiszen az ember életének legutolsó szakaszában elmélyülté válik, felismeri, hogy kell egy kapocs, amely összeköti a két világot, így fontossá válik Isten keresése, a vele való kapcsolat.

Intézményünk felekezeti hovatartozástól függetlenül minden lakó számára szabad vallásgyakorlási lehetőséget biztosít. Az ellátottak meghatározó többségben római katolikus keresztény vallásúak, emellett néhány fő a református egyház tagja.

- Havi 1 alkalommal, szinte az összes lakó részvételével a helyi plébánosok misét szolgáltatnak melyen lakóink mellett dolgozóink is részt vesznek. Liturgikus eseményként szentelmények bemutatására kerül sor (Vízkereszt, gyertyaszentelés, „Balázs-áldás", hamvazkodás). Gyenge állapotuk miatt, ágyhoz kötött lakóinkat a mise végeztével felkeresik a plébánosunk az ágynál közösen imádkozunk. Ezek a látogatások biztonságot, nyugalmat adnak a megfáradt, elesett lakóinknak.

- Szentmisék mellett 2 hetente rendszerességgel imaórát tartunk, itt lehetőség nyílik, hogy közösen imádkozzuk a rózsafüzért, énekeljünk a hozsannából, vallási témájú könyvekből, folyóiratokból olvasunk fel. A húsvétot megelőző időszakban itt kerül sor a Keresztúti imára. Minden alkalommal felolvassunk az evangélium tanítását.

- **Államalapítás és új kenyér ünnepe:** Intézményünk kiemelt figyelmet fordít nemzeti ünnepeinkre, különösen az államalapításra és az új kenyér ünnepére, amely egyben Szent István király tiszteletére is szolgál. Az idén, a tavalyi év hagyományát követve,

az ünnepet saját sütésű, Kolping logóval ellátott kenyerekkel tettük még meghittebbé, melynek elkészítésében lakóink is aktívan részt vettek. A közösen készített kenyereket plébánosaink megáldották, majd megvágták, és mindenki részesedett belőle, erősítve ezzel a közösségi összetartozás és a hagyományok ápolásának élményét.



- A karácsonyt és húsvétot megelőző időszakban lakóinknak lehetősége nyílik a szentgyónás elvégzésére. Az év többi időszakában, igény szerint erre bármikor sor kerülhet. Gyónásuk alkalmával hosszasan beszélgetnek a plébánosokkal, akik mindig türelmesek és készségesek velük.

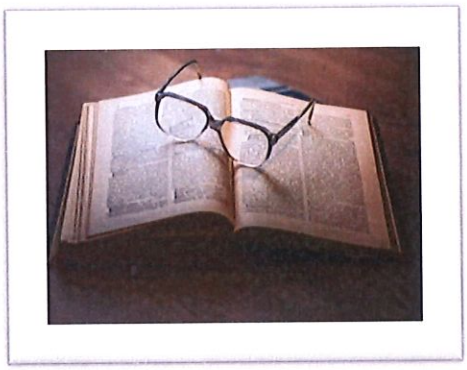
- Életük legutolsó szakaszán lévő lakóinkat betegek szentségével erősítik meg és készítik fel az útra a plébánosok. A református lelkész imával, énekkel, beszélgetéssel támogatja az elköszönőt. Az eltelt időszak tapasztalata azt mutatja, ez a momentum fontos a haldokló hozzátartozóinak, és a lakótársaknak egyaránt.

- Mindenszentek és halottak napján is megemlékezünk elhunyt lakóinkról. A mentálhigiénés kollégák szívhez szóló szavakkal emlékeznek meg azokról, akik már nincsenek velünk. Közösen helyezzük el a tisztelet és a megemlékezés virágait, meggyújtjuk a mécseseket.



- Év végén hálaadást tartunk, megköszönve Istennek az egész évet, a segítségét, jelenlétét életünkben. Kérjük áldását az elkövetkezendő esztendő mindennapjaira.

Intézményünk légkörén áthatóan érezhető a hit mindennapi életünkben való jelenléte. Mindennapi tevékenységeink során Isten segítségét és áldását kérjük feladatainkhoz, ugyanakkor eredményeinkért és sikereinkért hálát adunk. Nagy szeretettel fordulunk az időskorú ellátottak felé, tisztelve bölcsességüket, tapasztalataikat és életük során megszerzett tudásukat, mely mögött gyakran nehéz élettörténetek rejlenek. A hit és a tisztelet kifejezése így nem csupán lelki támaszt nyújt, hanem hozzájárul a közösség összetartásához és az otthon családias légkörének erősítéséhez.

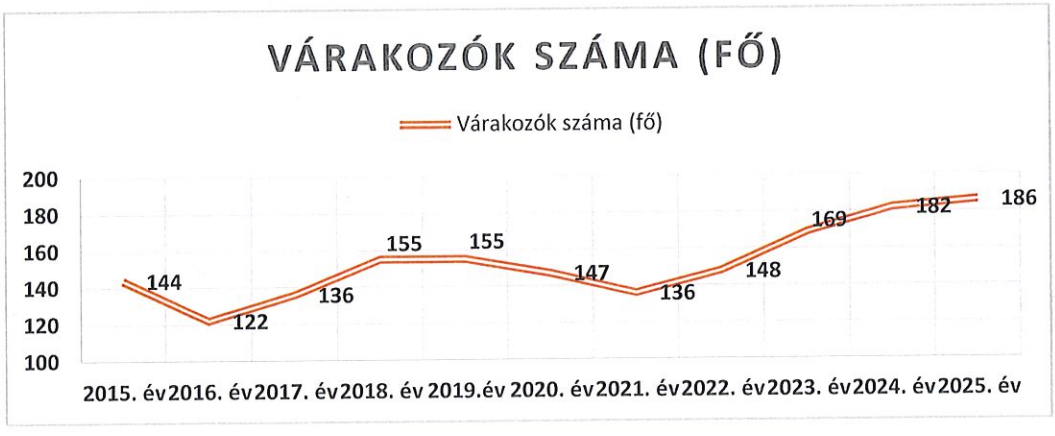


"A csend gyümölcse az ima. Az imádság gyümölcse a hit.
A hit gyümölcse a szeretet. A szeretet gyümölcse a szolgálat."
/Kalkuttai Boldog Teréz anya/

VII. Várakozók számának az alakulása a tartós ápolást gondozást nyújtó elhelyezésre (Idősek Otthona)

Intézményünkbe az ápolást, gondozást nyújtó intézmény elhelyezésre várakozók száma évekóta magas, évről-évre emelkedik 2025. évben összesen **124 fő adott be kérelmet** ápolást, gondozást nyújtó intézményi elhelyezésre.

Év	Várakozók száma
2015. év	144 fő
2016. év	122 fő
2017. év	136 fő
2018. év	155 fő
2019. év	155 fő
2020. év	147 fő
2021. év	136 fő
2022.év	148 fő
2023. év	169 fő
2024. év	182 fő
2025. év	**186 fő**



Várakozók 2025. évi területi eloszlása
2025.12.31-én a nyilvántartott várakozók száma 186 fő

Lenti járás:

Település neve:	Fő
Lenti	62
Összesen:	**62**

Település neve:	Fő
Alsószenterzsébet	1
Barlahida	1
Csesztreg	7
Szentgyörgyvölgy	1
Összesen:	**10**

Település neve:	Fő
Belsősárd	1
Gáborjánháza	2
Külsősárd	2
Lendvajakabfa	1
Nemesnép	1
Rédics	11
Zalaszombatfa	3
Összesen:	**21**

Település neve:	Fő
Kerkabarabás	3
Pórszombat	2
Szilvágy	1
Zalabaksa	9
Összesen:	**15**

Település neve:	Fő
Kányavár	1
Mikekarácsonyfa	1
Nova	2
Ortaháza	1
Páka	10
Összesen:	**15**

Település neve:	Fő
Lovászi	2
Szécsisziget	1
Tormafölde	1
Tornyiszentmiklós	1
Összesen:	**5**

Település neve:	Fő
Csömödér	4
Hernyék	3
Iklódbördőce	1
Kissziget	1
Összesen:	**9**

Letenye járás:

Település neve:	Fő
Csörnyeföld	1
Kerkaszentkirály	1
Letenye	1
Muraszemenye	1
Szentliszló	1
Várfölde	1
Lispeszentadorján	1
Zajk	1
Összesen	8

Zalaegerszeg járás:

Település neve:	Fő
Bak	2
Baktüttös	1
Becsvölgye	2
Csonkahegyhát	1
Gutorfölde	4
Milejszeg	1
Nagylengyel	1
Petrikeresztúr	1
Sárhida	1
Söjtör	1
Szentpéterfölde	1
Zalaegerszeg	16
Zalalövő	4
Zalaszentgyörgy	1
Zalatárnok	1
Összesen:	**38**

Nagykanizsa járás:

Település neve:	Fő
Nagykanizsa	0
Zalakaros	1
Összesen	**1**

Zalaszentgrót járás:

Település neve:	Fő
Türje	1
Összesen:	**1**

Keszthely járás:

Település neve:	Fő
Zalavár	1
Összesen:	**1**

Zala vármegye
♦ **Lenti járás: 137 fő**
♦ **Letenye járás: 8 fő**
♦ **Zalaegerszeg járás: 38 fő**
♦ **Nagykanizsa járás: 1 fő**
♦ **Zalaszentgrót járás: 1 fő**
♦ **Keszthely járás: 1 fő**

Összesen a várakozók száma: 186 fő

2025. évben összesen 59 fő kérelmezőt vettünk fel az alábbi felosztásban:

- Kolping Gondozási Központ Lenti: 20 fő
- Kolping Otthon Zalabaksa: 28 fő
- Kolping Otthon Csesztreg: 1 fő
- Kolping Otthon Rédicsre: 10 fő

A nyilvántartott várakozók körében 2025. évben összesen 107 fő előgondozását és 107 fő gondozási szükséglet vizsgálatát végeztük el.

VIII. Alapszolgáltatások

1. Étkeztetés:

Célcsoport: Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább **napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani:

- koruk
- egészségi állapotuk
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük
- szenvedélybetegségük
- hajléktalanságuk miatt.



A szociális rászorultság feltételeit a helyi önkormányzati rendeletek szabályozzák.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek **a hét minden napján (hétfőtől-vasárnapig)** igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 430 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára **diétás étkeztetést is tudunk biztosítani 20 fajta diéta** pl: *ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.*

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elvitellel
- lakásra szállítással

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

1.1. Kolping Gondozási Központ Lenti:

2025. január 1-én 167 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban.
2025. évben 42 fő étkeztetése szűnt meg és 49 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást.
Rédics és Csesztreg településekről átvett ellátottak száma: 43 fő.
2025.01.20-tól működési engedély módosítása miatt a Rédicsi és Csesztregi ellátottak a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége (8960 Lenti Templom tér 11.) intézményben vannak nyilvántartva - velük 2025.01.20-án megállapodást kötött az intézmény.
2025.12.31-én a szociális étkeztetést igénybe vevők száma: 217 fő.
A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy idősek otthonába való bekerülés volt.

1.2. Kolping Otthon Zalabaksa:

2025-évben összesen 7 fő vette igénybe az étkeztetést, közülük 1 fő kivételével mindannyian igénybe veszik az idősek nappali ellátását is. 1 fő a fogyatékosok nappali ellátását veszi igénybe hétköznapokon, csupán hétvégén, és ünnepekkor kéri intézményünktől az étkeztetést. Új étkeztetett nem volt ebben az évben.
2025. december 31-én 7 fő szerepelt az étkeztetési nyilvántartásunkban.

2. Házi segítségnyújtás:

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- A házi segítségnyújtás során esetlegesen felmerülő szakápolási feladatok válnak szükségessé, ezen esetekben a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.
Az értékelő lap kitöltésében az igazgató mellett a háziorvos is közreműködik.
A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylőesetében **szociális segítés** vagy **személyi gondozás** nyújtása az indokolt.

Szociális segítés keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult

veszélyhelyzetelhárításában történő segítségnyújtást

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítés feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Intézményünk a házi segítségnyújtást a Lenti Többcélú Kistérségi Társulás keretei között ellátási szerződés alapján biztosítja.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokolttá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2025. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra.
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A 2025. januárjában megvalósult szervezeti integráció keretében a Rédicsen és Csesztregen működő alapszolgáltatások – a szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás – a lenti intézmény irányítása alá kerültek. Az átszervezés célja a hatékonyabb működés, az egységes szakmai irányítás és a célszerűbb feladatellátás biztosítása volt.

Az intézményben: 9 fő gondozó, napi 8 órában, hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) végzi a gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2025. december 31-én: 162 fő.

2025. évben gondozásból kikerült 27 fő:

- 15 fő elhunyt,
- 11 fő bentlakásos intézménybe került,
- 1 fő saját kérésre

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2025. december 31-én:

- szociális segítés: 0 fő
- személyi gondozás: 162 fő

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszombatfa	4
Gáborjánháza	1
Szijártóháza	0
Resznek	2
Baglad	0
Rédics	17
Belsősárd	1
Külsősárd	1

Lendvadedes	0
Bödeháza	1
Csesztreg	22
Kerkakutas	5
Kerkafalva	6
Alsószenterzsébe	2
Nemesnép	2
Felsőszenterzsébe	0
Magyarföld	0

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2025.december 31.

- 50 év alatti: 1 nő, 0 férfi
- 50-59 év: 4 nő, 2 férfi
- 60-64: 0 nő: 0 nő, 7 férfi
- 65-69 év: 6 nő, 3 férfi
- 70-74 év: 14 nő, 8 férfi
- 75-79 év: 31 nő, 4 férfi
- 80-89 év: 56 nő, 11 férfi
- 90 felett: 13 nő, 2 férfi

3 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Célcsoport:

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászorulók, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónőnek a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenlétben lévőgondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja feladat ellátási megállapodás alapján.

2025.évben a működési támogatást a készülékek kihasználtságának csökkenése miatt,- 100 db készülék működtetésére igényelte az intézmény.

A 2025.évi támogatás összege: 3.452.000.-ft

A gondozói feladatokat 2025. évben Lenti térségben 6 fő, Őrségi térségben 3 fő szakképzett gondozó látta el.

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges".

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.
A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőthívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készenléti táskával rendelkezik, melynek tartalma:

- Kötszercsomag
- Fertőtlenítőszer
- Olló
- Gumikesztyű
- Vércukorszintmérő készülék tesztcsíkokkal
- Órás vérnyomásmérő készülék
- Fonendoszkóp
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táska és a szakképzet ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulók biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2025 évben a szolgáltatás finanszírozását a ***Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet*** támogatta az alábbi mértékben:

2025. év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	2.952.000.-	3.452.000-
Összesen: 3.452.000.-Ft/év			

2025. évben az alábbi önkormányzatok vállalták a településükön jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak térítési díjának megfizetését:

- Ortaháza,
- Gutorfölde,
- Szentpéterfölde,
- Ispánk,
- Magyarszombatfa,
- Kissziget
- Zebecke
- Márokföld,
- Bödeháza,
- Kányavár,
- Szalafő
- **Bajánsenye**

Riasztások okai 2025. évben

Téves riasztás	Betegség rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés problém a	Krízis-helyzet	Segítés az esti lefekvésben	Egyéb	Összes
23 db	10 db	3 db	7 db	4 db	1 db	44 db	0 db	**92 db**

Riasztások száma: 2025. évben 92 db riasztás volt.

(85 db Lenti térségben, 7 db Őrségi térségben).

Kikerültek száma: 2025.évben 31 fő került ki a szolgáltatásból

- Elhunyt: 5 fő
- Idősotthonba költözött: 10 fő
- Kórházba került: 3 fő
- Saját kérésre: 3 fő
- Gondosóra igénybevétele miatt: 5 fő

Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb-** a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés-** a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony-** egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés-** a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi *„szereplője"* egy rádió adó- vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye,(segítséget kérő neve, címe) és az ügyeletes gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy.

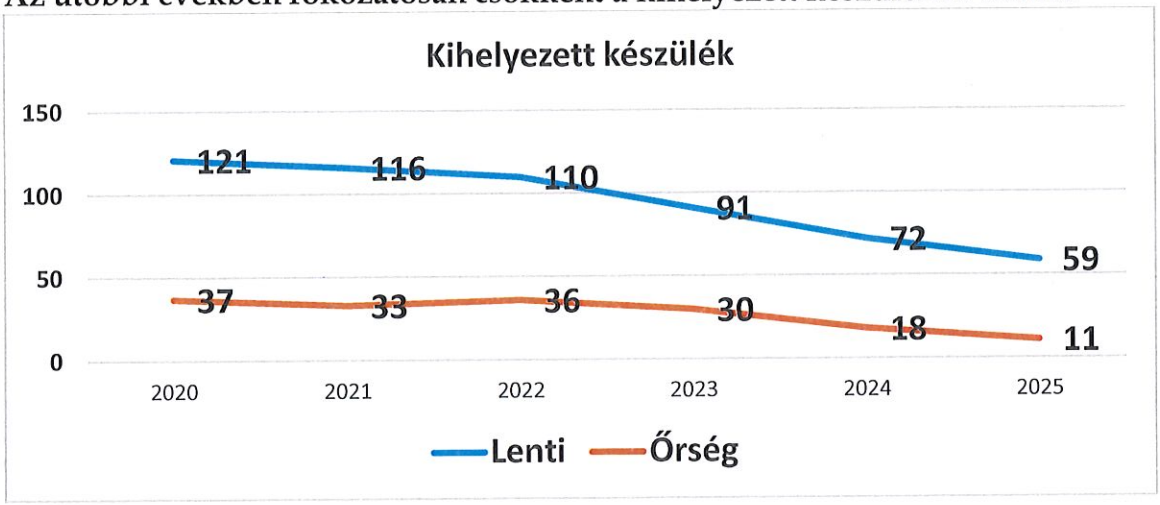




A 2025. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 2-3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, ésriasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződtünk a készülék megfelelő működéséről.
2025. évben megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez szükséges diszpécserközpont és átjátszó adók karbantartása (5 db).

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 216 db jelzőrendszeres készülékkel rendelkezik, 152 db Lenti, 64 db Őrségi tulajdonú készülék.

Az utóbbi években fokozatosan csökkent a kihelyezett készülékek száma:



A kihelyezett készülékek alacsony száma miatt 2025.évben 100 kézülékre igényeltünk támogatást a Nemzeti Szociálpolitikai Intézettől.
Amennyiben Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által elfogadott készülékszám nem éri el a megállapodásban vállalt készülékszámot, akkor Kedvezményezettet/Kolping Gondozási Központot visszafizetési kötelezettség terheli.

4. Idősek Nappali ellátása:

Célcsoport:
A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, Lenti város területén lakcímmel rendelkező

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek

- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg - gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek.

Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van:

- étkezésre,
- egészségügyi ellátásra,
- pihenésre,
- tisztálkodásra,
- ruházatuk tisztítására.

Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe térítésmentesen az intézmény gépkocsijával.
Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás keretein belül a következő szolgáltatásokat, szolgáltatási elemeket nyújtjuk szükség szerint ellátottainknak:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás,
- közösségi fejlesztés.

4.1. Kolping Gondozási Központ Lenti

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

2025. december 31-én a nappali ellátásban részesülők megállapodások száma 28 fő:
- 5 fő férfi, átlagéletkor:70.6 év
- 23 fő nő, az átlagéletkor: 82.86 év.

2025.évben új ellátottak száma: 8 fő

2025.évben ellátásból kikerült ellátottak száma: 9 fő

A megszűnés oka:
- 6 fő bentlakásos intézménybe került,
- 3 fő elhunyt,

4.2. Kolping Otthon Zalabaksa

2025 évben 1 fő került ki az ellátottak közül, 2 f ő új ellátott kérte a felvételét.
2025. december 31-én a klubtagok száma 6 fő volt, 1 fő férfi, 5 fő nő az átlagéletkoruk 74 év.

IX. Főzőkonyha működése



A Zalabaksai Főzőkonyhát a Kolping Gondozási Központ 2009. január 26-tól működteti, Zalabaksa Rákóczi u 48. szám alatt.
A konyha épülete a Zalabaksai önkormányzat tulajdona, amelyet 2008 decemberében ingyenes használatra adott át a Kolping Intézményfenntartó Szervezet számára.
2009. év elején a konyha teljes felújítására sorkerült, korszerűbb gépek berendezések vásárlása megtörtént.
Azóta főzőkonyhaként működünk.
2017-évben egy pályázat keretében a főzőkonyha korszerűsítése tovább folytatódott további fejlesztések történtek a gépek felszerelések és berendezések terén.
Azzal hogy saját főzőkonyhát tudunk, üzemeltetni, természetesen nagy előnyökkel jár, hiszen figyelembe tudjuk venni az otthonokban élő ellátottak igényeit, a gazdaságosabb működés szem előtt tartásával párhuzamban a költségekre is jobban oda tudunk figyelni.

Ezen kívül a közétkeztetésben előírt szabályoknak és törvényi rendeleteknek is így tudunk a legjobban megfelelni. Anyagilag gazdaságosabban tudjuk előállítani az elkészített ételeket.



A főzőkonyha már 2009-től folyamatosan szolgáltatást nyújt. Az otthonok lakóinak élelmezésén kívül a Lenti és a hozzá tartozó települések, szociális étkeztetése is konyhánk feladata. Napi egyszeri meleg ebédet biztosítunk éthordóban az erre igényt tartó, rászorulóknak és idős embereknek. 2024. július 1.-től a Rédicsi önkormányzat körjegyzőségéhez tartozó települések, összesen 8 község szociális étkeztetését is a főzőkonyha biztosítja. A tavalyi évben-átlagban 150 – 160 fő volt az éthordós étkeztettetek száma. Ide tartoznak a Zalabaksai önkormányzat szociálisan rászoruló étkezői, akiknek már az indulás kezdetétől biztosítjuk az ebédet.

Óvodás étkezők száma a 2025- ben átlagban 12 fő volt naponta, egészen július 31-ig. Ők napi 3x étkezésben részesültek.(tízórai, ebéd, uzsonna). 2025. augusztus 1-től az óvoda működését a helyi önkormányzat véglegesen megszüntette. Így óvodai étkeztetést konyhánk ettől a naptól kezdve nem biztosított.

Igény szerint **vendégétkeztetés**t is biztosítottunk a tavalyi évben.

A 2025-ben a korábbi évekhez hasonlóan szünidei gyermekétkeztetésre jogosultak, meleg ebéddel történő ellátását is a főzőkonyha biztosította Zalabaksa, Kerkabarabás, Szilvágy, Pórszombat, Resznek, Külsősárd községekben, önkormányzati megrendelésre.

2022.október 1-től a Szentgyörgyvölgyi szociális otthon részére is a főzőkonyhánkon készítjük az ebédet 27 fő részére, igény szerint vendég ebédet is biztosítunk.

2025. évben a főzőkonyhánk átlagban **350-380** főre készített ebédet naponta.

A főzőkonyha havonta egy-két alkalommal meleg vacsorát is biztosított a Lenti, Zalabaksai, Rédicsi, Csesztregi otthonokban. Mivel az intézményben tálalókonyhák működnek és a hatóság ezeken a helyeken nem engedélyezi több alapanyagból álló ételek készítését.

Rendezvények:

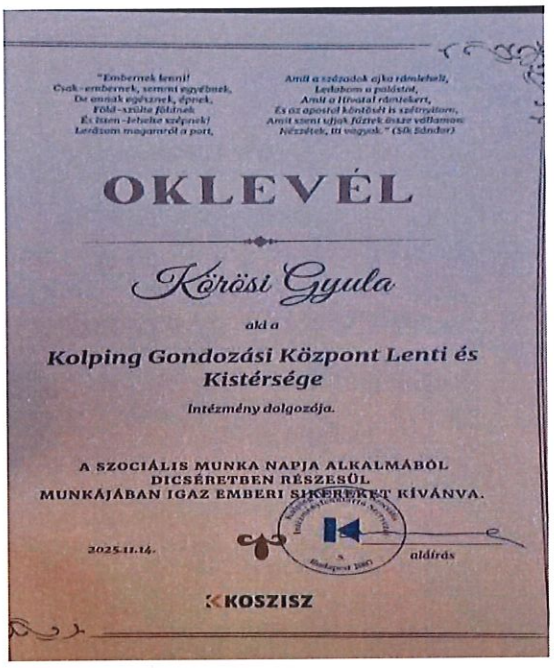
2025. november hónapban több nagyszabású rendezvény gasztronómiai részének szervezését bonyolította le konyhánk. Melyen a főzőkonyha minden dolgozója részt vett. Egy alkalommal állófogadással egybekötött, rendezvényen összesen 300 fő étellel, itallal való kiszolgálása volt a feladat, a szociális munka napja alkalmából. Az ünnepséget november 11. én rendezték meg, a Lenti Művelődési Központban, mely nagyon színvonalasra sikerült.

.





Kőrösi Gyula a főzőkonyha szakácsa, szociális munka napja alkalmából kitüntetetésben részesült. Oklevelét ünnepség keretében Tordason vehette át.



"Embernek lenni!
Csak-embernek, semmi egyébnek,
De annak egésznek, épnek,
Föld-szülte földinek
És Isten-lehelte szépnek!
Lerázom magamról a port,

Amit a századok ajka rámlehelt,
Leláncom a paláston,
Amit a (Hozzá rántiekert,
És az agonáról kötésből is szétnyitom,
Amit szent ujjak fűzték össze vállamon:
Nézzétek, itt vagyok." (Sík Sándor)

OKLEVÉL

Kőrösi Gyula

akl a

Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége

intézmény dolgozója.

A SZOCIÁLIS MUNKA NAPJA ALKALMÁBÓL
DICSÉRETBEN RÉSZESÜL
MUNKÁJÁBAN IGAZ EMBERI SIKEREKET KÍVÁNVA.

2025.11.14.

aláírás

KOSZISZ

A 2025-ben is igyekeztünk az étkezésre vonatkozó előírásokat betartani. Az időseknek próbáltunk változatos ételeket biztosítani, újfajta ételek kipróbálása és elkészítése folyamatosan céljaink között szerepel. A tavalyi évben is megfelelő mennyiségű tejtermék, zöldég-gyümölcsféle, hal és húsfélék beszerzésével és készítésével tettük változatossá az étkeztetést.
A főzőkonyhánkra a hiányzó konyhai eszközök pótlása a korábbi évekhez hasonlóan folyamatos volt a tavalyi évben is. A meghibásodott gépek, berendezések javítása megtörtént.

Fejlesztéssel kapcsolatos igények
Az infrastrukturális feltételek javítása érdekében a konyha alapterületének bővítésére lenne szükségünk, mára a nyílászáró cserék is nagyon szükségessé váltak.

2025-ben is a szabályoknak megfelelően biztosítottak voltak a diétás étkeztetés feltételei, szakemberek segítségével:1 fő dietetikus és 1 fő diétásszakács látta el a feladatokat.

2025. évben az alábbi diétás étrendet biztosítottunk ellátottjaink számára:

Lenti otthon	Cukros-epebeteg diéta Cukorbeteg diéta Epebeteg diéta Cukorbeteg-roboráló diéta Fehérjeszegény- laktózmentes diéta Fehérjeszegény- vesekímélő diéta Fehérjeszegény-epés diéta Roboráló diéta Epebeteg-roboráló diéta Folyékony épes- roboráló diéta
Rédicsi otthon	Cukorbeteg diéta Fehérjeszegény- vesekímélő diéta Folyékony pépes-roboráló diéta Epebeteg diéta Laktózmentes diéta Folyékony pépes roboráló tejmente
Csesztregi otthon	Roboráló Folyékony pépes-roboráló diéta Cukros- epebeteg diéta Cukorbeteg diéta
Zalabaksai otthon	Cukros-epebeteg diéta Cukorbeteg diéta Epebeteg diéta Fehérjeszegény vesekímélő diéta Tejmentes diéta Roboráló diéta Pépes roboráló diéta Energiaszegény fehérjebő diéta Reflux epekímélő vasban gazdag diéta Folyékony pépes- roboráló diéta Folyékony pépes- roboráló tejmentes diéta

Dietetikai tevékenység 2025. év

2025 januári munkaértekezletén mind a 4 telephelyen bemutattam és megismertettem a kollégákkal a Nutricia Nutilis speciális gyógyászati célra szánt, diszfàgia ellátására szolgáló élelmiszert. Ez egy, nyelést könnyítő, ételt, italt zselésìtő íztelen, amilâzrezisztens por, mellyel 3 féle àllag (szirup, méz, puding) érhető el. Január 27-től napi rendszerességgel alkalmazzuk mind a 4 telephelyen.

2025 februárjában mind a 4 intézményben végeztünk tápláltsági àllapot felméréseket és ezzel kapcsolatos megbeszélést a diétás étkeztetettekről a vezető àpolòkkal közösen. Több lakónkat egészségi állapota vagy testtömege miatt roboralò étrendre helyeztük, és/vagy felajànlottuk kòstolàsra az ivótàpszer fogyasztàsàt.

2025 februárjában Bevezettük a táplálási lap használatát a Lenti telephelyünkön.

2025 februárjában a Zalabaksai Főzőkonyhân bevezettük az **ivòtâpszerrel történő főzést/roboràlàst** a pépes étrenden lévő ellàtottainknak.

Tízórai folyadékpòtlàs gyanánt bevezettük a **szörpkészìtést,** melyet a lakók szívesen fogyasztanak.

2025. február 5-én lakògyűlést tartottunk, ahol az étkezéssel kapcsolatban most nem volt észrevétel a lakók felől.

2025. március 3-tól a folyékony pépes roboráló étrenden lévők tízóraija ivótápszer hozzáadásával készül, pl.: gyümölcsös vagy piskótás puding, kekszes túrókrémek, pohárkrémek formájában

2025 márciusában Zalabaksán, Csesztregen és Rédicsen is bevezettük a **táplálási lap napi szintű használatát,** vagyis minden folyékony pépes roboráló étrenden lévő ellátottnál naponta jelöljük a tányérdiagrammon, hogy mennyi táplálékot vett magához. Jelöljük még a napi tápszerfogyasztást, és az esetleges gasztrointesztinális tüneteket.
Állapotromlás esetén bármely ellátottnál használhatjuk a táplálási lapot, nyomon követve ezzel a táplálkozását, étvágyában történő változásokat.

2025. május 5-én kezdetét vette mind a 4 telephelyünkön az Egészséghét programsorozat, melynek rám eső dietetikai része a vízfogyasztás jelentőségéről és a hidratáció fontosságáról, kiszáradás veszélyeiről szólt, amit egy power point vetítéssel szemléltettem. Az előadás interaktív jellegű volt. A részt vevőknek egy üveg Szentkirályi ásványvizet adtunk ajándékba, illetve gyümölcsökből, és gyógynövényekből készült üdítő frissítőkkel, limonádékkal kedveskedtünk (epres, citromos-bodzás, kivis, áfonyás). A citromfűvel és mentával ismerkedtünk, megtapintottuk, megszagoltuk őket, beszéltünk jótékony hatásaikról.

Csesztregen: május 5-én,
Zalabaksán: május 7-én,
Rédicsen: május 8-án,
Lentiben pedig május 10-én került sor az előadásomra

2025 júniusától átalakítottuk intézményünkben az újonnan beköltöző lakók fogadását. Ezentúl Team-ben közösen várjuk őket a szakdolgozókkal és együtt segítjük beköltözésüket (vezető ápoló, gyógytornász, dietetikus, szakápoló, mentálhigiénés szakember). Dietetikai anamnézis felvétele után, tájékoztatom a lakót és a hozzátartozót is az intézményi étkeztetésről, kialakított diétás rendszerünkről, étkezéssel összefüggő betegség esetén dietetikai tanácsadásban részesítem őket. Hozzátartozókat az étkeztetéssel kapcsolatos változásokról szükség esetén telefonon értesítem.

2025. július 22-én a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet (KOSZISZ) sérült gyermekeknek és családjaiknak szervezett támszolis nyári tábort, ahol gyógytornász kolleganőmmel, Lukács Anitával vettünk részt. Míg Anita egyénileg és csoportosan is

tornáztatta a gyerekeket és szüleiket vidám zenére, labdával és egyéb sporteszközökkel, addig én egy rögtönzött főzőklubbot varázsoltam az étkezőbe, ahol a jelenlévők részvételével közösen készítettünk egészséges falatokat, majd közösen elfogyasztottuk őket.

X. Az intézmény humán - erőforrásainak az alakulása

Dolgozói statisztikai állományi létszám összesen 2025.12.31-én: 109 fő.

Munkakörök és végzettségek szerint:

1 fő igazgató
diplomás ápoló, idősellátás szociális szakvizsga, szociális menedzser, rehabilitációs gazdasági menedzser

1 fő intézményvezető, alapszolgáltatási koordinátor
szociális menedzser, idősellátás szociális szakvizsga

1 fő gazdasági vezető
mérlegképes könyvelő

2 fő gazdasági ügyintéző
1 fő közgazdász
1 fő mérlegképes könyvelő

1 fő intézményi pénztáros
számviteli ügyintéző, szociális gondozó és szervező

1 fő házipénztáros (ellátotti)
ügyviteli titkár

1 fő rendszergazda
műszaki informatikus - 4 órás

1 fő otthoni szakápoló
általános betegápoló - 4 órában

1 fő vezető ápoló
diplomás ápoló

1 fő gyógytornász
gyógytornász

1 fő dietetikus
dietetikus

7 fő terápiás munkatárs
1 fő szociális munkás

1 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskola, gerontológiai gondozó, demencia gondozó
1 fő gerontológiai gondozó, szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens
1 fő ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szakközépiskolai érettségi - megváltozott munkaképességű

3 fő asszisztens

2 fő szociális asszisztens
1 fő szociális gondozó és szervező

46 fő ápoló- gondozó

1 fő ápoló
2 fő gyakorló ápoló
5 fő ápoló, demencia gondozó
1 fő gerontológiai gondozó, demencia gondozó
1 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskolai, szociális gondozó és szervező
3 fő ált ápoló ált asszisztens szakközépiskolai, demencia gondozó
3 fő ált ápoló ált asszisztens szakiskola, demencia gondozó - ebből 1 fő 6 órás megváltozott munkaképességű
2 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, szociális asszisztens, érettségi
5 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
1 fő szociális gondozó és ápoló, érettségi
11 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
8 fő szociális gondozó és ápoló
3 fő képesítés nélküli - jelenleg végzik a szociális gondozó és ápoló képzést

9 fő házi gondozók

1 fő ápoló
4 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
3 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó
1 fő szociális gondozó és ápoló

2 fő nappali ellátás gondozók

1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó, érettségi
1 fő szociális gondozó és ápoló, demencia gondozó

4 fő gépkocsivezető, karbantartó

1 fő technikus
1 fő szakközépiskola
2 fő szakmunkásképző

2 fő élelmezésvezető- helyettes

2 fő élelmezésvezető- helyettes

4 fő szakács

1 fő szakács, diétás szakács
3 fő szakács

8 fő konyhai kisegítő

8 fő szakmunkásképző

2 fő mosodai alkalmazott

2 fő szakmunkásképző

10 fő takarítók

1 fő szakközépiskola
7 fő szakmunkásképző ebből 1 fő megváltozott munkaképességű
2 fő 8 általános iskola ebből 1 fő megváltozott munkaképességű

2025. évben 21 fő munkavállalónak szűnt meg a munkaviszonya.:

- ✓ Nyugdíjba vonult: 5 fő

Az intézményben több, hosszú évek óta elkötelezetten dolgozó munkatárs vonult nyugállományba, akik szakmai munkájukkal jelentős mértékben hozzájárultak az ellátás minőségéhez."

- ✓ Közös megegyezéssel: 8 fő
- ✓ Határozott idő vége: 2 fő
- ✓ Azonnali hatályú felmondás (munkáltató): 2 fő

„Az intézmény az ellátás biztonsága és szakmai színvonala érdekében szükség esetén él a munkáltatói intézkedés eszközével."

- ✓ Próbaidő alatt felmondás (munkavállaló): 3 fő
- ✓ Próbaidő alatt felmondás (munkáltató): 1 fő

Jó szűrőmechanizmust jelez, ugyanakkor azt is, hogy az ágazatba érkezők egy része nem tud hosszú távon elköteleződni.

Továbbá:

- ✓ természetes generációváltást
- ✓ munkaerőpiaci kihívásokat
- ✓ próbaidős szűrődést
- ✓ vezetői kontrollt a minőség felett
- ✓ ugyanakkor létszám-megtartási feladatot

2025. évben új dolgozó: 12 fő

Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatotti létszáma 4 fő.
Tartós táppénzes állományban volt az év folyamán (1 hónapot meghaladó távollét): 7 fő

Képzések, továbbképzések

Intézményünk évek óta nagy hangsúlyt fordít a dolgozók képzésére, továbbképzésére. A mi szakmánk megköveteli az egész életen át tartó tanulást, fejlődést.

2025. évben tett sikeres szakmai vizsgát:

- 2 fő szociális gondozó és ápoló
- 1 fő szociálgerontológus

2025. évben a dolgozóink közül 5 fő rendelkezett tanulói jogviszonnyal:

- 3 fő szociális ápoló és gondozó
- 1 fő szakács képzést végzi,
- 1 fő szociálpedagógiai szakos hallgató és
- 1 fő szociológia szakos hallgató

2025. évben felnőtt szakképzés keretében intézményünknél

- 16 fő szociális ápoló és gondozó hallgató és
- 1 fő szakács hallgató volt szakmai gyakorlaton

XI. Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok adatait a 3. számú melléklet tartalmazza.

Intézményünk működését évente több külső és belső vizsgálat érinti, amelyek a jogszabályi megfelelés, a szakmai munka minősége és a gazdálkodás szabályszerűsége szempontjából kiemelt jelentőségűek.

Külső hatósági ellenőrzések

Az év során rendszeresen sor kerül különböző hatóságok vizsgálataira, többek között:

- **Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal** (élelmezés, HACCP-rendszer, konyhai működés ellenőrzése)
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (gazdálkodás, adózási megfelelés vizsgálata)
- **Katasztrófavédelem** (tűz- és munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése)
- Legionella-vizsgálatok (a vízhálózat biztonságának ellenőrzése, egészségügyi kockázatok megelőzése)

Belső vizsgálatok (fenntartói ellenőrzések)

A fenntartó rendszeres belső ellenőrzésekkel biztosítja a szakmai és gazdasági működés átláthatóságát és szabályszerűségét. Ilyenek például:

- félévente könyvvizsgálat,
- belső ellenőri vizsgálatok,
- gazdálkodási és szakmai folyamatok átfogó áttekintése.

A vizsgálatok a mindennapi szakmai feladatellátás mellett többletfeladatot és jelentős adminisztratív terhelést jelentenek a munkatársak számára. Intézményünk azonban elkötelezett a jogszabályi és szakmai megfelelés mellett, ezért a kihívások ellenére minden esetben maradéktalanul eleget tesz az ellenőrzéseknek, és az esetleges észrevételeket a működés további fejlesztésére fordítja.

Az ellenőrzések során a hatóságok megállapították, hogy az intézmény a hatályos törvények, jogszabályok és rendeletek előírásainak megfelelően működik; jogszabálysértést nem tapasztaltak. A hatóságok által javasolt változtatásokat és szükséges felújításokat a megadott határidőn belül elvégeztük.

XII. Panaszbejelentések és azok vizsgálata

A 2025. évben egy panasz érkezett az intézményhez térítési díjhátralékkal összefüggésben.

Az érintett ellátott szociális étkeztetésben részesült, azonban 35.670 Ft összegű térítési díjhátralékát – az ismételt, írásban megküldött felszólítások ellenére – nem rendezte. Az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően jogi képviselő bevonásával kezdeményezte a követelés érvényesítését, amelyet az ellátott sérelmezett.

Az ügyintézés több mint két éven keresztül húzódott, végül az ellátott a fennálló tartozását maradéktalanul megfizette.

XIII. Rendkívüli események és azok vizsgálata, dokumentáltsága

2025. évben az intézmény életében rendkívüli esemény nem volt.

XIV. Önkéntesség – tereptanári tevékenység – közösségi szolgálat

1. Az intézmény mint gyakorlati képzőhely

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy SándorSzakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati képzőhely.

2025. évben:

- felnőttképzés keretében 16 fő szociális ápoló és gondozó hallgató töltötte intézményünkbe a szakmai gyakorlatát heti 2 nap, akik sikeres vizsgát tettek 2025. február hónapban
- 2025. június 12-től intézményünk főzőkonyhája is megkapta a gyakorlati képzőhely minősítés és 2025. 06. 15-től 1 fő szakács hallgató tölti nálunk szakmai gyakorlatát heti 2 nap a Zalabaksai főzőkonyhán.

2. Közérdekű önkéntes tevékenység

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 2014-ben bejelentkezett a 2005. évi LXXXVIII. törvény- a közérdekű önkéntes tevékenységről- által előírt honlapra, a Civil Információs Portálra, tehát szerepel a közérdekű önkénteseket fogadó szervezetek nyilvántartásában (*http://civil.info.hu/onkentesseg*).

Így az intézmény példát mutat a társadalmi összefogás erősítésében, valamint az önkéntesség ösztönzésében is. Az intézményben lakó idős emberek minden feléjük irányuló pozitív impulzusnak örülnek, akár a dolgozóktól, akár az önkéntesektől érkezik ez.

Az intézmény rendszeresen fogad önkénteseket, akik különböző programok, események, rendezvények lebonyolításában nyújtottak nagy segítséget.
2025. évben 0 fő vett részt az intézmény életében, mint önkéntes.

3. Közösségi szolgálat

Az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.
A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

2025. évben 7 diák összesen 175 óra közösségi szolgálatot teljesített.

Oktatási intézmények akikkel megállapodásunk van:

- Vasi Diák Közösségi szolgálat,
- Zalaegerszegi Zrínyi Miklós Gimnázium,
- Mindszenty József Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Keszthelyi Vendéglátó Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium,
- Zalaegerszegi SZC Báthory István Technikum
- Zalaegerszegi SZC Deák Ferenc Gimnázium, Szakgimnázium és Szakközépiskola,
- Gönczi Ferenc Gimnázium,

XV. Intézményi és egyéb programok

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége dolgozói számára a hivatás nem ér véget a műszak végén. A mindennapi gondozási, ápolási és szakmai feladatok mellett aktívan részt vesznek az intézmény és a tágabb szakmai közösség életében is.

Munkatársaink rendszeresen jelen vannak szakmai konferenciákon, továbbképzéseken és tréningeken, ahol naprakész tudást szereznek az idősellátás aktuális kihívásairól és jó gyakorlatairól. Fontos számunkra, hogy a 2005 óta felhalmozott szakmai tapasztalat – amely az intézmény működésének egyik alapja – folyamatos megújulással párosuljon. A tanulás nálunk nem kötelezettség, hanem belső igény.

Kiemelt büszkeség számunkra, amikor kollégáink szakmai versenyeken képviselik intézményünket. Ezek az alkalmak nemcsak a tudás megmérettetéséről szólnak, hanem az összetartozásról, a szakma iránti elköteleződésről és arról az értékrendről is, amely mentén nap mint nap dolgozunk.

Az egyházi fenntartású intézményként működő Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége közösségi és lelki programjai – például a lelkigyakorlatok – lehetőséget adnak a megállásra, feltöltődésre és a hivatás lelki megerősítésére. Hiszünk abban, hogy csak az tud igazán adni, aki maga is kap megerősítést.

A szakmai programok mellett fontos szerepet kapnak a közösségépítő kirándulások és csapatépítő alkalmak is. Ezek a közös élmények erősítik a munkatársak közötti bizalmat, együttműködést és azt az emberi hátteret, amely az idősellátás minőségi működésének alapfeltétele.

Intézményünkben a szakmai fejlődés, a közösség és a lelki erőforrás egymást kiegészítve járulnak hozzá ahhoz, hogy ellátottaink számára biztonságos, szeretetteljes és magas színvonalú szolgáltatást tudjunk nyújtani.

- 2025. 02. 22-én **a MESZK Zala Vármegyei Területi Szervezete** XI. alkalommal rendezte meg az idei évben is a **„Hivatásunk mesterei vagyunk XII."** szakmai versenyt. A versenyen 8 csapat vett részt Zala Vármegyéből. A Kolping Gondozási Központ Lenti és Kistérsége intézmény is megmérettette szakmai tudását a versenyen.

  Intézményünk a szakmai versenyen III. helyezést ért el.

  A versenyen elért eredménnyel a szociális szférában dolgozó egészségügyi szakemberek is bizonyították, hogy kellő tudással rendelkeznek.









- 2025. 10. 01-én a Kolping Gondozási Központ dolgozói rózsaszínbe öltözve hívták fel a figyelmet a mellrák megelőzés, a rendszeres önvizsgálat és a szűrés fontosságára.









Akikre büszkék vagyunk!

2025. évben több szakmai elismerő díjat is kapott a Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény dolgozói:

2025. 01. 11-én Lenti Város napján **„Lenti Város Szociális Gondoskodásáért és Gyermekvédelméért díjat kapott" Bundicsné Darvas Beáta ápoló munkatársunk.**



2025. 11. 14-én Kolping Szociális munka napja ünnepségen vettünk részt, ahol 3 fő Munkatársunk kapott elismerő kitüntetést:

„Az Év Szociális Dolgozója Díj" 2025.





Lelki gyakorlat Pete Polgár Máté lelkész, irodalmár előadásában 2025. 11. 25. és 27-én.
A lelkigyakorlaton minden dolgozó résztvett.





XVI. Térítési díjak

A KOSZISZ Intézmény Fenntartó határozata alapján intézményünkben az alábbi térítési díjakat határozta meg: KOSZISZ/SZOC/HAT-0066/2025. (03.03.) 4. számú melléklet

A 2025. évi tartós bentlakásos intézményi ellátás térítési díj megfizetésének adatai 5. számú melléklet

Összes ellátott: 144 fő

Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet: 126 fő, ez az ellátottak **87,5%-a** – tehát a döntő többség. Ezen belül:

- 1 fő: a jövedelmének 80%-a fedezi
- 3 fő: saját nyilatkozat alapján vállalja
- 122 fő: hozzátartozói kiegészítéssel / teljes díj vállalással
- 0 fő: készpénz/ingatlanvagyonból kiegészítve

A teljes díjat fizetők túlnyomó része (122 fő!) hozzátartozói kiegészítéssel fizet. Ez nagyon erős családi finanszírozási jelenlétet mutat.

Részösszegű térítési díjat fizet: 18 fő, ez az ellátottak **12,5%-a**. Ezen belül:

- 11 fő: hozzátartozó részösszegű kiegészítést vállal
- 0 fő: ellátott saját nyilatkozattal vállal pluszt
- 7 fő: kizárólag a jövedelmének 80%-ból adódó személyi térítési díjat fizeti
- 0 fő: egyéb vagyonból kiegészítés

Itt is látszik, hogy ahol van kiegészítés, ott szinte mindig hozzátartozó lép be.

XVII. 2025. évben megvalósult fejlesztések

Az intézményben megvalósult fejlesztések célja az ellátás szakmai színvonalának további emelése, valamint az ellátottak és a munkatársak számára biztonságosabb, komfortosabb környezet biztosítása volt. A beruházások egyaránt érintették az eszközállomány korszerűsítését, a higiéniai feltételek javítását és az üzemeltetési hatékonyság növelését. A fejlesztések hosszú távon hozzájárulnak az intézmény fenntartható, minőségi működéséhez.

- A Lenti otthon villamosenergia-hálózatának bővítése 2024-ben indult el, miután a Fenntartótól engedélyt kaptunk az intézmény elektromos kapacitásának fejlesztésére. A beruházás indokolttá vált, mivel a korábbi hálózat kapacitása nem volt elegendő az egyre növekvő számú és teljesítményű ipari konyhai, mosodai és egyéb elektromos berendezések biztonságos működtetéséhez, ami rendszeres túlterheléseket és fennakadásokat okozott az intézmény mindennapi működésében.

  A fejlesztés első lépéseként 2024 decemberében az E.ON áramszolgáltató részére kifizettük az amper bővítés költségét, amely a 3x50 amperes kapacitás **3x80 amperre történő növelését** célozta. Az áramszolgáltató ütemezése alapján a kivitelezési munkálatok át húzódtak 2025-re.

  Az E.ON a szükséges hálózati munkálatokat **2025 márciusában** végezte el, amelynek keretében **földkábel lefektetésére** került sor a megnövelt teljesítmény biztosítása érdekében. Ezt követően a megbízott, **regisztrált villanyszerelő 2025 áprilisában** új, az E.ON előírásainak és a hatályos műszaki szabványoknak megfelelő **mérőhelyet alakított ki**.

  A kivitelezési munkálatok **2025 áprilisában teljes körűen befejeződtek**, így a beruházás eredményeként a Lenti idős otthon villamosenergia-hálózata korszerűbbé, biztonságosabbá és nagyobb kapacitásúvá vált, amely hosszú távon biztosítja az intézmény zavartalan működését és a további fejlesztések lehetőségét.

- Az intézmény gépjárműparkja egy **Ford e-Transit típusú elektromos gépjárművel** bővült, amely környezetbarát megoldást biztosít az intézményi feladatok ellátásához, valamint hosszú távon csökkenti az üzemeltetési költségeket.

- A hatékonyabb és korszerűbb munkavégzés elősegítése érdekében informatikai

eszközök beszerzésére került sor. A fejlesztés keretében **6 darab laptopot vásároltunk,** amelyek a gazdasági iroda munkáját támogatják. Az új eszközök közvetlenül hozzájárulnak a munkafolyamatok felgyorsításához, valamint a feladatellátás pontosságának és hatékonyságának növeléséhez.

- A Kolping Otthon Zalabaksa intézményben - ahol a legmagasabb az ellátotti létszám (58 fő) - 2 darab **ipari mángorló** (Whirlpool ADN 489 és Miele HM 1683 típusú) került beszerzésre. Emellett 2 darab **gőztisztító berendezés** is üzembe állt.
  A fejlesztés eredményeként a textíliák kezelése hatékonyabbá és biztonságosabbá vált, különös tekintettel a fertőtlenítési folyamatok szakszerűbb megvalósítására. Az új eszközök alkalmazása jelentősen hozzájárul az ellátottak és a munkatársak egészségének védelméhez, valamint az intézmény higiénés színvonalának további emeléséhez.

- A Zalabaksai Otthonba ellátottak és a munkatársak kényelmének növelése, valamint a könnyű tisztíthatóság és fertőtleníthetőség biztosítása érdekében az intézmény bútorzata is megújult. A fejlesztés keretében **2 darab Duo (kétszemélyes), valamint 1 darab egyszemélyes műbőr fotel** került beszerzésre. A modern, tartós kivitelű bútorok egyaránt hozzájárulnak a közösségi terek esztétikai megújulásához és a higiéniai előírásoknak való könnyebb megfeleléshez.

- A higiéniai és üzemeltetési színvonal emelése érdekében a zalabaksai telephelyen **2 darab ALL-IN takarítókocsi** került beszerzésre a takarító személyzet részére.
  Az új eszközök nemcsak a napi takarítási és karbantartási feladatok hatékonyságát növelik, hanem hozzájárulnak a munkakörnyezet korszerűsítéséhez és az intézményi tisztaság hosszú távú fenntarthatóságához is.

- A beltéri komfortérzet javítása érdekében a 4 intézményben 4 darab **automata illatosító** készülék került elhelyezésre.

- A Zalabaksa telephelyen **légtechnikai korszerűsítésre** is sor került. A meglévő elszívó ventilátorok teljesítménye már nem volt megfelelő a rendeltetésszerű működés biztosításához, ezért azok cseréje indokolttá vált.
  Az új, nagyobb teljesítményű berendezések speciális szűrőkkel kerültek felszerelésre a levegőminőség javítása érdekében, valamint a fürdőhelyiségekben jelentkező penészesedés megszüntetése céljából.

XVIII. Az intézmény tervei, tervezett fejlesztések

Minden évben a költségvetés elkészítésekor végig gondoljuk az az évi tervezett, szükségszerű fejlesztéseinket, beruházásainkat.

A tervek, fejlesztések több területre terjednek ki.

- Az LBG-522 forgalmi rendszámú **Skoda Roomster** típusú gépjármű 2008-ban került beszerzésre. A jármű jelenlegi műszaki állapota jelentősen leromlott, így várhatóan a soron következő műszaki vizsgán ebben az állapotban nem fog megfelelni.

Az LPC-979 forgalmi rendszámú **Ford Fusion** gépkocsi esetében is évről évre növekvő javítási és karbantartási költségekkel kell számolni a műszaki állapot romlása miatt.
A fenti gépjárműveket a házi segítségnyújtásban dolgozó gondozónők használják a külterületi, illetve távolabbi településeken élő ellátottak elérése érdekében. A járművek további fenntartása gazdaságossági szempontból már nem indokolt.
A jövőben 1-2 darab használt, öt személyes, kisebb méretű gépkocsi beszerzését tervezzük. A nagyobb méretű járművek vezetése a gondozók számára nehézséget jelent, ezért kisebb, könnyebben kezelhető típusok beszerzése indokolt.

- A lenti és zalabaksai intézményekben klímaberendezések telepítése szerepel a fejlesztési terveink között. A klímaberendezések hozzájárulnak az optimális hőmérsékleti viszonyok fenntartásához, segítve ezzel a minőségibb ellátást és a mindennapi munkavégzés hatékonyságát.
- A lenti és zalabaksai intézmények számára napelem rendszerek telepítését terveztük. A projekt célja a fenntarthatóság elősegítése és az energiahatékonyság javítása, amely hosszú távon csökkenti az intézmények energiafelhasználását és költségeit.
- Lenti intézményben az ellátotti szobákban lévő beépített szekrények felújítását szeretnénk megvalósítani.
- Zalabaksán az elbontásra kerülő kerti pavilon helyére egy új pavilon építése szerepel a terveink között. Az új pavilon modern, kényelmes és esztétikus kialakítású lenne.
- A lenti idősotthon kapujának automatizálása is szerepel a fejlesztési terveink között. Az automatizált kapu beépítése javítja az intézmény biztonságát, kényelmét, és könnyíti a belépést és a távozást.

Szakmai fejlesztés, innováció (az ellátottjaink igényeiből kiindulva a szolgáltatásaink fejlesztése, új módszerek bevezetése, munkavállalóink tudásának a bővítése, stb.).

- A lakóink 54.16 %-a demencia kórképpel rendelkezik Ez egy újabb kihívást jelent számunkra. Nagyon fontosnak tartom a személyzet képzését a demencia kórképpel kapcsolatban (tudás bővítése, szemléletformálás).
- Ellátottaink egészségi állapotának a nyomonkövetése céljából az ápolási, gondozási dokumentációs rendszert szeretnénk bővíteni különböző tesztekkel. A tesztek elkészítéséhez a megfelelő szakmai végzetséggel rendelkező ápolókat szeretnénk kiképezni.
- A mentálhigiénés ellátás, a foglalkoztatás egyre nagyobb szerepet kap a szakmai munka során. Az ellátottaink mindennapi tevékenységeiket át kell gondolnunk, újra kell terveznünk. Új foglalkoztatási módszerek bevezetése.
- Intézményünkben 2023 őszén létrehoztunk egy **táplálási team-et**, és egy **mesterséges táplálásterápiába kezdtünk amit 2024. évben folytattunk**. Az elkezdett új módszert szeretnénk folytatni és magasabb szakmai színvonalon megvalósítani.

További céljaink:

- az intézmény folyamatos, teljes létszámmal való működtetése,
- a szakmai munka további színvonalának emelése (belső - külső továbbképzések),
- a foglalkoztatás fejlesztése - külső szakemberek bevonásával,
- ápolási, gondozási munka adminisztrációjának korszerűsítése,
- meglévő ápolási, gondozási protokollok felülvizsgálata, új protokollok létrehozása,

- új ellátási módszerek felkutatása, beintegrálása az ápolási, gondozási munkába,
- elégedettségi kérdőív készítése az ellátottak, hozzátartozók, munkavállalók körében,
- informatikai rendszer fejlesztése,
- munkavállalók megtartása, fluktuáció csökkentése,
- munkavállalóink egészségi állapotának a felmérése,

„Intézményünk 2026-ban tervezi a GÉSA program bevezetését, amely egy gondozást támogató applikáció. Bízunk benne, hogy a rendszer alkalmazása jelentős minőségi fejlődést eredményez az ápolási és gondozási tevékenységünkben és azok dokumentálásában."

Összegző gondolatok

Az intézményben a tárgyév során megvalósított fejlesztések a működés biztonságának, a szolgáltatások minőségének és az ellátotti életminőség további javítását szolgálták. A beruházások célja a mindennapi feladatellátás hatékonyabb támogatása, valamint a korszerű, higiénikus és fenntartható intézményi környezet erősítése volt. A fejlesztések összességében stabil alapot teremtenek a hosszú távú szakmai célkitűzések megvalósításához.
Az intézmény gazdálkodása 2025. évben takarékos, jól átgondolt és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. A működése során folyamatosan törekszik a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására.

A 2025. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2026. február 24-én elfogadta.

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény szakmai beszámolójának elkészítésében résztvett:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Körösi Zsuzsanna Gazdasági vezető
- Paragi Adrienn Kolping Otthon Zalabaksa Vezető ápoló
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Vezető ápoló
- Hermán Zita Kolping Otthon Csesztreg Vezető ápoló
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Vezető ápoló
- Végi Zsuzsanna Lenti Idősek Klubja szociális munkatárs
- Lengyel Marianna Élelmezésvezető
- Bertáné Siroki Gabriella Dietetikus

Lenti, 2026-02-24.

Készítette:

Gáspár Lívia
Igazgató

1. számú melléklet Az intézmény működését meghatározó engedélyek, dokumentumok

Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége 8960 Lenti, Templom tér 11.				
Szolgáltatás	**Ellátási szerződés**	**Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya**	**Ingatlanhasználat jellege**	**Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:**
Szociális étkeztetés	Lenti Város Önkormányzata, Resznek, Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalaszombatfa, Gosztola, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal, Rédics, Baglad Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Ramocsa Községek Önkormányzata	2004.11. 04. határozott 2011.10.14. határozott **2024.06.07.határozatlan** 2011.09.01. határozatlan **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.	ingyenes használat	ZAC/100/57-5/2025
Házi segítségnyújtás	Lenti Kistérség Többcélú Társulás, (Alsószenterzsébet, Csesztreg, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Nemesnép, Községek Önkormányzata) Rédics, Resznek, Külsősárd, Belsősárd, Lendvajakabfa, Lendvadedes, Gáborjánháza, Zalaszombatfa, Gosztola, Baglad, Bödeháza, Szijjártóháza önkormányzatokkal	2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott 2020.01.01.-től 2025.12.31.-ig határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	**Lenti Kistérség Többcélú Társulása** (települések: Lenti, Csesztreg, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkafalva, Kerkakutas, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Gutorfölde, Szentpéterfölde, Csertalakos,) Barlahida, Kissziget, Mikekarácsonyfa, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós Tormafölde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsősárd, Zalaszombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa Bödeháza, Gáborjánháza Rédics, Resznek, Nova, Pördefölde, Ortaháza, Páka, Kányavár, Zalabaksa, Szilvágy, Pusztaapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Iványc, Hegyhátszentmárton, Pankasz, Viszák, Szaknyér,	2020.01.01.-2025.12.31. határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30		

	Felsőmarác, Kisrákos, Szalafő, Kerkáskápolna, Bajánsenye, Kercaszomor, Nagyrákos, Magyarszombatfa, Ispánk, Őriszentpéter, Felsőjánosfa, Hegyhátszentjakab, Őrimagyarósd, Szatta, Velemér, Kondorfa Kálócfa Községek Önkormányzatával			
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		
Idősek otthona	Lenti Város Önkormányzata	2004.11.04. (50 év) határozott **Bejegyzés hatálya** 2054.11.30.		

Kolping Otthon Zalabaksa 8971 Zalabaksa, Rákóczi út 50.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jelleg	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Szociális étkeztetés	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. **Bejegyzés hatálya** határozatlan	ingyenes használat	ZAC/100/238-2/2022 2022.03.22.
Idősek nappali ellátása	Lenti Kistérség Többcélú Társulás	2010.06.21. határozott **Bejegyzés hatálya** 2058.09.29.		
Idősek otthona	Zala Megyei Önkormányzat	2008.09.30. határozott **Bejegyzés hatálya** 2058.09.29.		

Kolping Otthon Rédics 8978 Rédics, Petőfi Sándor u.35.

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Idősek otthona	Rédics Község Önkormányzatával	2005.10.27. (50 év időtartam) határozott **Bejegyzés hatálya** 2055.12.30	ingyenes használat	ZAC/100/58-4/2025

Kolping Otthon Csesztreg 8973 Csesztreg, Deák F.u.1

Szolgáltatás	Ellátási szerződés	Ellátási szerződés dátuma, Bejegyzés hatálya	Ingatlanhasználat jellege	Működési engedély ügyiratszáma, dátuma:
Idősek otthona	Csesztreg Község Önkormányzata	2022.03.01. (10 év időtartam) **Bejegyzés hatálya** határozott 2032.03.01	ingyenes használat	ZAC/100/59-4/2025

2. számú melléklet Az intézmény gépkocsi állománya

Sorszám	Rendszám	Beszerzés, aktíválás	Tulajdonos	Üzembentartó	Gyártmány, típus	Hatóanyag	Ülőhelyek száma	Műszaki érvényesség	Finanszírozás	Feladat ellátás
1.	LBG-522	2008.04.23	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	SKODA ROOMSTER 5J	gázolaj	5 fő	2026.04.27.	saját forrás	étel szállítás
2.	LPC-979	2010.03.25	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD FUSION JU2	benzin	5 fő	2026.09.02	saját forrás	házi gondozás
3.	NDL-087	2015.05.06	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD C-MAX DXA	benzin	5 fő	2027.07.10.	saját forrás	ellátottak szállítása, ügyek intézése
4.	SHT-411	2020.09.28	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD TOURNEO CONNECT PJ	gázolaj	7 fő	2026.10.03.	nyílvégű pénzügyi lízing (saját forrás)	étel szállítás
5.	TGP-647	2022.05.19	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	FORD KUGA DFK	benzin	5 fő	2026.05.18.	saját forrás	előgondozás, Fenntartóhoz, társintézmények látogatása
6.	PRB-269	2018.01.17	Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó szervezet	KOLPING Gondozási Központ Lenti és Kistérsége	PEUGEOT BOXER Y	gázolaj	9 fő	2028.01.17.	KOSZISZ fenntartó TOP-4.2.1-15-ZA1-2016-00004 pályázatból	étel szállítás telephelyekre, ellátottak szállítása szakrendelésre
7.	AO HF-859	2025.10.14.	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	KOLPING Gondozási Központ Lenti és kistérsége	Ford e-Transit	elektromos	6 fő	2029.09.20.	saját erő	étel szállítás, ellátottak szállítása szakrendelésre

3. számú melléklet

Külső hatóságok általi vizsgálatok és azok tapasztalatai/ KOSZISZ belső vizsgálatok

2025. évi ellenőrzések

Ellenőrző szerv:	Dátum:	Helyszín:	Ellenőrzés tárgya:	Hatóság megállapításai
Zala VMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály 8900 Zalaegerszeg Balatoni út 4.	2025.01.30.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Fokozottan ellenőrzött szerek rendészeti ellenőrzése	A fokozottan ellenőrzött szerek kezelése, tárolása és nyilvántartása megfelel a jogszabályi előírásoknak.
	2025.01.30.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.	Fokozottan ellenőrzött szerek rendészeti ellenőrzése	A fokozottan ellenőrzött szerek kezelése, tárolása és nyilvántartása megfelel a jogszabályi előírásoknak.
ZVMKH Zalaegerszegi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály 8900 Zalaegerszeg Kazinczy tér 4.	2025.05.20.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Kémiai biztonsági ellenőrzés – felhasznált biocid termékek ellenőrzése	A vegyipari termékek tárolása zárt szekrényben biztonságosan megoldott. A termékek felhasználása a gyártó utasítása szerint történik. Biztonsági adatlapokkal rendelkeznek.
	2025.05.20.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50.	Kémiai biztonsági ellenőrzés – felhasznált biocid termékek ellenőrzése	A vegyipari termékek tárolása zárt szekrényben biztonságosan megoldottak. A termékek felhasználása a gyártó utasítása szerint történik. Biztonsági adatlapokkal rendelkeznek.
KOSZISZ 1035 Budapest Vihar u. 8.	2025.05.22.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Belső ellenőrzés: ellátotti pénzeszközök kezelésének ellenőrzése	Az ellenőrzés során jelentéstervezet, illetve a feltárt hiányosságok pótlására Intézkedési terv készült.
	2025.10.09.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Belső ellenőrzés: munkaidő nyilvántartás megfelelőségének ellenőrzése	Folyamatban van.
	2025.10.31.	Kolping Gondozási Központ Lenti	Belső ellenőrzés: belső kontrollrendszer vizsgálata	Folyamatban van.

		8960 Lenti Templom tér 11.		
ZVMKH Lenti Járási Hivatala	2025.07.02.	Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.	Előzetes szakhatósági vélemény kapcsán végzett élelmiszerhigiéniai, közétkeztetés, vendéglátás ellenőrzése	A főzőkonyha ellenőrzése során élelmiszerhigiéniai kifogás nem merült fel.
NAV Zala Vármegyei Adó –és Vámigazgatósága Utólagos Ellenőrzési Osztály 8900 Zalaegerszeg Balatoni út 2.	2025.06.30-tól 2025.07.28-ig	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Egyéb adókötelezettségek teljesítésére irányuló jogkövetési, ellenőrzéssel lezárt időszakot nem keletkeztető, vizsgálat.	Jogkövetési vizsgálatot elvégezte, megállapításait, észrevételeit jegyzőkönyvben rögzítette.
Penner –Audit Könyvvizsgáló Kft	2025.02.26.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2024.01.01-2024.12.31. Online	A könyvvizsgáló a vizsgált időszakot lezáró jegyzőkönyvben rögzítette megállapításait.
	2025.11.19.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Könyvvizsgálat Vizsgált időszak 2025.01.01-2025.06.30. Online	A könyvvizsgáló a vizsgált időszakot lezáró jegyzőkönyvben rögzítette megállapításait.
Synlab Budapest Diagnosztikai Központ Környezetanalitikai Laboratórium Víz és Élelmiszervizsgáló Laboratórium 1211 Budapest, Weiss Manfréd út 5-7.	2025.12.08.	Kolping Gondozási Központ Lenti 8960 Lenti Templom tér 11.	Legionella szám ellenőrzése	A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Zalabaksa 8971 Zalabaksa Rákóczi út 50		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Csesztreg 8973 Csesztreg Deák F. út 1.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.

		Kolping Gondozási Központ Telephely: Rédics 8978 Rédics Petőfi út 35.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.
		Kolping Gondozási Központ Telephely: Főzőkonyha 8971 Zalabaksa Rákóczi út 48.		A vizsgálati eredmény szerint a mért legionella szám a megengedett határérték alatt van.

Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége



Iktatószám: IVT/55-1/2025

Önköltség – Térítési díj 2025. április 01-től

Kolping Otthon Lenti

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 18 407 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap
Házi segítségnyújtás	• Személyi gondozás 1 órára eső intézményi önköltség: 716 Ft/fő/óra/fő • Szociális segítés 1 órára eső intézményi önköltség: 716 Ft/fő/óra/fő	• személyi gondozás: 700 Ft/gondozási óra/fő • szociális segítés: 700 Ft/gondozási óra/fő
Nappali ellátás	1 napra eső intézményi önköltség: 2.232 Ft/ellátási nap/fő	• intézményi térítési díj étkezés nélkül: 400 Ft/ellátási nap/fő • intézményi térítési díj étkezéssel: 2.200 Ft/ellátási nap/fő
Szociális étkeztetés	1 napra eső intézményi önköltség: 1.897 Ft/ellátási nap/fő	1 800 Ft/ellátási nap/fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	1 napra eső intézményi önköltség: 446 Ft/ellátási nap/fő	100 Ft/ellátási nap/fő

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu



Kolping Otthon Rédics

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 26.131 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap

Kolping Otthon Csesztreg

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 25.360 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap

Kolping Otthon Zalabaksa

Szolgáltatás megnevezése	Önköltség	Intézményi térítési díj
Tartós bentlakásos intézményi ellátás (Idősek Otthona)	1 napra eső intézményi térítési díj önköltsége: 15.845 Ft/ ellátási nap/fő	8.000 Ft/ ellátási nap/fő az intézményi napi térítési díj étkezés nélkül: 4.820 Ft/ ellátási nap
Nappali ellátás	1 napra eső intézményi önköltség: 6.508 Ft/ellátási nap/fő	• intézményi térítési díj étkezés nélkül: 400 Ft/ellátási nap/fő • intézményi térítési díj étkezéssel: 2.200 Ft/ellátási nap/fő

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu



Szociális étkeztetés	1 napra eső intézményi önköltség: 2 593 Ft/ellátási nap/fő	1 800 Ft/ellátási nap/fő

Lenti, 2025. február 19.

Körösi Gyuláné
Gazdasági vezető

Gáspár Lívia
Igazgató

Fenntartó részéről elfogadta: Budapest, 2025-03-05.

Inotay György
Kolping Oktatási és Szociális
Intézményfenntartó Szervezet
Főigazgató

8960 Lenti Templom tér 11.
Postacím: 8960 Lenti Templom tér 11. Telefon: 06 92 551 175
E-mail: intezmenyvezeto@lenti.koszisz.hu

5. számú melléklet

A 2025. évi tartós bentlakásos intézményi ellátás térítési díj megfizetésének adatai

Telephely	Összes ellátott	Teljes összegű intézményi térítési díjat fizet					Részösszegű intézményi térítési díjat fizet			Ingyenes ellátásban részesül	Összesen
		Ellátott jövedelmének 80 %-a fedezi	Ellátott nyilatkozata alapján	Hozzátartozói kiegészítés, ill.nyilatkozatban vállat teljes összegű térítési díj	Készpénz, ill. ingatlanvagyonból kiegészített	Összesen	Hozzátartozó által nyilatkozatban vállalt, részösszegű térítési díj kiegészítés, az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott által nyilatkozatban vállalt részösszegű térítési díj , az ellátott jövedelmének 80%-a felett	Ellátott jövedelmének 80%-ból adódó személyi térítési díj		
Összesen	144 fő	1 fő	3 fő	122 fő	0 fő	126 fő	11 fő	0 fő	7 fő	0 fő	18 fő

DEÁK FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
8900 ZALAEGERSZEG, DEÁK TÉR 6.
Titkárság: 06 92 311 342, 06 92 310 822
E-mail: info@dfmvk.hu www.dfmvk.hu

KSZR ZALA MEGYE

Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal
8. 71 Zalabaksa, Rákóczi u. 24.
Szignó: Kmé
Érkeztetés: 26/1709/2026
Iktatószám: 1934/01-1/2026
Iktatás dátuma: 2026 MÁRC 31.
Ügyintéző neve: Tmp

Pusztaapáti
Település Önkormányzata

Némethné Varga Anita
polgármester

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2025. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A ***Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer*** működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistelepülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.
Az 1997. évi CXL. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala vármegye könyvtári ellátására vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 3 községi könyvtár és 246 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, pályázati lehetőségekre, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a vármegye településeit, például közös projektek, rendezvények szervezése, illetve dokumentumok kiszállítása alkalmával. A folyamatos kapcsolattartást szolgálja a személyes találkozások mellett az elektronikus levelezés, a közösségi oldalakon történő aktivitás, a rendszeresen frissülő honlap.
A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy a vármegye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közösségi-kulturális programok szervezésére, továbbképzésekre is.
E szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára elkészítettük elszámolásunkat. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 13%-át; dologi kiadásokra összesen 87%-át. Az állami támogatásból új dokumentumok - könyvek, CD-k, DVD-k, folyóiratok - beszerzésére 39%-ot költöttünk, 20%-ot fordítottunk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 11%-ot kis értékű eszközbeszerzésre.

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében 2026. évi asztali naptárat, dekoratív papírtáskákat és rendezvény népszerűsítő bianco plakátot készíttettünk, hirdetéseket jelentettünk meg helyi lapokban.
Rendszeresen frissülő honlapunkon, a ***Zala Megyei Könyvtári Portálon*** elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (http://kszr.dfmvk.hu). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településeken szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltattunk a vármegye könyvtárairól, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltatóhelyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket. Szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a települések könyvtárosaival, az év folyamán több alkalommal látogattunk el az Önök településére is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok szervezése, ügyintézése alkalmával.
Az Önök településén a kistelepülési ellátást a vármegyei hatókörű városi könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2025-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	61
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	0
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	3
A település saját állományának elektronikus feltártsága 100%-os. Az év során ajándékkönyvként leltározott dokumentumok száma (db):	0
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés):	-
A település számára finanszírozott programok száma, megnevezése:	-
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök száma, megnevezése:	- CANON G3430 multifunkciós nyomtató
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma (db):	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	7
Személyes könyvtárhasználatok száma:	287
Ebből számítógép és internethasználat:	101
Kölcsönzött dokumentumok száma (db):	676
Helyben használt dokumentumok száma (db):	202
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap):	0

2026-ban is folytatódik a KSZR szolgáltatás. Megállapodásban rögzítettük a felek kötelezettségeit, a helyi könyvtáros kompetenciáit. Feladatunk volt a könyvtári dokumentumok beszerzése, feldolgozása, kijuttatása a településekre; a kint lévő állomány gondozásának segítése, a könyvtári nyomtatványok és egyéb könyvtári felszerelések biztosítása, a helyismereti és közhasznú információk szolgáltatása. A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez kérjük, hogy vegyék figyelembe a *KSZR Ajánlás*t is, amelyet minden településre eljuttattunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas

A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti ***állami támogatás*** nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a vármegyei hatókörű városi könyvtár munkatervben rögzítette. A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás

áll rendelkezésre, melynek összege lakosságarányos (1270,- Ft/fő), de legalább 2 270 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.
Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a nyertes Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 37% kedvezményt biztosított számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés. A beszerzett dokumentumok visszakereshetők a szolgáltató online katalógusában:
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/katalogus

A kistelepüléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a vármegyei hatókörű városi könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között feltüntetni, sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2026-os könyvtári programok kiválasztásához nyújtunk segítséget ***Rendezvényajánló 2026*** című kiadványunkkal.
http://kszr.dfmvk.hu/kszr/letoltheto-dokumentumok

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését az első félévre tervezzük. A szolgáltatóhelyeknek egységes eszközvásárlási keret **nem** áll rendelkezésére, ám ahogy az elmúlt években, úgy 2026-ban is figyelembe vesszük a települési igényeket, amennyiben az eszközök a könyvtárban kapnak elhelyezést és beszerzésüket indokoltnak látjuk.

Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitvatartási idő, könyvtáros neve és a könyvtár elérhetősége, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: http://kszr.dfmvk.hu, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-342) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék Városi Könyvtár Lentiben *Lapath Gabriella intézményvezető-igazgatót* **(lapath.gabriella@lentikonyvtar.hu, 06 30 925 7952)** vagy a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban *Dóráné Mészáros Anikó* igazgatóhelyettest. **(kszr@dfmvk.hu; 06 30 993 3707)**

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2026. március 20.

Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár * Zalaegerszeg *

Tóth Renáta
igazgató